

# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 36]  
No. 36]

नई दिल्ली, शनिवार, सितम्बर 8, 1984/ भाद्र 17, 1906  
NEW DELHI, SATURDAY, SEPTEMBER 8, 1984/BHADRA 17, 1906

इस भाग में सिमल पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके  
Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

## भाग II - खण्ड 3—उप-खण्ड (i) PART II—Section 3—Sub-section (i)

(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों और (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर)  
केन्द्रीय अधिकारियों द्वारा बिधि के अन्तर्गत बनाये और जारी किए गए साधारण नियम  
जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उपनियम आदि सम्मिलित हैं।

General Statutory Rules (including orders, bye-laws etc. of a general character) Issued  
by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and  
by the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

गृह मंत्रालय  
(कार्मिक और प्रशासनिक सुधार विभाग)

नई दिल्ली, 17 अगस्त, 1984

MINISTRY OF HOME AFFAIRS  
(Department of Personnel Admn. Reforms)

New Delhi, the 17th August, 1984

सा. का. नि. 934—राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 148 के खण्ड (5) के साथ पठित अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और भारतीय सेवा परीक्षा और सेवा विभाग में सेवा करने वाले व्यक्तियों के संबंध में नियन्त्रक-महालेखा परीक्षक से परामर्श करने के पश्चात् मूल नियमों में और आगे संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम मूल (द्वितीय संशोधन) नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. उक्त मूल नियमों के नियम 22 में परन्तुक (1) (iii) में आए हुए "सावधिक पद से भिन्न" शब्दों का लोप किया जाएगा।

[संख्या एक 13/5/84/स्था० पी० I]

एस० हरिहरन, सचिव

G.S.R. 934.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 read with clause (5) of article 148 of the Conciliation, and after consultation with the Controller and Auditor General in relation to personnel in the India Audit and Accounts Department, the President hereby makes the following rules further to amend the Fundamental Rules, namely:—

1. (1) These Rules may be called the Fundamental (Second Amendment) Rules, 1984.

The in force on the date of their publication in.

2. In rule 22 of the Fundamental Rules, the words "other than a tenure post" occurring in clause (iii), shall be omitted.

[No. F. 13/5/84-Estt. P.]  
S. HARIHARAN, Under Secy.

## (भारत का महारजिस्ट्रार का कार्यालय)

नई दिल्ली, 25 अगस्त, 1984

भा०का०नि० 935.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रबल शक्तियों का प्रयोग करते हुए और इन नियमों के परिशिष्ट II में उल्लिखित पञ्चीस भर्ती नियमों को जहाँ तक सांख्यिकीय सहायक के पद से संबंधित है, अधिकरण से पहले इस संबंध में की जाने वाली कार्रवाई को छोड़कर, अधिकरण करते हुए, भारत के महारजिस्ट्रार के विभिन्न कार्यालयों, भारत के महारजिस्ट्रार के कार्यालय के भाषा प्रभाग और राज्यों और संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित सभी जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालयों में सांख्यिकीय सहायक के उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का, नाम भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय और राज्यों और संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (सांख्यिकीय सहायक) भर्ती नियम, 1984 होगा।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना : ये नियम, इन नियमों के परिशिष्ट I में विनिर्दिष्ट भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय, कलकत्ता में स्थित उक्त कार्यालय का भाषा प्रभाग और राज्य और संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित प्रत्येक जनगणना कार्य निदेशक के कार्यालय में, सांख्यिकीय सहायक के पद पर अलग-अलग लागू होंगे।

3. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान यह होगा जो इससे उपाय्य अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट है।

4. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, शैक्षणिक और अन्य अर्हताएं आदि : उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, शैक्षणिक और अन्य अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

सम्पूक्त नियुक्ति अधिकारी, यदि वह ऐसा करना आवश्यक या समीचीन समझते हैं मामले की परिस्थितियों को ध्यान में रखते हुए और उसके लिए जो भी कारण हो उन्हें लेखबद्ध करके किसी भी कार्यालय में जिस पर ये नियम लागू होते हैं और जिसके लिए वह नियुक्ति प्राधिकारी हैं उसकी बाबत उक्त पदों में हुई, किसी भी रिक्ति को पदधारी सहित किसी अन्य कार्यालय में जिसमें ये नियम लागू होते हैं स्थानान्तरण द्वारा भरने का आदेश दे सकेंगे बशर्ते कि स्थानान्तरित किए जाने वाले व्यक्ति ने ऐसे स्थानान्तरण के लिए लिखित रूप में आवेदन किया हो।

और बशर्ते कि इस प्रकार स्थानान्तरित व्यक्ति को उस ग्रेड में उन सभी व्यक्तियों से नीचे रखा जाएगा जो उसे ग्रेड में पहले से ही नियमित आधार पर नियुक्त किए गए हों।

5. निरर्हताएं : वह व्यक्ति :—

(क) जिसने ऐसे व्यक्तियों से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. शिथिल करने की शक्ति : जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. व्यापृति : इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस सम्बन्ध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

## अनुसूची

| पद का नाम        | पदों की सं०                        | वर्गीकरण  | वेतनमान                                  | चयन पद<br>अथवा<br>अचयन पद | सेवा में जोड़े<br>गए वर्षों का<br>फायदा केन्द्रीय<br>सिविल सेवा<br>(पेंशन)<br>नियम, 1972<br>के नियम 30<br>के अधीन<br>अनुज्ञेय है<br>या नहीं | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों<br>के लिए आयु सीमा                                  |
|------------------|------------------------------------|---|--|---------------------------|---|---|
| 1                | 2                                  | 3   | 4  | 5                         | 6   | 7   |
| सांख्यिकीय सहायक | (517)<br>परिशिष्ट-1<br>में विस्तृत | सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह<br>'ग' अराजपत्रित अननु-<br>सचिबीय | 425-15-500-<br>800-15-560-<br>20-700 रु० | अचयन                      | नहीं  | 20 तथा 26 वर्ष के मध्य (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार |

| 1   | 2  | 3   | 4  | 5 | 6 | 7  |
|---|--|---|--|---|---|--|
|   | झोरे दिए दिए गए हैं।<br>(कार्यभार के अनुसार संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है।)  |   |  |   |   | सरकारी सेवाओं के लिए 35 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)<br>टिप्पण : आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख प्रत्येक मामले में, भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अण्डमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन पत्र प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी।<br>जिन पदों पर रोजगार कार्यालयों के माध्यम से नियुक्तियाँ की जानी हैं उनके लिए आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख प्रत्येक मामले में वह होगी जिस अंतिम तारीख को रोजगार कार्यालय को नामों को भेजने के लिए कहा जाएगा |
| साधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं   | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नति की दशा में लागू होंगी या नहीं   |   | परिबीक्षा की अवधि यदि कोई हो   |   |   | भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता  |
| 8   | 9  | 10  | 11   |   |   |  |
| आवश्यक : किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से अर्थशास्त्र या सांख्यिकी या गणित में एक विषय के साथ डिग्री।  | नहीं   | दो वर्ष                                       | प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा—75 प्रतिशत।<br>सीधी भर्ती द्वारा—25 प्रतिशत। |   |   |  |
| प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा   |  | यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना |  |   |   | भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग में किया जाएगा   |
| 12  | 13   | 14  |  |   |   |  |
| प्रोन्नति : संबंधित कार्यालयों में (330-10-380-द०रो०-12-500-द०रो०-15-560 द०) के ग्रेड में 5 (पाँच) वर्ष की नियमित सेवा वाले संगणक।<br>प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण : केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी जो समूह 'ग' द्वारा पद धारण किए हैं या जिन्होंने 330-560 द० के या समतुल्य बेलमान वाले पदों पर 5 (पाँच) वर्ष की नियमित सेवा की है या जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक अर्हता हो।<br>(प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी) | समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (भारत के महारजिस्ट्रार के कार्यालय के लिए) :<br>1. भारत के संयुक्त महारजिस्ट्रार-अध्यक्ष<br>2. उप निदेशक-सदस्य<br>3. सहायक निदेशक-सदस्य<br>4. केन्द्रीय सरकार का समूह 'क' का अन्य अधिकारी जो अधिमात्यतः अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति से संबंधित हो-सदस्य<br>समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (भाषा प्रभाग, कलकत्ता के लिए) :<br>1. उप महारजिस्ट्रार (भाषा) या सहायक महारजिस्ट्रार (भाषा)-अध्यक्ष<br>2. सहायक महारजिस्ट्रार (भाषा) या भाषा-विद् या, अनुसंधान अधिकारी (भाषा) या सहायक निदेशक-जनगणना कार्य (सफाई) ; सदस्य | लागू नहीं होता                                |  |   |   |  |

9

10

11

12

13

14

3. केन्द्रीय सरकार का समूह "क" का अन्य अधिकारी जो अधिमान्यतः अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति से संबंधित हो—सबस्थ । समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (राज्यों/संघ राज्य क्षेत्रों में संबंधित जनगणना निदेशालयों के लिए) :

1. निदेशक, जनगणना कार्य या संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी)—अध्यक्ष

2. संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप-निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक जनगणना कार्य (तकनीकी) —सबस्थ ।

3. केन्द्रीय सरकार का समूह 'क' का अन्य अधिकारी जो अधिमान्यतः अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति से संबंधित हो—सबस्थ ।

[सं० 4/44/82-प्रशासन-1]

## परिशिष्ट-1

अनुसूची के कालम 2 में विनिर्दिष्ट पदों की कार्यालयानुसार संख्या

| क्रम सं० | कार्यालय का नाम  | पदों की संख्या |
|----------|--|----------------|
| 1        | 2  | 3              |
| 1.       | भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय (भाषा प्रभाग, कलकत्ता को छोड़कर) | 68             |
| 2.       | भाषा प्रभाग, कलकत्ता   | 2              |
| 3.       | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, आन्ध्र प्रदेश                     | 22             |
| 4.       | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, असम                               | 16             |
| 5.       | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, बिहार                             | 44             |
| 6.       | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, गुजरात                            | 19             |
| 7.       | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, हरियाणा                           | 11             |
| 8.       | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, हिमाचल प्रदेश                     | 11             |
| 9.       | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, जम्मू और कश्मीर                   | 17             |
| 10.      | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, कर्नाटक                           | 24             |
| 11.      | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, केरल                              | 14             |
| 12.      | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, मध्य प्रदेश                       | 28             |
| 13.      | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, महाराष्ट्र                        | 23             |
| 14.      | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, मणिपुर                            | 8              |
| 15.      | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, मेघालय                            | 9              |
| 16.      | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, नागालैण्ड                         | 8              |
| 17.      | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, उड़ीसा                            | 17             |
| 18.      | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, पंजाब                             | 7              |
| 19.      | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, राजस्थान                          | 34             |
| 20.      | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, सिक्किम                           | 6              |
| 21.      | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, तमिलनाडु                          | 22             |
| 22.      | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, त्रिपुरा                          | 9              |
| 23.      | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, उत्तर प्रदेश                      | 32             |

| 1   | 2   | 3  |
|-----|---|----|
| 24. | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, पश्चिम बंगाल                           | 19 |
| 25. | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह ।        | 2  |
| 26. | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, अरुणाचल प्रदेश                         | 9  |
| 27. | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, चण्डीगढ़                               | 6  |
| 28. | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, दिल्ली                                 | 11 |
| 29. | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, गोवा, दमन और दीव और दादर और नागर हवेली | 8  |
| 30. | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, लक्षद्वीप                              | 4  |
| 31. | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, मिजोरम                                 | 4  |
| 32. | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय, पाण्डिचेरी                             | 4  |

## परिशिष्ट-2

| क्रम सं० | इन नियमों द्वारा अधिकारित भर्ती नियमों के संक्षिप्त नाम   |
|----------|---|
| 1.       | भारत के महारजिस्ट्रार और पदेन जनगणना आयुक्त का कार्यालय (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1970 ।                     |
| 2.       | जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, आन्ध्र प्रदेश (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 । |
| 3.       | जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, असम (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।           |
| 4.       | जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, बिहार (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।         |
| 5.       | जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय गुजरात (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973           |

| 1   | 2 |
|---|---|
| 6. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, हरियाणा (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।                        |   |
| 7. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, हिमाचल प्रदेश (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।                  |   |
| 8. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, जम्मू और कश्मीर (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1974 ।                |   |
| 9. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, कर्नाटक (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1974 ।                        |   |
| 10. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, केरल (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।                          |   |
| 11. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, मध्य प्रदेश (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।                   |   |
| 12. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, महाराष्ट्र (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।                    |   |
| 13. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, मेघालय (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।                        |   |
| 14. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, नागालैण्ड (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1976 ।                     |   |
| 15. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, उड़ीसा (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।                        |   |
| 16. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, पंजाब (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।                         |   |
| 17. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, राजस्थान (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1974 ।                      |   |
| 18. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, तमिलनाडु (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।                      |   |
| 19. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, त्रिपुरा (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।                      |   |
| 20. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, पश्चिम बंगाल (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।                  |   |
| 21. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 । |   |

| 1  | 2 |
|--|---|
| 22. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, अरुणाचल प्रदेश (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।                           |   |
| 23. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, सप्त राज्य क्षेत्र चण्डीगढ़ (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।              |   |
| 24. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, दिल्ली (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 ।                                   |   |
| 25. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, गोवा, दमन और दीव, और दादरा और नागर हवेली (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973 । |   |

## OFFICE OF THE REGISTRAR GENERAL, INDIA

New Delhi, the 25th August, 1984

G.S.R. 935.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the twenty five recruitment rules mentioned in Appendix II to these rules in so far as they relate to the post of Statistical Assistant except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the said posts of Statistical Assistant in the various offices of the Registrar General, India the Language Division of the office of the Registrar General of India as well as all the offices of the Directors of Census Operations in the States and the Union territories namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the office of the Registrar General and ex officio Census Commissioner for India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union territories (Statistical Assistant) Recruitment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts of Statistical Assistant in the office of the Registrar General, India, the Language Division of the said office located at Calcutta, and each of the offices of the Directors of Census Operations in the States and Union territories, separately, as specified in the Appendix I to these rules.

3. Number of posts, classification, and scale of pay.—The number of the said post its classification, and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

4. Method of recruitment, age limit, educational qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, educational qualifications, and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule aforesaid :

Provided that the appointing authority concerned may, if it considers necessary or expedient so to do, having regard to the circumstances of the case and for reasons to be recorded in writing, order any vacancy in the said posts in any of the offices to which these rules apply and in relation to which he is the appointing authority to be filled by the transfer of a person holding the same post in any of the other offices to which these rules apply when the person to be transferred has made a request in writing for such transfer to the said appointing authority ;

Provided further that the person so transferred shall be placed below all persons already appointed on regular basis to the grade to which he is appointed on such transfer.

5. Disqualification.—No person,—

- (a) who has entered into, or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into, or contracted a marriage with any person.

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law

applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit, and other concessions required to be provided for candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

### SCHEDULE

| Name of post          | Number of posts   | Classification   | Scale of pay                    | Whether Selection post or non-selection post | Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the CCS (Pension) Rules, 1972 | Age limit for direct recruits  | Educational and other qualifications required for direct recruits   |
|-----------------------|---|--|---------------------------------|--|---|--|---|
| 1                     | 2   | 3  | 4                               | 5  | 6   | 7  | 8   |
| Statistical Assistant | *(517) Detailed break-up shown in Appendix I<br>*Subject to variation dependent on workload | General Central Service Group 'C'<br>Non-Gazetted<br>Non-Ministerial | Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700 | Non-selection                                | No  | Between 20 and 26 years.<br>(Relaxable upto 35 years for Government servants in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).<br>Note : The crucial date for determining the age limits shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands, and Lakshadweep). In respect of posts, appointments to which are made through the Employment Exchanges, the crucial date for determining the age limits shall, in each case, be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit names. | Essential:<br>Degree with Economics or Statistics or Mathematics as a subject from any recognised University. |

| Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | Period of probation, if any | Method of Recruitment, whether direct recruitment or by promotion/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods | In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made   | If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition  | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment |
|---|-----------------------------|--|---|--|---|
| 9   | 10                          | 11   | 12  | 13   | 14  |
| No  | Two years                   | By promotion, failing which by transfer on deputation/transfer, and failing both by direct recruitment 75%<br>By direct recruitment 25%    | Promotion :<br>Computers in the respective offices with 5 (five) years' regular service in the grade (Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560).<br>Transfer on deputation/transfer :<br>Officials of the Central Government/State Governments holding analogous posts or with 5 (five) years' regular service in posts in the pay scale of Rs. 330-560 or equivalent and possessing the educational qualifications prescribed for direct recruits)<br>(Period of deputation shall ordinarily not exceed 3 years) | Group 'C' Departmental Promotion Committee:<br>(for the office of the Registrar General, India):<br>1. Joint Registrar General India —Chairman<br>2. Deputy Director —Member<br>3. Assistant Director —Member<br>4. A Group 'A' Officer of another Central Government office, preferably belonging to the Scheduled Castes/the Scheduled Tribes—Member<br>Group 'C' Departmental Promotion Committee<br>(for the Language Division, Calcutta) :<br>1. Deputy Registrar General (Languages) or Assistant Registrar General (Languages) —Chairman<br>2. Assistant Registrar General (Languages) or Linguist or Research Officer (Languages) or Assistant Director of Census Operations (Technical) —Member<br>3. A Group 'A' Officer of another Central Government office, preferably belonging to the Scheduled Castes/the Scheduled Tribes —Member<br>Group 'C' Departmental Promotion Committee<br>(for the respective Census Directorates in States/Union Territories) :<br>1. Director of Census Operations or Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical)—Chairman | Not applicable.   |

| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14  |
|---|----|----|----|----|---|
|   |    |    |    |    | 2. Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical)—Member |
|   |    |    |    |    | 3. A Group 'A' Officer of another Central Government office, preferably belonging to the Scheduled Castes/the Scheduled Tribes —Member  |

[No. 4/44/82-Ad-I]

## APPENDIX I

Office-wise break-up of the number of posts specified in column 2 of the Schedule

| Sl. No. | Name of Office   | No. of post(s) |
|---------|--|----------------|
| 1.      | Office of the Registrar General, India (excluding Language Division at Calcutta) | 68             |
| 2.      | Language Division at Calcutta  | 2              |
| 3.      | Office of the Director of Census Operations, Andhra Pradesh                      | 22             |
| 4.      | Office of the Director of Census Operations, Assam                               | 16             |
| 5.      | Office of the Director of Census Operations, Bihar                               | 44             |
| 6.      | Office of the Director of Census Operations, Gujarat                             | 19             |
| 7.      | Office of the Director of Census Operations, Haryana                             | 11             |
| 8.      | Office of the Director of Census Operations, Himachal Pradesh                    | 11             |
| 9.      | Office of the Director of Census Operations, Jammu & Kashmir                     | 17             |
| 10.     | Office of the Director of Census Operations, Karnataka                           | 24             |
| 11.     | Office of the Director of Census Operations, Kerala                              | 14             |
| 12.     | Office of the Director of Census Operations, Madhya Pradesh                      | 28             |
| 13.     | Office of the Director of Census Operations, Maharashtra                         | 23             |
| 14.     | Office of the Director of Census Operations, Manipur                             | 8              |
| 15.     | Office of the Director of Census Operations, Meghalaya                           | 9              |
| 16.     | Office of the Director of Census Operations, Nagaland                            | 8              |
| 17.     | Office of the Director of Census Operations, Orissa                              | 17             |

| Sl. No. | Name of Office  | No. of post(s) |
|---------|---|----------------|
| 18.     | Office of the Director of Census Operations, Punjab                                       | 7              |
| 19.     | Office of the Director of Census Operations, Rajasthan                                    | 34             |
| 20.     | Office of the Director of Census Operations, Sikkim                                       | 6              |
| 21.     | Office of the Director of Census Operations, Tamil Nadu                                   | 22             |
| 22.     | Office of the Director of Census Operations, Tripura                                      | 9              |
| 23.     | Office of the Director of Census Operations, Uttar Pradesh                                | 32             |
| 24.     | Office of the Director of Census Operations, West Bengal                                  | 19             |
| 25.     | Office of the Director of Census Operations, Andaman & Nicobar Islands                    | 2              |
| 26.     | Office of the Director of Census Operations, Arunachal Pradesh                            | 9              |
| 27.     | Office of the Director of Census Operations, Chandigarh                                   | 5              |
| 28.     | Office of the Director of Census Operations, Delhi  | 11             |
| 29.     | Office of the Director of Census Operations, Goa, Daman & Diu, and Dadra and Nagar Haveli | 8              |
| 30.     | Office of the Director of Census Operations, Lakshadweep                                  | 4              |
| 31.     | Office of the Director of Census Operations, Mizoram                                      | 4              |
| 32.     | Office of the Director of Census Operations, Pondicherry                                  | 4              |

## APPENDIX II

| S. No. | Short title of the Recruitment Rules superseded by these rules   |
|--------|--|
| 1      | 2  |
| 1.     | Office of the Registrar General, India and ex-officio Census Commissioner for India (Class III and Class IV posts), Recruitment Rules, 1970. |



| 1  | 2 | 1  | 2 |
|--|---|--|---|
| 2. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Andhra Pradesh (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.    |   | 14. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Nagaland (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1976.                                       |   |
| 3. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Assam (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.            |   | 15. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Orissa (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.  |   |
| 4. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Bihar (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.            |   | 16. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Punjab (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.   |   |
| 5. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Gujarat (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.           |   | 17. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Rajasthan (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1974.                                      |   |
| 6. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Haryana (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.           |   | 18. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Tamil Nadu (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.                                     |   |
| 7. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Himachal Pradesh (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.  |   | 19. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Tripura (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.  |   |
| 8. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Jammu and Kashmir (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1974. |   | 20. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, West Bengal (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.                                    |   |
| 9. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Karnataka (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1974.         |   | 21. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Andaman and Nicobar Islands (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.                    |   |
| 10. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Kerala (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.           |   | 22. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Arunachal Pradesh (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.                              |   |
| 11. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Madhya Pradesh (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.   |   | 23. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Union Territory of Chandigarh (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.                  |   |
| 12. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Maharashtra (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.      |   | 24. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Delhi (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.  |   |
| 13. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Meghalaya (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.        |   | 25. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Goa, Daman and Diu, and Dadra and Nagar Haveli (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973. |   |

सा.का.नि. 936.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और इन नियमों के परिशिष्ट-I में उल्लिखित सेईस भर्ती नियमों को जहाँ तक मुख्य सहायक के पद से सम्बन्धित है अधिकरण से पहले इस सम्बन्ध में की जाने वाली कार्रवाई को छोड़कर, अधिकरण करते हुए, भारत के महारजिस्ट्रार के विभिन्न कार्यालयों, भारत के महारजिस्ट्रार के कार्यालय के भाषा प्रभाग और राज्यों और संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित सभी जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालयों में मुख्य सहायक के उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए, निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—(1) इन नियमों का नाम भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय और राज्यों और संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (मुख्य सहायक) भर्ती नियम, 1984 होगा।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना :—ये नियम इन नियमों के परिशिष्ट I में विनिर्दिष्ट भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय, कलकत्ता में स्थित उक्त कार्यालय के भाषा प्रभाग और राज्य और संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित प्रत्येक जनगणना कार्य निदेशक के कार्यालय में मुख्य सहायक के पद पर भर्त-प्रवृत्त लागू होंगे।

3 पद सख्या, वर्गीकरण और वेतनमान —उक्त पद की सख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इससे उपाय अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में चिनिदिष्ट है ।

4 भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, शैक्षणिक और अन्य अर्हताएं आदि —उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, शैक्षणिक और अन्य अर्हताएं और उममे सम्बन्धित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 14 में चिनिदिष्ट हैं :

सम्पूक्त नियुक्ति अधिकारी यदि वह ऐसा करना आवश्यक या समीचीन समझते हैं, मामले की परिस्थितियों को ध्यान में रखते हुए और उसके लिए जो भी कारण हों उन्हें लेखबद्ध करके किसी भी कार्यालय में जिन पर ये नियम लागू होते हैं और जिसके लिए वह नियुक्ति प्राधिकारी हैं उसकी बाबत उक्त पदों में हुई किसी भी रिक्ति को पदधारी सहित किसी अन्य कार्यालय में जिस में ये नियम लागू होते हैं, स्थानान्तरण द्वारा भरने का आदेश दे सकेगी । बशर्ते कि स्थानान्तरण किए जाने वाले व्यक्ति ने ऐसे स्थानान्तरण के लिए लिखित रूप में आवेदन किया हो ।

और बशर्ते कि इस प्रकार स्थानान्तरित व्यक्ति को उस ग्रेड में उन सभी व्यक्तियों में नीचे रखा जाएगा जो उस ग्रेड में पहले से ही नियमित आधार पर नियुक्त किए गए हों ।

#### 5. निरहताएं : वह व्यक्ति—

(क) जिसे ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसे अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी ।

6. शिथिल करने की शक्ति : जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा सघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों को बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी ।

7. व्यावृत्ति : इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस सबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपाय करना अपेक्षित है ।

#### अनुसूची

भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय, गृह मन्त्रालय में मुख्य सहायक के पद के लिए भर्ती नियम

| पद का नाम | पदों की सख्या | वर्गीकरण | वेतनमान | चयन पद<br>अथवा<br>अचयन पद | सैवा में जोड़े गए वर्षों का<br>फायदा केन्द्रीय सिविल<br>सेवा (पेशन) नियम,<br>1972 के नियम 30<br>के अधीन अनुज्ञेय है या<br>नहीं | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के<br>लिए आयुसीमा |
|-----------|---------------|----------|---------|---------------------------|--|---|
|-----------|---------------|----------|---------|---------------------------|--|---|

| 1           | 2   | 3  | 4                         | 5   | 6    | 7   |
|-------------|-----|--|---------------------------|-----|------|---|
| मुख्य सहायक | 31* | सामान्य केन्द्रीय सेवा<br>समूह "ग" भराजपन्नित<br>अनुसन्धिवीय | 550-20-650-25-<br>750 रु० | चयन | नहीं | 30 वर्ष<br>(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए<br>गए अनुदेशों या आदेशों के<br>अनुसार केन्द्रीय सरकारी सेवकों<br>के लिए 35 वर्ष तक शिथिल<br>की जा सकती है । |

\*कार्यभार के अनुसार सख्या में  
परिवर्तन किया जा सकता है ।

टिप्पण . आयु-सीमा अवधारित करने  
के लिए निर्णायक तारीख  
प्रत्येक मामले में भारत  
में रहने वाले अभ्यर्थियों  
से (उनसे भिन्न जो ग्रन्थ-  
मान और निकोबार द्वीप  
तथा लक्षद्वीप में रहते  
हैं) आवेदन-पत्र प्राप्त करने  
के लिए नियत की गई  
अन्तिम तारीख होगी ।  
जिन पदों पर रोजगार  
कार्यालय के माध्यम से  
नियुक्तियां की जानी हैं,  
उनके लिए आयु-सीमा अव-

| 1   | 2  | 3          | 4  | 5   | 6 | 7  |
|---|--|------------|--|---|---|--|
|   |  |            |  |   |   | धारित करने के लिए निर्णायक तारीख प्रत्येक मामले में वह होगी, जिस अन्तिम तारीख को रोजगार कार्यालय को नामों को भेजने के लिए कहा जाएगा। |
| सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं   | सीधे भर्ती किए जाने व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नति की दशा में लागू होंगी या नहीं  |            |  | परिबीका की अवधि यदि कोई हो                    |   | भर्ती की पद्धति/भर्ती नीचे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता    |
| 8   | 9  | 10         | 11   |   |   |  |
| आवश्यक :<br>(1) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से द्वितीय श्रेणी समतुल्य।<br>(2) किसी सरकारी कार्यालय या प्रतिष्ठित वाणिज्यिक फर्म में प्रशासन, स्थापना और रोकड़ तथा लेखा मामलों में 5 वर्ष का अनुभव।   | नहीं   | 2 वर्ष     | प्रोन्नति द्वारा, जिनके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधे भर्ती द्वारा। |   |   |  |
| प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।  |  |            |  | यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना |   | भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।   |
| 12  |  | 13         | 14   |   |   |  |
| प्रोन्नति : संबंधित कार्यालयों में (425-15-500-दोरी-15-560-20-700 रु० के) ग्रेड में 3 वर्ष की नियमित सेवा वाले सहायक।<br>प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण :<br>केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी जो सुवृद्ध पद धारण किए हैं या जिन्होंने 425-700 रु० के या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 3 वर्ष की नियमित सेवा की है और जिनके पास कालम 8 के अधीन सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं। (प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।) | समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति भाषा प्रभाग कलकत्ता के लिए<br>1. उप महारजिस्ट्रार (भाषा) या सहायक महारजिस्ट्रार (भाषा) अध्यक्ष<br>2. सहायक महारजिस्ट्रार (भाषा) या भाषाविद् या अनुसंधान अधिकारी (भाषा) या सहायक निदेशक जनगणना कार्य (तकनीकी) सदस्य<br>3. केन्द्रीय सरकार का समूह "क" का अन्य अधिकारी जो अधिमान्यतः अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति से संबंधित सदस्य हो।<br>समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति राज्यों/संघ क्षेत्रों में संबंधित जनगणना कार्यालयों के लिए :<br>1. निदेशक, जनगणना कार्य या संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक जनगणना कार्य या सहायक निदेशक जनगणना कार्य या सहायक निदेशक जनगणना कार्य (तकनीकी) अध्यक्ष<br>2. संयुक्त निदेशक, जनगणना कार्य या उप निदेशक जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य या सहायक निदेशक, जनगणना कार्य (तकनीकी) सदस्य<br>3. केन्द्रीय सरकार का समूह "क" का अन्य अधिकारी जो अधिमान्यतः अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति से संबंधित हो। सदस्य | लागू नहीं। |  |   |   |  |

## परिशिष्ट—1

अनुसूची के कालम 2 में विनिर्दिष्ट पदों की कार्यविन्यानुसार संख्या

| क्र. | कार्यालय का नाम   | पदों की संख्या |
|------|---|----------------|
| 1.   | भारत के महाराजिस्ट्रार का कार्यालय (भाषा प्रभाग, कलकत्ता को छोड़कर) | —              |
| 2.   | भाषा प्रभाग, कलकत्ता  | 1              |
| 3.   | जनगणना कार्य निदेशक का कार्यालय आंध्र प्रदेश                        | 1              |
| 4.   | —वही— असम   | 1              |
| 5.   | —वही— बिहार   | 1              |
| 6.   | —वही— गुजरात  | 1              |
| 7.   | —वही— हरियाणा   | 1              |
| 8.   | —वही— हिमाचल प्रदेश   | 1              |
| 9.   | —वही— जम्मू और काश्मीर  | 1              |
| 10.  | —वही— कर्णाटक   | 1              |
| 11.  | —वही— केरल  | 1              |
| 12.  | —वही— मध्य प्रदेश   | 1              |
| 13.  | —वही— महाराष्ट्र  | 1              |
| 14.  | —वही— मणिपुर  | 1              |
| 15.  | —वही— मेघालय  | 1              |
| 16.  | —वही— नागालैण्ड   | 1              |
| 17.  | —वही— उड़ीसा  | 1              |
| 18.  | —वही— पंजाब   | 1              |
| 19.  | —वही— राजस्थान  | 1              |
| 20.  | —वही— सिक्किम   | 1              |
| 21.  | —वही— तमिलनाडु  | 1              |
| 22.  | —वही— त्रिपुरा  | 1              |
| 23.  | —वही— उत्तर प्रदेश  | 1              |
| 24.  | —वही— पश्चिम बंगाल  | 1              |
| 25.  | —वही— अण्डमान व निकोबार द्वीप समूह                                  | 1              |
| 26.  | —वही— अरुणाचल प्रदेश  | 1              |
| 27.  | —वही— चण्डीगढ़  | 1              |
| 28.  | —वही— दिल्ली  | 1              |
| 29.  | —वही— गोवा, दमन और दीव और दादरा और नागर हवेली                       | 1              |
| 30.  | —वही— लक्षद्वीप   | 1              |
| 31.  | —वही— मिजोरम  | 1              |
| 32.  | —वही— पाण्डिचेरी  | 1              |
|      |   | 31             |

## परिशिष्ट—2

क्रम सं. इन नियमों द्वारा अधिकांश भर्ती नियमों के संक्षिप्त नाम

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, आंध्र प्रदेश (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, असम (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, बिहार (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, गुजरात (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, हरियाणा (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, हिमाचल प्रदेश (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, जम्मू और काश्मीर (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1974

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, कर्णाटक (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1974

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, केरल (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, मध्य प्रदेश (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, महाराष्ट्र (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, मेघालय (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, उड़ीसा (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, पंजाब (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, राजस्थान (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1974

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, तमिलनाडु/पाण्डिचेरी (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, त्रिपुरा (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

- जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, उत्तर प्रदेश (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1974

19. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, पश्चिम बंगाल (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973
20. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973
21. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय अरुणाचल प्रदेश (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973
22. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, संघ राज्य क्षेत्र जम्मूगढ़ (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973
23. जनगणना कार्य निदेशक और पदेन जनगणना कार्य अधीक्षक का कार्यालय, दिल्ली (तृतीय श्रेणी और चतुर्थ श्रेणी पद) भर्ती नियम, 1973

G.S.R. 936.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the twenty-three recruitment rules mentioned in Appendix II to these rules in so far as they relate to the post of Head Assistant except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the said posts of Head Assistant in the various offices of the Registrar General, India, the Language Division of the Office of the Registrar General of India as well as all the offices of the Directors of Census Operations in the States and the Union territories namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the office of the Registrar General, India, and the offices of the Directors of Census Operations in State and Union territories (Head Assistant) Recruitment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts of Head Assistant in the Language Division of the Office of the Registrar General, India, located at Calcutta, and each of the offices of the Directors of Census Operations in the States and Union territories, separately, as specified in the Appendix I to these rules.

3. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification, and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule, annexed to these rules.

4. Method of recruitment, age limit, educational and other qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, educational and other qualifications, and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule aforesaid :

Provided that the appointing authority concerned may, if it considers necessary or expedient so to do, having regard to the circumstances of the case and for reasons to be recorded in writing, order any vacancy in the said posts in any of the offices to which these rules apply and in relation to which he is the appointing authority to be filled by the transfer of person holding the same post in any of the other offices to which these rules apply, when the person to be transferred has made a request in writing for such transfer to the said appointing authority.

Provided further that the persons so transferred shall be placed below all persons already appointed on regular basis to the grade to which he is appointed on such transfer.

5. Disqualification.—No person,—

(a) Who has entered into, or contracted, a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into, or contracted, a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit, and other concessions required to be provided for the candidates belonging to Scheduled Castes, Scheduled Tribes, and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

Recruitment Rules for the post of Head Assistant in the Office of the Registrar General, India, Ministry of Home Affairs.

| Name of Post   | Number of post      | Classification          | Scale of pay           | Whether selection post or non-selection | Whether benefit of added years of service admissible under rules 30 of the CCS (Pension) Rules, 1972 | Age limit for direct recruits                 | Education and other qualifications required for direct recruits.                                  |
|----------------|---------------------|-------------------------|------------------------|---|--|---|---|
| 1              | 2                   | 3                       | 4                      | 5                                       | 6  | 7   | 8   |
| Head Assistant | 31* Detailed break- | General Central Service | Rs. 550-20-650-25-750. | Selection                               | No   | 30 years (Relaxable upto 35 years for Govern- | Essential:<br>(i) Degree of a recognised University or equivalent.<br>(ii) 5 year's experience in |

| 1 | 2  | 3  | 4 | 5 | 6 | 7   | 8   |
|---|--|--|---|---|---|---|---|
|   | up<br>shown<br>in<br>Appen-<br>dix I<br>*Subject<br>to varia-<br>tion<br>depen-<br>dent on<br>workload | Group 'C'<br>Nor-<br>Gazetted<br>Ministerial |   |   |   | ment servants in<br>accordance with the<br>instructions or orders<br>issued by the Cen-<br>tral Government).<br><br>Note : The crucial<br>date for determining<br>the age limit shall<br>be the closing date<br>for receipt of appli-<br>cations from candi-<br>dates in India (other<br>than Andaman &<br>Nicobar Islands, and<br>Lakshadweep). In<br>respect of posts, the<br>appointments to<br>which are made<br>through the Employ-<br>ment Exchanges, the<br>crucial date for de-<br>termining the age<br>limit shall, in each<br>case, be the last date<br>upto which the Em-<br>ployment Exchanges<br>are asked to submit<br>names. | administration estab-<br>lishment, and cash and<br>accounts matters in a<br>Government Office or a<br>Commercial firm of re-<br>pute. |

| Whether age and<br>qualifications<br>prescribed for<br>direct recruits will<br>apply in the case<br>of promotees | Period of<br>probation,<br>if any | Method of recruitment,<br>whether direct recruit-<br>ment or by promotion or<br>by deputation/transfer<br>and percentage<br>of the vacancies to be<br>filled by various methods | In case of recruitment by pro-<br>motion/deputation/transfer,<br>grades from which promo-<br>tion, deputation, transfer to<br>be made   | If a Departmental Promotion Committee<br>exists, what is its composition.  |
|--|-----------------------------------|---|---|--|
| 9  | 10                                | 11  | 12  | 13   |
| No   | 2 years                           | By promotion, failing<br>which by transfer on<br>deputation/transfer,<br>and failing both by<br>direct recruitment.   | Promotion :<br>Assistants in the respective<br>offices with 3 year's regular<br>service in the grade (Rs.<br>425-15-500-EB-15-560-20-<br>700).<br>Transfer on deputation/<br>Transfer :<br>Officials of Central Govern-<br>ment/State Government<br>holding analogous posts or<br>with 3 years regular service<br>in posts in the scale of<br>pay of Rs. 425-700 or equi-<br>valent and possessing the<br>educational qualification and<br>experience prescribed for<br>direct recruits in column 8.<br><br>(Period of deputation shall<br>ordinarily not exceed 3<br>years). | Group 'C' Departmental Promotion Com-<br>mittee (for the Language Division at<br>Calcutta) :<br>1. Deputy Registrar General (Languages)<br>or Assistant Registrar General (Langu-<br>ages)—Chairman<br>2. Assistant Registrar General (Languages)<br>or Linguist or Research Officer (Langu-<br>ages or Assistant Director of Census<br>Operations (Technical)—Member<br>3. A Group 'A' Officer of another Central<br>Government Office, preferably belong-<br>ing to the Scheduled Castes or the<br>Scheduled Tribes—Member |

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.

| 13   | 14              |
|--|-----------------|
| Group 'C' Departmental Promotion Committee (for the respective office of the Directors of Census Operations in States/UTs) :   | Not applicable. |
| 1. Director of Census Operations or Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical)—Chairman |                 |
| 2. Joint Director of Census Operations or Deputy Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations or Assistant Director of Census Operations (Technical)—Member                                    |                 |
| 3. A Group 'A' Officer of another Central Government Office, preferably belonging to the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes—Member   |                 |

[No. 4/41/82-Ad-I]

V.S. VERMA, Registrar General

## APPENDIX I

Office-wise break-up of the number of posts specified in Column 2 of the Schedule

| Sl. No. | Name of Office  | No. of post |
|---------|---|-------------|
| 1.      | Office of the Registrar General, India (excluding Language Division at Calcutta). | —           |
| 2.      | Language Division at Calcutta   | 1           |
| 3.      | Office of the Director of Census Operations Andhra Pradesh                        | 1           |
| 4.      | -do- Assam  | 1           |
| 5.      | -do- Bihar  | 1           |
| 6.      | -do- Gujarat  | 1           |
| 7.      | -do- Haryana  | 1           |
| 8.      | -do- Himachal Pradesh   | 1           |
| 9.      | -do- Jammu & Kashmir  | 1           |
| 10.     | -do- Karnataka  | 1           |
| 11.     | -do- Kerala   | 1           |
| 12.     | -do- Madhya Pradesh   | 1           |
| 13.     | -do- Maharashtra  | 1           |
| 14.     | -do- Manipur  | 1           |
| 15.     | -do- Meghalaya  | 1           |
| 16.     | -do- Nagaland   | 1           |
| 17.     | -do- Orissa   | 1           |
| 18.     | -do- Punjab   | 1           |
| 19.     | -do- Rajasthan  | 1           |
| 20.     | -do- Sikkim   | 1           |
| 21.     | -do- Tamil Nadu   | 1           |
| 22.     | -do- Tripura  | 1           |
| 23.     | -do- Uttar Pradesh  | 1           |
| 24.     | -do- West Bengal  | 1           |
| 25.     | -do- Andaman & Nicobar Islands  | 1           |
| 26.     | -do- Arunachal Pradesh  | 1           |
| 27.     | -do- Chandigarh   | 1           |
| 28.     | -do- Delhi  | 1           |
| 29.     | -do- Goa, Daman & Diu and Dadra & Nagar Haveli                                    | 1           |
| 30.     | -do- Lakshadweep  | 1           |
| 31.     | -do- Mizoram  | 1           |
| 32.     | -do- Pondicherry  | 1           |

## APPENDIX II

Sl. No. Short title of the Recruitment Rules superseded by these rules.

1. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Andhra Pradesh, (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
2. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Assam, (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
3. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Bihar (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
4. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Gujarat (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
5. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Haryana, (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
6. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Himachal Pradesh (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
7. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Jammu and Kashmir (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1974.
8. Office of the Director of Census Operations and ex-officio Superintendent of Census Operations, Karnataka (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1974.
9. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Kerala (Class III and Class IV posts), Recruitment Rules, 1973.
10. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Madhya Pradesh (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.

11. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Maharashtra (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
12. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Meghalaya (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
13. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Orissa (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
14. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Punjab (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
15. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Rajasthan (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
16. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Tamil Nadu and Pondicherry (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
17. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Tripura (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
18. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Uttar Pradesh (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1974.
19. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, West Bengal (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
20. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Andaman and Nicobar Islands (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
21. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Arunachal Pradesh (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
22. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Union Territory of Chandigarh (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.
23. Office of the Director of Census Operations, and ex-officio Superintendent of Census Operations, Delhi (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1973.

#### 1. संक्षिप्त शीर्षक एवं प्रारंभ :—

- (1) इन नियमों को विशेष निधि ऋण करार (निष्पादन तथा अधि-प्रमाणन) नियम, कहा जाएगा।
- (2) ये नियम राजपत्र में प्रकाशित किए जाने की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. विशेष निधि ऋण करारों का निष्पादन और अधिप्रमाणन :—  
अन्तर्राष्ट्रीय विकास संघ के कुछ सदस्यों द्वारा किए गए भ्रंशदान की धनराशि से स्थापित विशेष निधि से, जिसका अन्तर्राष्ट्रीय विकास संघ, वार्शिंगटन प्रशासक है, ऋण की स्वीकृति के संबंध में सभी ऋण करार, गारंटी करार और अन्य दस्तावेज जिन्हें संघ की कार्यकारी शक्तियों का प्रयोग करते हुए निष्पादित किया जाना है, राष्ट्रपति की ओर से निम्न द्वारा निष्पादित और अधिप्रमाणित किए जाएंगे।

- (1) संयुक्त राज्य अमेरिका में भारत के राजदूत, अथवा, उनकी अनुपस्थिति में संयुक्त राज्य अमेरिका में भारतीय राजदूतावास के कार्यदूत (चार्ज डी एफेयर्स) द्वारा; अथवा
- (2) संयुक्त राज्य अमेरिका में भारतीय राजदूतावास के किसी मिनिस्टर द्वारा।

[संख्या एफ 5/27/81-एफ.बी.-ii]

राष्ट्रपति के आदेश एवं नाम से

सी. के. रामचन्द्रन, उप सचिव

#### MINISTRY OF FINANCE

(Department of Economic Affairs)

New Delhi, the 27th August, 1984

G.S.R. 937.—In exercise of the powers conferred by clause (2) of article 77, read with clause (1) of article 299 of the Constitution, the President hereby makes the following rules, namely :—

1. Short title and commencement.—(i) These rules may be called the Special Fund Credit Agreements (Execution and Authentication) Rules, 1984.

(ii) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Execution and Authentication of Special Fund Credit Agreements.—All the Credit Agreements, Guarantee Agreements, and other documents required to be executed in exercise of the executive power of the Union, in connection with the grant of the Credit from the Special Fund, established with funds contributed by certain members of the International Development Association and of which international Development Association, Washington, is the Administrator, shall be executed and authenticated on behalf of the President by

(i) India's Ambassador in the United States of America, or in his absence, by the Charge D' Affairs in the Embassy of India in the United States of America; or

(ii) Any of the Ministers in the Embassy of India in United States of America.

[No. 5/27/81-F.B.-II]

By order and in the name of the President.

C. K. RAMACHANDRAN, Dy. Secy.

#### वित्त मंत्रालय

(आर्थिक कार्य विभाग)

नई दिल्ली, 27 अगस्त, 1984

सा.का.नि. 937.—संविधान के अनुच्छेद 299 के खण्ड (1) के साथ पठित अनुच्छेद 77 के खण्ड (2) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति एतद्वारा निम्नलिखित नियम बनाते अथवा:—



## वाणिज्य मन्त्रालय

## विकास आयुक्त (हस्तशिल्प कार्यालय)

नई दिल्ली, 18 अगस्त, 1984

सांकेतिक 938. -- राष्ट्रपति, मन्त्रिपरिषद् के अनुच्छेद 304 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए एतद्वारा विकास आयुक्त (हस्तशिल्प) कार्यालय के अधीन क्षेत्रीय डिजाइन एवं तकनीकी विकास केन्द्रों में समूह "ग" तथा "घ" पदों पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने हुए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :-

1 संक्षिप्त शीर्षक एवं प्रारम्भ -- (1) ये नियम विकास आयुक्त (हस्तशिल्प) कार्यालय के अन्तर्गत क्षेत्रीय डिजाइन एवं तकनीकी विकास केन्द्र (समूह "ग" तथा "घ" पद, भर्ती नियम, 1984) कहें जा सकेंगे।

(2) ये नियम सरकारी राजपत्र में प्रकाशित होने की तारीख से लागू होंगे।

2 पदों की संख्या वर्गीकरण तथा वेतनमान -- उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनसे संबंधित वेतनमानमूल्य अनुसूची के कालम 2 से 4 में दिए गए अनुसार होंगे।

3 भर्ती की पद्धति, आयु सीमा तथा अर्हताएं आदि -- उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा अर्हताएं तथा इससे संबंधित अन्य विषय पूर्वोक्त अनुसूची के कालम 5 से 13 में दिए गए अनुसार होंगे।

4 अयोग्यताएं -- वह व्यक्ति --

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पुत्र या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया हो अथवा

(ख) जिसने अपने पति या पत्नी के जीवित होने हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया हो, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा, परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाए कि ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू वैयक्तिक विधि के अधीन ऐसे विवाह अनुमेष है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार विद्यमान है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम से छूट दे सकती है।

5 शिथिल करने की शक्ति -- जहां केन्द्रीय सरकार की राय हो कि ऐसा करना आवश्यक है या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके, इस नियम के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों के संबंध में आदेश द्वारा शिथिल कर सकती है।

6 व्याप्ति -- इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों, आयु सीमा में शिथिल तथा अन्य पर्यायों पर प्रभाव नहीं डालेगी जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

## अनुसूची

## बिजली मिस्त्री (इलैक्ट्रीशियन) के पद के लिए भर्ती नियम

| पद का नाम                        | पद की संख्या   | वर्गीकरण   | वेतनमान  | प्रवरण अथवा<br>अप्रवरण पद | सीधी भर्ती किए जाने के लिए आयु सीमा   |
|----------------------------------|--|--|--|---------------------------|---|
| 1                                | 2  | 3  | 4  | 5                         | 6   |
| बिजलीमिस्त्री<br>(इलैक्ट्रीशियन) | 1 (एक)<br>(कार्यभार पर निर्भर<br>विभिन्नता<br>के अधीन) | सामान्य केन्द्रीय सेवा वर्ग<br>"ग" अराजपत्रित अतिपिक<br>वर्गीय | 260-6-290-ब०रो०-6-<br>326-8-ब०रो०-8-390-<br>10-490 रुपये | लागू नहीं होता            | 18 से 25 वर्ष<br>(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए<br>अनुदेशों/आदेशों के अनुसार सरकारी<br>कर्मचारियों के लिए 35 वर्ष तक की<br>छूट)<br>टिप्पणी -<br>प्रत्येक स्थिति में आयु सीमा निर्धारित<br>करने वाली निर्णायक तिथि, जैसा कि<br>कालम 6 में दिखाया गया है, भारत<br>(अण्डमान, निकोबार द्वीप समूह और<br>लक्षद्वीप को छोड़कर) के उम्मीदवारों<br>से प्रार्थना पत्र प्राप्त होने की अन्तिम<br>तिथि होगी। रोजगार कार्यालय द्वारा<br>जिन पदों पर नियुक्ति की जाती है,<br>प्रत्येक स्थिति में आयु सीमा निर्धारित<br>करते आला निर्णायक तिथि रोजगार<br>कार्यालय में नाम भेजने का अन्तिम<br>तिथि होगी। |

सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए सीधे एक  
एवं अन्य अर्थनाम।

सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए परीक्षा की अवधि  
निर्धारित आयु और शैक्षणिक अटलाप प्रोन्नति  
की वश से लागू होगी या नहीं।

भर्ती की पद्धति, सीधी भर्ती या प्रतियोगिता/  
स्थानान्तरण द्वारा और विविध पद्धतियों  
द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रशिक्षण

| 7  | 8  | 9       | 10                |
|--|--|---------|-------------------|
| विद्युत इंजीनियरी में आई.टी.आई. से प्रमाण-<br>पत्र और साथ ही बिजली की तारे लगाने एवं<br>विजली स्थापित करने में तीन वर्ष का अनुभव।<br>विद्युत इंजीनियरी का ज्ञान और साथ ही<br>बिजली की तार लगाने एवं कुम्हारी आय,<br>भट्टी मशीनों आदि को स्थापित करने का<br>5 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव। | लागू नहीं होता।<br>टिप्पण: यदि जयन की किसी स्थिति में नियुक्ति प्राधिकरण का यह मत हो कि अनुसूचित जातियों और<br>अनुसूचित जन जातियों के लिए आरक्षित रिक्त पदों को भरने के लिए उन समुदायों में अपेक्षित<br>अनुभव रखने वाले पर्याप्त उम्मीदवारों उपलब्ध होने की संभावना नहीं है तो अनुसूचित जातियों<br>और अनुसूचित जन जातियों में संबंधित उम्मीदवारों के मामले में लिखित रूप में दिए जाने वाले<br>कारणों के आधार पर स्वनिर्णय पर अनुभव संबंधी योग्यताओं में छूट दी जा सकती है। | बो वर्ष | सीधी भर्ती द्वारा |

|  |   |   |
|--|---|---|
| प्रोन्नति या स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वश से<br>वे श्रेणियां जिनमें प्रोन्नति या स्थानान्तरण या<br>प्रतियोगिता की जाती है। | यदि विभागीय प्रोन्नति समिति विद्यमान है तो<br>उसका गठन क्या है? | वे परिस्थितियां जिनमें भर्ती करने में संघ लोक<br>सेवा आयोग से परामर्श करना है |
|--|---|---|

| 11                                  | 12  | 13              |
|-------------------------------------|---|-----------------|
| लागू नहीं होता।                     | पुष्टिकरण के लिए वर्ग "ग" विभागीय प्रोन्नति<br>समिति<br>1. निदेशक (संबंधित क्षेत्रीय प्रशासन एवं तक-<br>नीकी विकास केंद्र) - अध्यक्ष।<br>2. उप निदेशक (क्षेत्रीय) - सदस्य।<br>3. केन्द्रीय/राज्य सरकार का कोई राजपत्रित<br>अधिकारी - सदस्य। | लागू नहीं होता। |
| मिरेमिक सहायक पद के लिये भर्ती नियम |   |                 |

| पद क्र. नाम   | पदों की सं०   | वर्गीकरण  | वेतनमान                                | प्रवरण पद अथवा<br>अप्रवरण पद | सीधे भर्ती किए जाने के लिए आयु सीमा  |
|---------------|---|---|--|------------------------------|--|
| 1             | 2   | 3   | 4                                      | 5*                           | 6  |
| मिरेमिक सहायक | 1* (एक)<br>*(कार्यभार<br>पर<br>निर्भर विभिन्नता<br>के अधीन) | मामाम्य केन्द्रीय सेवा वर्ग "ग"<br>अराजपत्रित अभिषिक्त-<br>वर्गीय | फ० 425-15-500-20-700-<br>15-560 20-700 | लागू नहीं होता।              | 21 से 30 वर्ष<br>(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए<br>अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी<br>कर्मचारियों के लिए 35 वर्ष तक की छूट<br>टिप्पणी।<br>प्रत्येक स्थिति में आयु सीमा निर्धारित<br>करने वाली निर्णायक तिथि भारत में<br>(अंडमान निकोबार द्वीप समूह और<br>नजदीकी को छोड़कर) उम्मीदवारों से<br>प्रार्थना पत्र प्राप्त होने की अंतिम तिथि<br>कायम 6 के अनुसार होगी। रोजगार<br>कार्यालय द्वारा जिन पदों पर नियुक्ति<br>की जाती है प्रत्येक स्थिति में आयु सीमा<br>निर्धारित करने वाली निर्णायक तिथि<br>रोजगार कार्यालयों द्वारा, नाम भेजने<br>की अंतिम तिथि होगी। |

सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं, सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए परीक्षा की अधि निर्धारित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्राप्त की दशा में लागू होगी या नहीं यदि कोई हो, भर्ती की पद्धति, सीधी भर्ती या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा और विविध पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।

| 7  | 8              | 8      | 10         |
|--|----------------|--------|------------|
| विज्ञान से स्नातक की उपाधि।<br>या<br>समरमिक से उपाधि पत्र (डिप्लोमा) का साथ मिश्रित उद्योग में 5 वर्ष का अनुभव (व्यावहारिक) शोधनीय मिश्रित प्रयोगशाला में काम का अनुभव।  | लागू नहीं होता | 2 वर्ष | सीधी भर्ती |
| टिप्पणी — यदि चयन की किसी स्थिति में नियुक्ति प्राधिकरण का यह मत है कि अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के लिए आरक्षित रिक्त पदों को भरने के लिए उन समुदायों में अपेक्षित अनुभव रखने वाले पर्याप्त उम्मीदवार उपलब्ध होने की संभावना नहीं है तो अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों से संबंधित उम्मीदवारों के मामले में लिखित रूप में दिए जाने वाले कारणों के आधार पर नियुक्ति प्राधिकरण के स्वनिर्णय पर अनुभव संबंधी योग्यताओं में छूट दी जा सकती है। |                |        |            |

|   |  |  |
|---|--|--|
| प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वृत्ति में वे श्रेणियां जिनमें प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण की जाती है | यदि विभागीय प्रोन्नति समिति विद्यमान है तो उसका गठन क्या है।   | वे परिस्थितियां जिनमें भर्ती करने में सब लोक सेवा आयोग से परामर्श करना है। |
| 11  | 12   | 13   |
| लागू नहीं होता  | पुष्टि के लिए विभागीय प्रोन्नति समिति।<br>1 निर्देशक (संबंधित क्षेत्र)—अध्यक्ष<br>2 उप निर्देशक (क्षेत्रीय)—सदस्य<br>3, केन्द्रीय/राज्य सरकार का कोई राजपत्रित अधिकारी—सदस्य | लागू नहीं होता   |

#### दीर्घा परिचारक (गैलरी अटेंडेंट) के पद के लिये भर्ती नियम

| पद का नाम                       | पद की संख्या                                     | वर्गीकरण   | वेतनमान   | प्रवर्णन अथवा प्रप्रवर्णन पद | सीधी भर्ती किये जाने के लिये आयु-सीमा  |
|---------------------------------|--|--|---|------------------------------|--|
| 1                               | 2  | 3  | 4   | 5                            | 6  |
| दीर्घा परिचारक (गैलरी अटेंडेंट) | 2 (दा) (कार्यभार पर नियंत्रित बिभिन्नता के अधीन) | सामान्य केन्द्रीय सेवा वर्ग "ग" अराजपत्रित अलिपिक-वर्गीय | रु 261-6-290-ब रा -6-326-ब रा -366-द रा -8-390-10-400 | लागू नहीं होता               | 18 से 25 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किये गये अनुदेशों/आदेशों के अनुसार सरकारी कार्यवाहियों के लिये 35 वर्ष तक की छूट) |

टिप्पणी — प्रत्येक स्थिति में आयु-सीमा निर्धारित करने वाली निर्णायक तिथि भारत में (अव्यक्त निकावार द्वीप समूह और लक्षद्वीप का छोड़कर) उम्मीदवारों से प्रार्थना-पत्र प्राप्त होने की अन्तिम तिथि कालम 6 के अनुसार होगी। रोजगार कार्यालय द्वारा जिन पदा पर नियुक्ति की जाती है प्रत्येक स्थिति में आयु-सीमा निर्धारित करने वाली निर्णायक तिथि-राजगार कार्यालय में नाम भेजने की अन्तिम तिथि होगी।

|  |  |                   |  |
|--|--|-------------------|--|
| सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये शैक्षिक एवं अन्य अर्हताएं | सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये निर्धारित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नति की वषा में लागू होंगी या नहीं | परिबीक्षा की अवधि | भर्ती की पद्धति सीधी भर्ती द्वारा या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा और विविध पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता |
|--|--|-------------------|--|

| 1  | 2              | 8       | 9                 | 10 |
|--|----------------|---------|-------------------|----|
| 1. मैट्रिकुलेशन एवं समकक्ष ।   | लागू नहीं होता | दो वर्ष | सीधी भर्ती द्वारा |    |
| 2 अभिलेखों के रखरखाव संग्रहालय के रख-रखाव दर्शकों का मार्ग दर्शन करने में दो वर्ष का अनुभव । |                |         |                   |    |
| या   |                |         |                   |    |
| 1. हिन्दी या अंग्रेजी का ज्ञान ।   |                |         |                   |    |
| 2 अभिलेखों के रखरखाव संग्रहालय का रखरखाव दर्शकों का मार्गदर्शन करने में 5 वर्ष का अनुभव      |                |         |                   |    |

टिप्पणी :—यदि जयन की किसी स्थिति में नियुक्ति प्राधिकरण का यह मत हो कि अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के लिये आरक्षित रिक्त पदों को भरने के लिये उन समुदायों से अपेक्षित अनुभव रखने वाले पर्याप्त उम्मीदवार उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है तो अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों से संबंधित उम्मीदवारों के मामले में लिखित रूप में दिये जाने वाले कारणों के आधार पर स्वनिर्णय पर अनुभव संबंधी योग्यताओं में छूट की जा सकती है ।

|   |   |   |
|---|---|---|
| प्रोन्नति या स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वषा में वे श्रेणियाँ जिनमें प्रतिनियुक्ति/प्रोन्नति या स्थानान्तरण द्वारा की जाती है | यदि विभागीय प्रोन्नति समिति विद्यमान है तो उसका गठन क्या है ? | वे परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती करने में सश लोक सेवा आयोग से परामर्श करना है |
|---|---|---|

| 11             | 12   | 13             |
|----------------|--|----------------|
| लागू नहीं होता | पुष्टि के लिये वर्ग "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति<br>1. निदेशक (संबंधित केन्द्र)—अध्यक्ष<br>2. उपनिदेशक (क्षेत्रीय)—सदस्य<br>3. केन्द्रीय राज्य सरकार का कोई राजपत्रित अधिकारी—सदस्य | लागू नहीं होता |

#### बांस कलाकार (बम्बू आर्टिस्ट) के पद के लिये भर्ती नियम

| पद का नाम                    | पद की संख्या | वर्गीकरण   | वेतनमान  | पद पर अवकाश अवकाश पद | सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये आयु-सीमा   |
|------------------------------|--------------|--|--|----------------------|---|
| 1                            | 2            | 3  | 4  | 5                    | 6   |
| बांस कलाकार (बम्बू आर्टिस्ट) | 1 (एक)       | सामान्य केन्द्रीय सेवा वर्ग "ग" अराजपत्रित असिपिकवर्गीय के अधीन) | ₹ 260-6-290-<br>₹ 200-6-326-8-<br>₹ 200-8-390-10-<br>400 | लागू नहीं होता ।     | 21 से 30 वर्ष<br>(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किये गये अनुदेशों/प्रादेशों अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिये 35 वर्ष तक की छूट |

टिप्पणी :—प्रत्येक स्थिति में आयु सीमा निर्धारित करने वाली निर्णायक तिथि भारत में (अवमान निकोबार द्वीप समूह और लक्षद्वीप को छोड़कर) उम्मीदवारों से प्रार्थना पत्र प्राप्त होने की अन्तिम तिथि कालम 6 के अनुसार होगी । रोजगार कार्यालय द्वारा जित पदों की नियुक्ति की जाती है प्रत्येक स्थिति में आयु सीमा निर्धारित करने वाली निर्णायक तिथि रोजगार कार्यालय द्वारा नाम भेजने की अन्तिम तिथि होगी ।

|   |  |                 |  |
|---|--|-----------------|--|
| सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये<br>पैथिक एवं अन्य अर्हताएं | सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों<br>के लिये निर्धारित आयु और पैथिक<br>अर्हताएं प्रोन्नति की दशा में लागू होंगी<br>या नहीं। | परिक्षा की अवधि | भर्ती की पद्धति सीधी भर्ती या प्रोन्नति<br>द्वारा या प्रतिनियुक्ति द्वारा स्थानान्तरण<br>और विविध पद्धतियों द्वारा भरी जाने<br>वाली रिक्तियों की प्रतिशतता |
|---|--|-----------------|--|

|   |   |   |    |
|---|---|---|----|
| 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|----|

1. किसी मान्यता प्राप्त सम्प्रदाय से दस्तकारी से  
प्रमाणपत्र सहित बांस बुनाई अभिक्रिया,  
बांस से वस्तुएं बनाने का 3 वर्ष का अनुभव।  
या  
हिन्दी या अंग्रेजी के ज्ञान सहित बांस बुनाई  
अभिक्रिया, बांस से वस्तुएं बनाने का 5 वर्ष  
का अनुभव।

2. दस्तकारी में प्रयोग होने वाले औजारों व  
सामग्री का ज्ञान

लागू नहीं होता

2 वर्ष

सीधी भर्ती द्वारा

टिप्पणी :—यदि अयत की किसी स्थिति में नियुक्ति प्राधिकारी का यह मत हो कि अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के  
विशेष आरक्षित रिक्त पदों को भरने के लिये इन समुदायों में अपेक्षित अनुभव रखने वाले पर्याप्त उम्मीदवार उपलब्ध होने की संभावना नहीं है तो अनुसूचित  
जातियों और अनुसूचित जनजातियों से संबंधित उम्मीदवारों के मामले में निम्नलिखित रूप से दिये जाने वाले कारणों के आधार पर नियुक्ति प्राधिकरण के  
स्वनिर्णय पर अनुभव संबंधी योग्यताओं में छूट दी जा सकती है।

प्रोन्नति अथवा हस्तान्तरण द्वारा भर्ती  
की दशा में वे श्रेष्ठ जिनसे प्रोन्नति  
अथवा प्रतिनियुक्ति पर हस्तान्तरण  
किया जाता है।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो  
उसका गठन क्या है ?

वे परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती करने में  
समय लाने से या अयोग्यता से परामर्श  
किया जायेगा

|    |    |    |
|----|----|----|
| 11 | 12 | 13 |
|----|----|----|

लागू नहीं होता

पुष्टिकरण के लिये वर्ग "ग" विभागीय  
प्रोन्नति समिति

लागू नहीं होता

1. निदेशक (संबंधित केन्द्र) — अध्यक्ष
2. उप निदेशक (क्षेत्रीय) — सदस्य
3. केन्द्र राज्य सरकार से कोई  
राजपत्रित अधिकारी — सदस्य

#### प्रदर्शन कक्ष सहायक के पद के लिये भर्ती नियम

| पद का नाम | पदा की संख्या | वर्गीकरण | बेतनमान | प्रवर्णन अथवा<br>अप्रवर्णन पद | सीधी भर्ती वाले उम्मीदवारों के लिये<br>आयु सीमा |
|-----------|---------------|----------|---------|-------------------------------|---|
|-----------|---------------|----------|---------|-------------------------------|---|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|
|---|---|---|---|---|---|

|                     |  |  |   |                 |   |
|---------------------|--|--|---|-----------------|---|
| प्रदर्शन कक्ष सहायक | 2 (दो)<br>(कार्यभार पर<br>निर्भर विभिन्नता<br>के अधीन) | सामान्य केन्द्रीय सेवा<br>वर्ग "ग" राजपत्रित<br>अतिरिक्तवर्गीय | 330-10-380-द<br>रो -12-500-द<br>रो-15-560-द | लागू नहीं होता। | 18 से 25 वर्ष<br>(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किये<br>गये अनुदेशों/आदेशों के अनुसार<br>सरकारी कर्मचारियों के लिये 35<br>वर्ष तक की छूट) |
|---------------------|--|--|---|-----------------|---|

टिप्पणी :—प्रत्येक स्थिति में आयु-सीमा निर्धारित करने वाली निर्णायक तिथि जैसा कि कालम 6 में दिखाया गया है भारत (अदम्य निकोबार द्वीप  
समूह और लक्षद्वीप को छोड़कर) के उम्मीदवारों से प्रार्थना-पत्र प्राप्त होने की अन्तिम तिथि होगी। राजगार कार्यालय द्वारा जिन पदों पर नियुक्ति की जाती  
है प्रत्येक स्थिति में, आयु-सीमा निर्धारित करने वाली निर्णायक तिथि राजगार कार्यालय में नाम भेजने की अन्तिम तारीख होगी।

| सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये अपेक्षित शैक्षिक एवं अन्य अर्हताएँ  |  | क्या सीधी भर्ती किये जाने वाले व्यक्तियों के लिये निर्धारित आयु सीमा एवं शैक्षिक अर्हताएँ पवोन्नति की दशा में लागू होंगी | परिबीक्षा की अवधि               |   |   |
|--|--|--|---------------------------------|---|---|
| 7  |  | 8  | 9                               |   |   |
| 1 मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय का स्नातक   |  | लागू नहीं होता ।   | दो वर्ष                         |   |   |
| 2 प्रदर्शन व्यवस्था सहित प्रदर्शन कक्षा के रखरखाव में 2 वर्ष का अनुभव  |  |  |                                 |   |   |
| 3 बाछनीय   |  |  |                                 |   |   |
| टाइपराइटर का ज्ञान ।   |  |  |                                 |   |   |
| टिप्पणी --यदि जयन की किसी स्थिति में नियुक्ति प्राधिकरण का यह मत हा कि, अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के लिये आरक्षित पदों का भरण के लिये उन समुदायों में अपेक्षित अनुभव रखने वाले पर्याप्त उम्मीदवार उपलब्ध होने की संभावना नहीं है तो अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों से संबंधित उम्मीदवारों के मामले में निम्नित रूप में किये जाने वाले कारणों के आधार पर स्वनिर्णय पर अनुभव संबंधी योग्यताओं में छूट दी जा सकती है । |  |  |                                 |   |   |
| प्रोन्नति या स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वशा में के क्षेत्रियां जिनसे प्रोन्नति या स्थानान्तरण द्वारा प्रतिनियुक्ति की जार्न है ।  | यदि विभागीय प्रोन्नति समिति विद्यमान है तो उसका गठन क्या है ?  | बे परिस्थितियां जिनमे भर्ती के लिए सक्ष लोक सेवा आयोग में परामर्श करता है ।  |                                 |   |   |
| 11   | 12   | 13   |                                 |   |   |
| लागू नहीं होता   | वर्ग "ग" विभागीय प्राप्ति समिति<br>1 निदेशक ( सम्बन्धित क्षेत्रीय डिजाइन एवं तकनीकी विकास केन्द्र )--अध्यक्ष<br>2 उपनिदेशक ( क्षेत्रीय )--सदस्य<br>3 केन्द्रीय /राज्य सरकार में कोई राजपत्रित अधिकारी--सदस्य | लागू नहीं होता ।   |                                 |   |   |
| सलग्न-I  |  |  |                                 |   |   |
| पद का नाम  | पदों की संख्या   | वर्गीकरण   | वेतनमान                         | प्रवरण अथवा अप्र-वरण पद   | सीधी भर्ती किए जाने के लिए आयु सीमा   |
| 1  | 2  | 3  | 4                               | 5   | 6   |
| वरमान  | 1 (एव) (कार्यभार पर निर्भर विभिन्नता न अर्धीन)   | सामान्य केन्द्रीय सेवा वर्ग 'घ'<br>अराजपत्रित अति-निक वर्गीय   | रु० 196-3-220<br>द० 196-3-212 . | लागू नहीं होता  | 14-25 वर्ष<br>(केन्द्रीय सरकार द्वारा किए गए अनु-देशों या आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिए 35 वर्ष तक की छूट)<br>टिप्पणी प्रत्येक स्थिति में आयु सीमा निर्धारित करने वाली निर्णायक तिथि भारत में (अद्यतन निबन्धों द्वारा समूह और लक्ष-द्वीप को छोड़कर) उम्मीदवारों से प्रार्थना पत्र प्राप्त होने की अंतिम तिथि कालम 6 के अनुसार होगी । राजगार कार्यालय द्वारा जित पदों पर नियुक्ति की जाती है । प्रत्येक स्थिति में आयु सीमा निर्धारित करने वाली निर्णायक तिथि राजगार कार्यालय द्वारा नाम भेजने की अंतिम तिथि होगी । |
| सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएँ   | सीधी भर्ती किए जाने वाले व्य-क्तियों के लिए निर्धारित आयु और शैक्षिक अर्हताएँ प्राप्ति की दशा में लागू होंगी या नहीं   | परिबीक्षा की अवधि यदि कोई हो ।   |                                 | भर्ती की पद्धति, सीधी भर्ती या प्राप्ति द्वारा या, प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिगणना |   |
| 7  | 8  | 9  | 10                              |   |   |
| अतिवाय<br>छूट नहीं<br>बाछनीय<br>पावकी कक्षा पास  | लागू नहीं होता   | 2 वर्ष   | सीधी भर्ती द्वारा               |   |   |

प्रोन्नति या स्थानांतरण द्वारा भर्ती की वशा में वे क्षेत्रियां जिनमें यदि विभागीय प्रोन्नति समिति विद्यमान है तो वे परिस्थितियां जिनमें भर्ती करने में संघ प्रोन्नति या स्थानांतरण द्वारा प्राप्तिमक्ति की जाती है उल्लेख नहीं किया है लोक सेवा आयोग में परामर्श करना है

|   |  |  |   |                              |   |
|---|--|--|---|------------------------------|---|
| 11  | 12   | 13   |   |                              |   |
| लागू नहीं होता  | <p>पुष्टिकरण के लिए वर्ग "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति</p> <p>1. निदेशक (संबंधित क्षेत्रीय डिजाइन—अध्यक्ष एवं तकनीकी विकास केन्द्र)</p> <p>2. उप निदेशक (क्षेत्रीय) —सदस्य</p> <p>3. केन्द्रीय/राज्य सरकार से कोई राजपत्रित अधिकारी —सदस्य</p>   | लागू नहीं होता   |   |                              |   |
| पद का नाम   | पदों की सं०  | वर्गीकरण   | वेतनमान   | प्रत्यक्ष अथवा अप्रत्यक्ष पद | सीधी भर्ती किए जाने के लिए आयु सीमा   |
| 1   | 2  | 3  | 4   | 5                            | 6   |
| कुम्भकार (पॉटर)   | 2<br>(कार्यभार पर निर्भर विभिन्नता के अधीन)  | सामान्य केन्द्रीय सेवा वर्ग "ग" अराजपक्षित अल्पिक वर्गीय | ₹० 330-10-380-२०१०-12-500-२०१०-15-560   | लागू नहीं होता               | 21 से 30 वर्ष<br>(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनु-वर्ग/आदेशों के अनुसार सरकारी कर्म-चारियों के लिए 35 वर्ष की आयु तक की छूट)<br><br>टिप्पणी : प्रत्येक स्थिति में आयु सीमा निर्धारित करने वाली निर्णायक तिथि भारत में (अद्यतन निकोबार द्वीप समूह और लक्षद्वीप को छोड़कर) के उम्मीदवारों में प्रार्थना पत्र प्राप्त होने की अंतिम तिथि कालम 6 के अनुसार होगी। रोजगार कार्यालय द्वारा जिन पदों पर नियुक्ति की जाती है, प्रत्येक स्थिति में आयु सीमा निर्धारित करने वाली निर्णायक तिथि रोजगार कार्यालयों द्वारा नाम भेजने की अंतिम तिथि होगी। |
| सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं   | सीधी भर्ती किए जाने वाले व्य-<br>क्तियों के लिए निर्धारित आयु और<br>शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नति की दशा में<br>लागू होगी या नहीं   | परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो                             | भर्ती की पद्धति, सीधी भर्ती या<br>प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्था-<br>नांतरण द्वारा और विविध पद्धतियों<br>द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की<br>प्रतिशतता |                              |   |
| 7   | 8  | 9  | 10  |                              |   |
| 1. हिन्दी या अंग्रेजी का ज्ञान  | लागू नहीं होता   | 2 वर्ष   | सीधी भर्ती  |                              |   |
| 2. कुम्भकारी शिल्प में विशेष ज्ञान के साथ बिजली के तार लगाने और आगे भट्टी व भांड-निर्माण मील को संभालने का तीन वर्ष का व्यवहारिक अनुभव।<br>शिल्प में प्रयोग होने वाली सामग्री, औजारों व उपकरणों का ज्ञान। | टिप्पणी :— अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों से संबंधित उम्मीदवारों के मामले में लिखित रूप में दिए जाने वाले कारणों के आधार पर नियुक्ति प्राधिकरण के स्वनिर्णय पर अनुभव संबंधी योग्यताओं में छूट दी जा सकती है यदि चयन की किसी स्थिति में नियुक्ति प्राधिकरण का यह मत है कि उनके लिए आरक्षित रिक्त पदों को भरने के लिए इन समुदायों से अपेक्षित अनुभव रखने वाले पर्याप्त उम्मीदवार उपलब्ध होने की संभावना नहीं है। |  |   |                              |   |

प्रोन्नति या स्थानांतरण द्वारा भर्ती की गयी है वे श्रेणियाँ जिनमें यदि विभागीय प्रोन्नति समिति विद्यमान है तो वे परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती करने से सख पात्राने, या स्थानांतरण याग प्रतिलिप्युक्ति की जानी है। उभय गठन क्या है। लोक सेवा आयोग से परामर्श करना है।

11

नाग नदी होना

12

पुष्टिकरण के लिए वगे "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति

13

नाग नदी होना

- 1 निदेशक (संबंधित क्षेत्रीय डिजाइन-अध्यक्ष एवं तकनीकी विकास व केन्द्र)
- 2 उप निदेशक (क्षेत्रीय) —सदस्य
- 3 केन्द्रीय राज्य सरकार से कोई राजपत्रित अधिकारी —सदस्य

[सं० 4/2/82-प्रणामन-4]

के० एस० काबले, मुख्य निदेशक (विपणन)  
कृते विकास आयुक्त (हस्तशिल्प)

## MINISTRY OF COMMERCE

[Office of the Development Commissioner (Handicrafts)]

New Delhi, the 18th August, 1984

G.S.R. 938.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Group 'C' and 'D' posts in the Regional Design and Technical Development Centres under the Office of the Development Commissioner (Handicrafts), namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Regional Design and Technical Development Centres under the Office of the Development Commissioner (Handicrafts) (Group 'C' and 'D' posts) Recruitment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the said post, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed hereto.

3. Method of recruitment, age limit, qualification etc.—The method of recruitment to the said posts, age limit,

qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 13 of the Schedule aforesaid.

4. Disqualifications.—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living ; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules in respect of any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the candidates belonging to Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time, in this regard.

## SCHEDULE

## Recruitment Rules for the post of Gallery Attendant

| Name of post      | No. of post   | Classification                                       | Scale of pay                                     | Whether selection post or non-selection post | Age limit for direct recruitment  |
|-------------------|---|--|--|--|---|
| 1                 | 2   | 3  | 4  | 5  | 6   |
| Gallery Attendant | 2 (Two)<br>(Subject to variation dependent on work load). | General Central Service Non-Gazetted Non-Ministerial | Rs. 260-6-290-EB-6-326-EB-8-366-EB-8-390-10-400. | Not applicable                               | Between 18-25 years (Relaxable upto 35 years in case of Government Servants in accordance with the instructions/orders issued by the Central Govt.) |

Note :—The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 will in each case be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In respect of posts, the appointment to which is made through the Employment Exchanges the crucial date for determining the age limit, will, in each case, be the last date upto which the employment exchanges are asked to submit the names.



| Educational & Other qualification required for direct recruits   | Whether age and educational Qualification prescribed for Direct Recruits will apply in case of Promotion | Period of probation | Method of Recruitment whether by direct recruitment or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various method |
|--|--|---------------------|---|
| 7  | 8  | 9                   | 10  |
| 1. Matriculation or equivalent.<br>2. Two years experience in maintaining records, up-keep of Museum, guiding the visitors.<br>OR<br>1. Knowledge of Hindi or English.<br>2. 5 year experience in maintaining records, up keep of Museum, guiding the visitors.  | Not applicable   | 2 years             | Direct Recruitment.   |
| The qualifications regarding experience is relaxable at the discretion of the Appointing Authority for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Appointing Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them. |  |                     |   |

| In case of recruitment by promotion on transfer grade from which promotion or transfer to deputation to be made | If a departmental promotion committee exists what is its composition   | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment |
|---|--|---|
| 11  | 12   | 13  |
| Not applicable  | Group 'C' DPC for Confirmation<br>1. Director (concerned R.D. & T.D. Centre)—Chairman.<br>2. Dy. Director (Regional)—Member.<br>3. Any Gazetted Officer from Central/ State Government—Member. | Not applicable.   |

## Recruitment Rules for the post of Electrician

| Name of post | No. of post                                       | Classification  | Scale of pay                                  | Whether selection post or non-selection post | Age limit for direct recruitment  |
|--------------|---|---|---|--|---|
| 1            | 2   | 3   | 4   | 5  | 6   |
| Electrician  | 1<br>(Subject to variation dependent on workload) | General Central Service Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial. | Rs. 260-6-290-EB-6-326-8-366-EB-8-390-10-400. | Not applicable.                              | Between 18-25 years (Relaxable upto 35 years in case of Government Servants in accordance with the instruction/orders issued by the Central Government.<br>Note :—The crucial date for determining the age limit mentioned in columns 6 will in each case be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In respect of posts, the appointment to which is made through the employment exchanges the crucial date for determining the age limit will in each case, be the last date upto which the employment exchanges are asked to submit the names. |

| Educational & Other Qualifications required for direct Recruitments | Whether age and Educational Qualification prescribed for Direct Recruit will apply in case of Promotion | Period of probation | Method of Recruitment whether by direct rectt. or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various method |
|---|---|---------------------|--|
| 7   | 8   | 9                   | 10   |

I.T.I. Certificate course in Electrical Engineering with three years experience in Electrical wiring and installations;

OR

Knowledge of Electrical Engineering with 5 years Practical experience in Electrical Wiring and installation of pottery, kilns, furnaces, machines etc.

The qualifications regarding experience is relaxable at the discretion of the Appointing Authority for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Appointing Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

| In case of recruitment by promotion on transfer grade from which promotion or transfer to deputation to be made | If a departmental promotion committee exists what is its composition   | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment |
|---|--|---|
| 11  | 12   | 13  |
| Not applicable  | Group 'C' DPC for confirmation etc.<br>1. Director (Concerned R.D. & T.D. Centre)—Chairman.<br>2. Dy. Director (Regional)—Member.<br>3. Any Gazetted Officer from Central/State Government—Member. | Not applicable  |

#### Recruitment Rules for the post of Assistant Show Room

| Name of the post    | No. of post                                       | Classification   | Scale of pay                        | Whether selection post or Non-selection post | Age limit for direct recruitment   |
|---------------------|---|--|-------------------------------------|--|--|
| 1                   | 2   | 3  | 4                                   | 5  | 6  |
| Assistant Show Room | 2<br>(Subject to variation dependent on workload) | General Central Service Group 'C'<br>Non-Gazetted<br>Non-Ministerial | Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560. | Not applicable                               | Between 18-25 (Relaxable upto 35 years in case of Government servants in accordance with the instructions/orders issued by the Central Government.)<br><br>Note : The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 will in each case be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In respect of the posts the appointment to which is made through the employment exchanges the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date upto which the employment exchanges are asked to submit the names. |

| Educational & other Qualifications required for direct Recruits | Whether age and Education Qualification prescribed for Direct Recruit will apply in case of Promotion | Period of probation | Method of Reentrment whether by direct rectt. or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various method |
|---|---|---------------------|---|
|---|---|---------------------|---|

| 7   | 8              | 9       | 10                 |
|---|----------------|---------|--------------------|
| 1. Graduate from a recognised University<br>2. 2 years experience in maintaining show room including display arrangements.<br>Desirable :<br>Knowledge of Typewriting:<br>The qualifications regarding experience is relaxable at the discretion of the Appointing Authority for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes if at any stage of selection the Appointing Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them. | Not applicable | 2 years | Direct recruitment |

| In case of recruitment by promotion on transfer grade from which promotion or transfer to deputation to be made | If a departmental promotion committee exists what is its composition   | Circumstances in which Union public Service Commission is to be consulted in making recruitment |
|---|--|---|
| 11  | 12   | 13  |
| Not applicable  | Group 'C' DPC for Confirmation<br>1. Director (Concerned RD & TD Centre)—Chairman<br>2. Dy. Director (Regional)—Member<br>3. Any Gazetted Officer from Central/State Government—Member | Not applicable  |

## Recruitment Rules for the post of Bamboo Artist

| Name of post  | No. of post  | Classification   | Scale of pay                                  | Whether selection post or Non-Selection post | Age limit for direct recruitment  |
|---------------|--|--|---|--|---|
| 1             | 2  | 3  | 4   | 5  | 6   |
| Bamboo Artist | 1<br>(Subject to variation dependent on workload.) | General Central Service Group 'C'<br>Non-Gazetted<br>Non-Ministerial | Rs. 260-6-290-EB-6-326-8-366-EB-8-390-10-400. | Not applicable                               | Between 21—3—years (Relaxable upto 35 years in case of Government Servants in accordance with the instructions/orders issued by the Central Government)<br><br>Note : The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 will in each case be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In respect of posts, the appointment to which is made through the employment exchanges the crucial date for determining the age limit, will in each case, be the last date upto which the employment exchanges are asked to submit the names. |

| Educational & Other qualifications required for direct recruitments   | Whether age and Education Qualification prescribed for Direct Recruits will apply in case of Promotion | Period of probation | Method of Recruitment whether by direct rectt. or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various method |
|---|--|---------------------|--|
| 7   | 8  | 9                   | 10   |
| 1. Certificate in a craft from a recognised Institution with 3 years experience in Bamboo Weaving, treatment, turning out Bamboo items.   | Not applicable   | 2 years             | Direct recruitment   |
| OR  |  |                     |  |
| Knowledge of Hind or English with 5 years experience in Bamboo Weaving, treatment, turning out Bamboo items.  |  |                     |  |
| 2. Knowledge of tools, materials used in the craft.   |  |                     |  |
| The qualifications rearding experience is relaxable at the discretion of the Appointing Authority for reason to be recorded in writing in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes if at any stage of selection the Appointing Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them. |  |                     |  |

| In case of recruitment by promotion on transfer grade from which promotion or transfer to deputation to be made | If a departmental promotion committee exists what is its composition   | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment |
|---|--|---|
| 11  | 12   | 13  |
| Not applicable  | Group 'C' DPC for confirmation.<br>1. Director (Concerned R.D. & T.D.C.)—Chairman<br>2. Dy. Director (Regional)—Member.<br>3. Any Gazetted Officer from Central/State Government—Member. | Not applicable  |

## Recruitment Rules for the Post of Potter

| Name of the post | No. of post  | Classification   | Scale of pay                        | Whether selection post or non-selection post | Age limit for direct recruitment   |
|------------------|--|--|-------------------------------------|--|--|
| 1                | 2  | 3  | 4                                   | 5  | 6  |
| Potter           | 2<br>(Subject to variation dependent on workload). | General Central Service Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial | Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-500. | Not Applicable                               | Between 21-30 years (Relaxable upto 35 years in case of Government Servants in accordance with the instructions/orders issued by the Central Govt. |

Note: The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 will in each case be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In respect of posts, the appointment to which is made through the employment exchanges the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date of upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.

| Educational & Other Qualification required for direct recruits | Whether age and Educational Qualification prescribed for Direct Recruits will apply in case of Promotion | Period of probation | Method of Recruitment whether by direct rectt. or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various method |
|--|--|---------------------|--|
|--|--|---------------------|--|

| 7   | 8              | 9       | 10                  |
|---|----------------|---------|---------------------|
| 1. Knowledge of Hindi or English  | Not applicable | 2 years | Direct recruitment. |
| 2. Special knowledge of Pottery Craft with practical experience of electrical wiring and handling of kilns, furnaces, pot Mill etc. for three years   |                |         |                     |
| 3. Knowledge of materials, tools & equipment used in the craft.<br>The qualifications regarding experience is relaxable at the discretion of the Appointing Authority for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Appointing Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them. |                |         |                     |

| In case of recruitment by promotion on transfer grade from which promotion or transfer to deputation to be made | If a departmental promotion committee exists what is its composition  | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment |
|---|---|---|
| 11  | 12  | 13  |
| Not applicable  | Group 'C' DPC for confirmation :<br>1. Director (concerned R.D. & T.D. Centre) —Chairman<br>2. Dy. Director (Regional)—Member<br>3. Any Gazetted Officer from Central/ State Government —Member | Not applicable  |

## ANNEXURE—I

| Name of post | No. of post   | Classification   | Scale of pay            | Whether Selection posts or Non-selection post. | Age limit for direct recruitment.   | Educational & other qualifications required for direct recruits. |
|--------------|---|--|-------------------------|--|---|--|
| 1            | 2   | 3  | 4                       | 5  | 6   | 7  |
| Darwan       | 1(one)<br>(Subject to variation dependent on workload). | General Central Service Group D Non-Gazetted Non-Ministerial | Rs. 196-3-220-EB-3-232. | Not applicable                                 | 18-25 years (Relaxable upto 35 years in case of Govt. servants in accordance with the instructions/orders issued by the Central Govt.<br>Note : The crucial date for determining the age limit mentioned in column 6 will in each case be the closing date for receipt of applications from candidates in India (Other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In respect of posts, the appointment to which is made through the employment exchanges the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names. | Essential: Nil<br>Desirable : Primary standard pass.             |

| Whether age & educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotions | Period of probation if any | Method of rectt whether by direct rectt or promotion or by deputation or transfer & percentage of vacancies to be filled by various methods. | In case of rectt. by promotion or deputation or transfer grades from which promotion or deputation or transfer to be made | If a departmental promotion committee exists what is its composition  | Circumstance in which Union Public service Commission be consulted in making recruitment |
|--|----------------------------|--|---|---|--|
| 8  | 9                          | 10   | 11  | 12  | 13   |
| Not applicable   | 2 years                    | Direct Recruitment   | Not applicable  | DPC for confirmation<br>1 Direct or (Concerned)<br>—Chairman<br>2 Dy Director<br>(Regional)—Member<br>3 Any Gazetted Officer<br>from Central/State<br>Government—Member | Not applicable   |

| Name of the post  | No. of post  | Classification   | Scale of pay                   | Whether selection post or non-Selection post | Age limit for direct recruitment  |
|-------------------|--|--|--------------------------------|--|---|
| 1                 | 2  | 3  | 4                              | 5  | 6   |
| Ceramic Assistant | 1 (One)<br>(Subject to variation dependent on workload). | General Central Service Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial | Rs 425-15-500-EB-15-560-20-700 | N/A  | 21-30 years (Relaxable upto 35 years in case of Government Servants in accordance with the instructions/orders issued by the Central Government.<br>Note : The crucial date for determining the age, limit mentioned in column 6 will, in each case, be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep) In respect of posts, the appointment to which is made through the employment Exchanges the crucial date for determining the age limit will, in each case, be the last date upto which the employment exchanges are asked to submit the names |

| Educational & other Qualifications required for direct Recruitment   | Whether age and Educational Qualification prescribed for Direct Recruits will apply in case of Promotion. | Period of probation | Method of Recruitment whether by direct rectt or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods. |
|--|---|---------------------|---|
| 7  | 8   | 9                   | 10  |
| Degree in Science or<br>Diploma in Ceramics followed by 5 years experience (Practical) in Ceramic Industry<br>Desirable :<br>Experience in Ceramic Laboratory<br>The qualifications regarding experience is relaxable at the discretion of the Appointing Authority for reasons to be recorded in writing in the case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Appointing Authority is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them | Not applicable  | 2 years             | Direct recruitment  |

| In case of recruitment by promotion or transfer grade from which promotion or transfer to deputation to be made. | If a departmental promotion committee exists what is its composition.  | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment. |
|--|--|--|
| 11   | 12   | 13   |
| Not applicable   | Group 'C' DPC for confirmation :<br>1. Director (Concerned RD&TD Centre)—Chairman<br>2. Dy. Director (Regional)—Member<br>3. Any Gazetted Officer from Central/State Government—Member | Not applicable   |

[No. 4/2/82-Admn.-IV]  
K.S. KAMBLE, Director (Marketing)  
for Development Commissioner (Handicrafts)

नई दिल्ली, 8 सितम्बर, 1984

मा०का०नि० 939—केन्द्रीय सरकार संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, भारत शासु संपत्ति-अभिरक्षण के कार्यालय में सहायक के पद पर भर्ती पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम भारत शासु संपत्ति के अभिरक्षक कार्यालय (सहायक) भर्ती नियम, 1984 है।  
है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पद की संख्या उसका वर्गीकरण और उस का वेतनमान वह होगा जो इसमें उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं.—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हताएं. वह व्यक्ति —

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,  
उक्त पद पर नियुक्ति या पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुशेष हैं और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इन नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिक्षण करने की शक्ति.—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक वा समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे आरक्षणों आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निश्चाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करता अपेक्षित है।

#### अनुसूची

| पद का नाम | पद की संख्या | वर्गीकरण   | वेतनमान                               | चयन पद ग्रथवा<br>अचयन पद | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों<br>के लिए आयु-सीमा |
|-----------|--------------|--|---------------------------------------|--------------------------|--|
| 1         | 2            | 3  | 4                                     | 5                        | 6  |
| सहायक     | 1            | साधारण केन्द्रीय सेवा<br>(कार्यभार के समूह "ग" (भराजपत्रित)<br>आधार पर (अननुसूचित्रीय)<br>परिचालन<br>किया जा<br>सकता है) | 425-15-500-इ.रो.-15-<br>560-20-700 रु | लागू नहीं होता           | —  |

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य शर्तें

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए बिलित धातु और शिथिल प्रवृत्तियों के प्रोत्साहन व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं ?

परिबीजा की संरक्षि यदि कोई हो

| 7  | 8  | 9  |
|--|--|--|
| लागू नहीं होता   | लागू नहीं होता   | बो बयें  |
| भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोत्सति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता | प्रोत्सति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोत्सति/ प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा ।   | यदि विभागीय प्रोत्सति समिति है तो उसकी संरचना  |
| भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा ।  |  |  |
| 10   | 11   | 12   |
| प्रोत्सति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा ।  | प्रोत्सति :<br>ऐसा उच्च श्रेणी लिपिक जिनमें उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है ।<br>प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण<br>केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी जो पद धारण किए हुए हैं या जिन्होंने 330-560 रु. के वेतनमान में 5 वर्ष सेवा की है और जिनके पास मासलों की जांच करने सेवा नियमों के टिप्पण और प्रारूपण ज्ञान का अनुसंधानीय अनुभव है । (प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी ।) | समूह "ग" विभागीय प्रोत्सति समिति<br>1 निदेशक (शत्रु संपत्ति)—अध्यक्ष ;<br>2 शत्रु संपत्ति अभिरक्षक—सदस्य<br>3 शत्रु संपत्ति सहायक-अभिरक्षक—सदस्य |
| 13   |  |  |
| लागू नहीं होता   |  |  |

[फा० सं० : 3-7-82-आई० एच० ई० पी०]

New Delhi, the 8th September, 1984

G.S.R. 939.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the constitution, the Central Government hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Assistant in the office of the Custodian of Enemy Property for India, namely:—

1. Short title and commencement:—(1) These rules may be called the office of the Custodian of Enemy Property for India (Assistant) Recruitment Rules, 1984.

2. Number of posts classification and the scale of pay:—  
cation in the Official Gazette.

2. Number of posts Classification and the scale of pay.—  
The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed hereto.

3. Method of recruitment, age limit and other qualifications.—The method of recruitment, age limit qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 13 of the aforesaid schedule.

4. Disqualification:— No person,

- who has entered into contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax:— Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE

| Name of post | No. of posts                                    | Classification   | Scale of pay                    | Whether selection post or non-selection post | Age limit for direct recruits |
|--------------|---|--|---------------------------------|--|-------------------------------|
| 1            | 2   | 3  | 4                               | 5  | 6                             |
| Assistant    | 1 (Subject to variation dependent on work load) | General Central Service Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial | Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700 | Selection                                    | Not applicable                |



| Educational and other qualifications required for direct recruits   | Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees   | Period of probation if any  | Method of recruitment by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods |
|---|--|---|---|
| 7   | 8  | 9   | 10  |
| Not applicable  | Not applicable   | 2 years   | By promotion failing which by transfer on deputation.   |
| In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made   | If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition  | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment |   |
| 11  | 12   | 13  |   |
| Promotion :<br>Upper Division Clerk with 5 years regular service.<br>Transfer on deputation :<br>Officers of the Central Government holding analogous posts or with 5 years service in the scale of Rs. 330-560/- and having ministerial experience such as examination of cases, noting, drafting knowledge of service rules etc. (Period of deputation ordinarily not exceeding 3 years). | Group 'C' Departmental Promotion Committee<br>1. Director (Enemy Property)—Chairman<br>2. Custodian of Enemy Property—Member<br>3. Assistant Custodian of Enemy Property—Member. | Not Applicable  |   |

[File No. 3/7/82-EI &amp; EP]

सांका०नि० 940.—केन्द्रीय सरकार, संविधान के अनुच्छेद 309 के परमपुत्र द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करने हुए, भारत शत्रु संपत्ति सहायक-अभिरक्षक के पद पर भर्ती पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने है, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम भारत शत्रु संपत्ति सहायक-अभिरक्षक भर्ती नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रबल होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पद की संख्या उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वे होंगे जो इनमें उपाखण्ड अनुसूची के स्तम्भ 2 में 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा अर्हताएं और उसमें संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 में 13 में विनिर्दिष्ट है।

4. निरर्हता : वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होने हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञ है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के पक्षतन से छूट दे सकेगी।

5. अधिन करने की शक्ति.—जहाँ केन्द्रीय सरकार को यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों की बात, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय समय पर निकाले गए अधिदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

## अनुसूची

| पद का नाम                    | पद की संख्या                                    | वर्गीकरण  | वेतनमान  | अथवा पद ग्रहण करने वाले व्यक्ति का आयुसीमा | सिधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयुसीमा | सेवा में जोड़े गए वर्षों का का फायदा केन्द्रीय सचिव सेवा (पेशन) नियम 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञ है या नहीं |
|------------------------------|---|---|--|--|--|--|
| 1                            | 2   | 3   | 4  | 5  | 6  | 6(क)   |
| शत्रु संपत्ति सहायक-अभिरक्षक | (कार्यभार में आधार पर परिचालन किया जा सकता है।) | साधारण केन्द्रीय सेवा मनुष्य सहायक पत्रि अनुसूचितवर्गीय | 650-30-740-35-<br>810-40-935-<br>880-40-1000-<br>दोनों-40-1200 रु. | अथवा                                       | लागू नहीं होता                                     | लागू नहीं होता   |

| सोचे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य शर्तेंनाएँ  | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक शर्तेंनाएँ प्रोपत्त व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं ?  | प्रायोगिकता की अवधि यदि कोई हो   |
|--|---|--|
| 7  | 8   | 9  |
| लागू नहीं होता   | लागू नहीं होता  | दो वर्ष  |
| भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोपत्ति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों के प्रतिशतना। | प्रोपत्ति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनमें प्रोपत्ति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा।   | यदि विभागीय प्रोपत्ति समिति है तो उपाय: संरचना   |
| 10   | 11  | 12   |
| (i) 50 प्रतिशत प्रोपत्ति द्वारा जिसके नहीं सकते पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा।  | प्राप्त।<br>ऐसा अधीक्षक जिसमें उक्त श्रेणी में 3 वर्ष नियमित सेवा की है।<br>प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण  | समूह "ख" विभागीय प्रोपत्ति समिति :<br>(1) निदेशक (शत्रु संपत्ति)—अध्यक्ष,<br>(2) शत्रु संपत्ति अधीक्षक—सदस्य;<br>(3) अथर सचिव (शत्रु संपत्ति)—सदस्य। |
| (ii) 50 प्रतिशत प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा।   | (क) (i) जो सदृश पद धारण किए हुए हैं;<br>या<br>(ii) जिन्होंने 500/550-900 रु.<br>या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 3 वर्ष सेवा की है;<br>या<br>(iii) जिन्होंने 425-700/800 रु.<br>या<br>समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 3 वर्ष सेवा की है; और<br>(ग) जिनके पास प्रशासनिक स्थापन और लेखा विषयक मामलों का अनुभव है। | पदों पर नियुक्ति के लिए किसी अधिकारी का चयन करने समय सघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।  |

[फा० ग० 3/7/82-ई आईएड/डी]  
एन एम इरीहरन, उप-सचिव

G.S.R. 940.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the Central Government hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Assistant Custodian of Enemy Property for India, namely:—

1. Short title and commencement:— (1) These rules may be called the Assistant Custodian of Enemy Property for India Recruitment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay:— The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed hereto.

3. Method of recruitment, age limit and other qualifications etc.:— The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 13 of the aforesaid Schedule.

4. Disqualification:— No person:— (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person.

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this Rule.

5. Power to relax:— Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving:— Nothing in these rules shall affect reservations relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

| Name of post  | No. of post   | Classification   | Scale of pay   | Whether selection post or non-selection post   | Age limit for direct recruits |
|---|---|--|--|--|-------------------------------|
| 1   | 2   | 3  | 4  | 5  | 6                             |
| Assistant Custodian of Enemy Property   | Subject to variation dependent on workload  | General Central Service Group 'B' Gazetted Non-Ministerial | Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200.  | Selection  | Not applicable                |
| Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972  | Educational and other qualifications required for direct recruits   |  | Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees  | Period of probation, if any  |                               |
| 6(a)  | 7   |  | 8  | 9  |                               |
| Not applicable  | Not applicable  |  | No applicable  | 2 years  |                               |
| Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods | In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made   |  | If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition  | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment                              |                               |
| 10  | 11  |  | 12   | 13   |                               |
| (i) 50% by promotion failing which by transfer on deputation.<br>(ii) 50% by transfer on deputation.  | Promotion : Superintendent with 3 years regular service in the grade.<br>Transfer on deputation : Officers under the Central Government :<br>(a) (i) holding analogous posts; or<br>(ii) with 3 years' service in posts in the scale of Rs. 500/550-900 or equivalent; or<br>(iii) with 8 years' service in posts in the scale of Rs. 425-700/800 or equivalent; and<br>(b) Possessing experience of administrative, establishment and accounts matters (Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years). |  | Group 'B' Departmental Promotion Committee<br>1. Director (Enemy Property)—Chairman<br>2. Custodian of Enemy Property—Member<br>3. Under Secretary (Enemy Property)—Member | Consultation with the Union Public Service Commission not necessary while selecting an officer for appointment to the posts. |                               |

**कृषि मंत्रालय**  
(विद्युत विभाग)

नई दिल्ली, 17 अगस्त, 1984

सा.का.नि. 941.—राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय विद्युत प्राधिकरण (समूह "क" और समूह "ख" पद) भर्ती नियम, 1978 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने हैं, अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय विद्युत प्राधिकरण (समूह "क" और समूह "ख" पद) भर्ती (संशोधन) नियम 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. केन्द्रीय विद्युत प्राधिकरण (समूह "क" और समूह "ख" पद) भर्ती नियम, 1978 की अनुसूची में क्रमशः उप-निवेशक (रसायन) सहायक इंजीनियर, प्रणाली इंजीनियर, उप-प्रणाली इंजीनियर, सहायक प्रणाली इंजीनियर ज्येष्ठ प्रोद्योगिक प्रणाली पर्यवेक्षक और भारतीय बुध्दार्थिया के पदों से संबंधित क्रम सं. 2, 3, 7, 8, 9, 10, 11 और 13 के सामने स्तंभ 6 में "सरकारी सेवकों के लिए शिथिल की जा सकती है" शब्दों के स्थान पर निम्नलिखित शब्द रखे जाएंगे अर्थात्:—

"केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए पांच वर्ष तक शिथिल की जा सकती है"

[सं. 6/84 ए 12018/5/84 प्रशा. I]

प्रारं. भट्टाचार्य, प्रवर सचिव

टिप्पण: मुख्य नियमों और पश्चातवर्ती संशोधनों की बाबत भारत के राजपत्र में प्रकाशित सा. का. नि. सं. और तारीखें इस प्रकार हैं:—

| सा. का. नि. सं. प्रकाशन की तारीख |      |            |
|----------------------------------|------|------------|
| मुख्य नियम                       | 1028 | 19-8-1978  |
| संशोधन नियम, 1979                | 971  | 21-7-1979  |
| संशोधन नियम 1980                 | 860  | 16-8-1980  |
| संशोधन नियम, 1981                | 1041 | 28-11-1981 |

**MINISTRY OF ENERGY**

(Department of Power)

New Delhi, the 17th August, 1984

G.S.R. 941.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Central Electricity Authority (Group A and Group B posts) Recruitment Rules, 1978, namely:—

1. (1) These rules may be called the Central Electricity Authority (Group A and Group B posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to Central Electricity Authority (Group A and Group B posts) Recruitment Rules, 1978, against serial numbers 2, 3, 7, 8, 9, 10, 11 and 13 relating to the posts of Deputy Director (Chemical), Erection Engineer, Systems Engineer, Deputy Systems Engineer, Assistant Systems Engineer, Senior Programmer, Systems Supervisor and Indian Interpreter respectively, in column 6, for the words "Relaxable for Government servants" the following words shall be substituted, namely:—

"Relaxable for Government servants upto five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government".

[No. 6/84. A-12018/5/84-Adm.I]

R. BHATTACHARYA, Under Secy.

Note: GSR Numbers and dates of publication in the Gazette of India in respect of Principal rules and subsequent amendments are given below:—

|                                      |                                  |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| Principal rules                      | G.S.R. 1028, Date of publication |
| 19-8-1978, Amendment rules,          | 1979, G.S.R. 971,                |
| Date of publication 21-7-1979,       | Amendment rules,                 |
| 1980 G.S.R. 860, Date of publication | 16-8-1980,                       |
| Amendment rules, 1981 G.S.R. 1041,   | Date of publication              |
| 28-11-1981.                          |                                  |

**कृषि मंत्रालय**

(कृषि और मत्कारिता विभाग)

नई दिल्ली, 1 अगस्त, 1984

सा. का. नि. 942.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, वनस्पति रक्षण, संगरोध और संवयन निदेशालय, फरीदाबाद में ज्येष्ठ कीटविज्ञानी (जैव नियंत्रण) के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ:—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम वनस्पति रक्षण, संगरोध और संवयन निदेशालय ज्येष्ठ कीटविज्ञानी (जैव नियंत्रण) भर्ती नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पद की संख्या उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान यह होगा, जो इन नियमों से उपाध्य अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अन्य अर्हताएं आदि:—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी, जो पूर्वांक अनुसूची के स्तम्भ 5 से 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता:—वह व्यक्ति:—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा,

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्त्रीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगा।

5 शिथिल करने की शक्ति :—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आवेदों द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्याप्ति :—इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आवेदों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

## अनुसूची

| पद का नाम                         | पद की संख्या | वर्गीकरण                                 | वेतनमान          | चयन पद अथवा अचयन पद | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा  | सेवा में जोड़े गए बर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं |
|-----------------------------------|--------------|--|------------------|---------------------|--|--|
| 1                                 | 2            | 3  | 4                | 5                   | 6  | 7  |
| उपेष्ट कीटविज्ञानी (जैव नियंत्रण) | (1983)<br>1  | साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "क" राजपत्रित | 1100-50-1600 रु. | चयन                 | 40 वर्ष से अधिक नहीं।<br>(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनु-देशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)<br>टिप्पणी : आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अंश-मान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। | नहीं   |

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए बहिष्ठ आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

परिबीआ को अवधि यदि कोई हो

8

9

10

आवश्यक :—

आयु : नहीं  
शैक्षिक अर्हता : हाँ

दो वर्ष

(1) किसी माध्यमप्राप्त विश्वविद्यालय से प्राणि विज्ञान/कृषि प्राणि विज्ञान/अथवा कीट-विज्ञान/सूक्ष्मविज्ञान/वनस्पति रक्षण/कीटविज्ञान सहित कृषि में एम. एस्. सी. की उपाधि या समतुल्य।

(2) वनस्पति रक्षण कार्य के आयोजन का सात वर्ष का अनुभव, जिसके अंतर्गत कीटविज्ञान/सूक्ष्म विज्ञान के क्षेत्र में अनुप्रयुक्त गवेषण में पर्याप्त अनुभव भी है।

टिप्पणी : 1. अर्हताएं, अन्यथा सुअहित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।

टिप्पणी : 2. अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में सब शिथिल की जा सकती है (हैं) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षण रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकेंगे।

वांछनीय : (1) जर्मन, फ्रेच और स्पेनी भाषा का ज्ञान।

(2) प्रशाननिक अनुभव।

भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वृत्ति में वे श्रेणियाँ, जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा

11

12

प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संधिवा भी है) द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

प्रोन्नति :

ऐसा कीटविज्ञानी जिनसे उस श्रेणी में पाँच वर्ष नियमित सेवा की है।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संधिवा भी है)

केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/शोक उपक्रमों/अईसम्भारी, स्वशासी या कानूनी संगठनों/कृषि विश्वविद्यालयों/माध्यमाप्राप्त अनुसंधान संस्थानों या परिपक्वों के अधीन ऐसे अधिकारी :-

(क) (1) जो सद्यः पद धारण किए हुए है; या

(2) जिन्होंने 700-1200 रु. के या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 5 वर्ष सेवा की है; या

(3) जिन्होंने 650-1200 रु. के वेतनमान वाले पदों पर 8 वर्ष सेवा की है।

(ख) जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्तम्भ 8 में विहित शैक्षिक अर्हताएँ और अनुभव है।

(प्रतिनियुक्ति/संधिवा की अवधि, जिसके अंतर्गत इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित उसी संगठन/विभाग में किसी अन्य काष्ठ-बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि यदि है, साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)।

टिप्पणी :- पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियाँ आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी। किन्तु यदि आयोग इनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

(प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए)

समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति

1. अध्यक्ष/सदस्य, संघ लोक सेवा आयोग

-- अध्यक्ष

2. संयुक्त सचिव (ए. एंड सी.)

कृषि और सहकारिता विभाग

-- सदस्य

3. संयुक्त सचिव (पी. पी. एंड एस.)

कृषि और सहकारिता विभाग

-- सदस्य

4. वनस्पति रक्षण सलाहकार भारत सरकार

-- सदस्य

5. निदेशक (इनपुट)

6. निदेशक (पी. पी.)

-- सदस्य

2. (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति :

1. संयुक्त सचिव (पी. पी. एंड एस.) कृषि और सहकारिता विभाग

-- अध्यक्ष

2. संयुक्त सचिव (ए. एंड सी.), कृषि और सहकारिता विभाग

-- सदस्य

3. वनस्पति रक्षण सलाहकार, भारत सरकार

-- सदस्य

4. निदेशक (पी. पी.) -- सदस्य

5. निदेशक (इनपुट)

सीधी भर्ती और किसी अधिकारी का प्रतिनियुक्ति/संधिवा पर नियुक्ति के लिए खयन करने समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

[सं. 13/1/42-पी पी एस]

ए. एम. मिह, अवर सचिव

## MINISTRY OF AGRICULTURE

(Department of Agriculture and Cooperation)

New Delhi, the 1st August, 1984

G.S.R. 942.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Senior Entomologist (Biological Control) in the Directorate of Plant Protection Quarantine and Storage, Faridabad, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Directorate of Plant Protection Quarantine and Storage Senior Entomologist (Biological Control) Recruitment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and other qualification etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule aforesaid.

## 4. Disqualification.—No person,

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax:—Where the Central Government is of opinion that it is necessary of expedient so do, it may by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving :—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

| Name of post   | No. of posts   | Classification                             | Scale of pay     | Whether selection post or Non-selection post  | Age limit for direct recruits.   |
|--|--|--|------------------|---|--|
| 1  | 2  | 3  | 4                | 5   | 6  |
| Senior Entomologist (Biological Control)   | 1 (1983)<br>Subject to variation dependent on workload.  | General Central Service Group 'A' Gazetted | Rs. 1100-50-1600 | Selection   | Not exceeding 40 years (Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.)<br>Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman & Nicobar Islands and Lakshadweep.) |
| Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972 | Educational and other qualifications required for direct recruits  |  |                  | Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | Period of probation, if any  |
| 7  | 8  |  |                  | 9   | 10   |
| No   | Essential :<br>(i) M.Sc. Degree in Zoology/Agricultural Entomology/Nematology/Plant Protection/Agriculture with Entomology from a recognised University or equivalent.<br>(ii) 7 years' experience of organising Plant Protection work including adequate experience in applied research in the field of Entomology/Nematology.<br>Note 1. Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates otherwise well qualified. |  |                  | Age : No<br>Essential : Yes<br>Qualification  | 2 years  |

7

8

9

10

Note 2. The qualifications(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes if at any stage of selection the Union Public Service Commission is of opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

Desirable :

- (i) Knowledge of German, French and Spanish
- (ii) Administrative experience.

Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.

11

In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion deputation/transfer to be made

12

By promotion failing which by transfer on deputation (including short-term contract) and failing both by direct recruitment.

Promotion :

Entomologist with 5 years' regular service in the grade.

Transfer on deputation (Including short-term Contract) :

Officers under the Central/State Governments/Public Undertakings/Semi-Governments, Autonomous or Statutory Organisations/Agricultural Universities/Recognised Research Institutions or Councils :—

- (a) (i) holding analogous posts; or
- (ii) with 5 years' service in posts in the scale of Rs 700-1300 or equivalent; or
- (iii) with 8 years service in posts in the scale of Rs. 650-1200.
- (b) possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under Column (8).

(Period of deputation/contract including the period of deputation in another ex-cadre post/held immediately preceding this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years)

Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Commission for approval. If, however, these are not approved by the Commission of fresh meeting of the Departmental Promotion Committee be presided by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.

If a DPC exists, what is its composition

13

Circumstances in which the Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

14

(1) Group 'A' D.P.C. (for considering promotion)

1. Chairman/Member, Union Public Service Commission.
2. Joint Secretary (A &), Department of Agriculture and Cooperation—Member
3. Joint Secretary (PPC), Department of Agriculture and Cooperation—Member
4. Plant Protection Adviser to the Govt. of India—Member
5. Director (Inputs)
6. Director (PP) (for considering confirmation)

(2) Group 'A' D.P.C. (for considering confirmation)

1. Joint Secretary (PP&S) Department of Agriculture and Cooperation—Chairman
2. Joint Secretary (A & C), Department of Agriculture and Cooperation—Member
3. Plant Protection Adviser to the Government of India—Member
4. Director (PP)—Member
5. Director(I)

Consultation with the Union Public Service Commission necessary while making direct recruitment and selecting an officer for appointment on deputation/contract.

[No 13/1/83-PPS]

A. M. SINGH, Under Secy.



नई दिल्ली, 13 अगस्त, 1984

New Delhi, the 13th August, 1984

सां.कां.निं. 243.—राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309 के परम्पुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए दिल्ली दुग्ध योजना कमिष्ठ (हिन्दी) अनुवादक भर्ती नियम, 1984 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात्:—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम दिल्ली दुग्ध योजना कमिष्ठ (हिन्दी) अनुवादक भर्ती (संशोधन) नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. दिल्ली दुग्ध योजना कमिष्ठ (हिन्दी) अनुवादक भर्ती नियम, 1984 की अनुसूची में स्तम्भ 10 और स्तम्भ 11 में की प्रविष्टियों के स्थान पर क्रमशः निम्नलिखित प्रविष्टियाँ रखी जाएंगी अर्थात्:—

स्तम्भ 10 : प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण/स्थानांतरण द्वारा या सीधी भर्ती द्वारा ,

स्तम्भ 11 : केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारियों में से प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण/स्थानांतरण—

(क) (1) जो सुपुन पद धारण किए हुए हैं; या

(2) जिन्होंने 330-560 रु. के या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर उस श्रेणी में 3 वर्ष नियमित सेवा की है; या

(3) जिन्होंने 260-400 रु. के या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर उस श्रेणी में 5 वर्ष तक सेवा की है, और

(ख) जिनके पास स्तम्भ 7 में सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अधिकृत शैक्षिक और अन्य अर्हताएं हैं।

[सं० 3/3/80-एस बी० J]

भार० के० राय चौधरी, उपसचिव

पाठ टिप्पण:—मूल भर्ती नियम भारत सरकार के कृषि मंत्रालय (कृषि और सहकारिता विभाग) की अधिसूचना सं० सां०कां०निं० 622 तारीख 1 अगस्त, 1983 के द्वारा भारत के राजपत्र, भाग 2 खण्ड 3 उपखण्ड (1) तारीख 20 अगस्त, 1983 में पृष्ठ 1882-1884 पर प्रकाशित किए गए थे। वर्तमान संशोधन से पहले पद के लिए मूल भर्ती नियमों में कोई पश्चात्तर्फी संशोधन नहीं किया गया।

नई दिल्ली, 17 अगस्त, 1984

सा.का.निं. 944.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परम्पुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा समेकित मात्स्यकी परियोजना (समूह "ख" पद) भर्ती नियम, 1976 को जहाँ तक उनका संबंध मुख्य इंजीनियर के पद से है, उन बातों के सिवाय अधिभूत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिभूतण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, समेकित मात्स्यकी परियोजना, कोचिन में मुख्य इंजीनियर के पद पर भर्ती पद्धति का विनियम करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम समेकित मात्स्यकी परियोजना (मुख्य इंजीनियर ग्रेड-2) भर्ती नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या वर्गीकरण और वेतनमान :—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपाखंड अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति आयु सीमा और अन्य अर्हताएं आदि :—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

700 GI/84—6

G.S.R. 943.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Delhi Milk Scheme, Junior (Hindi) Translator Recruitment Rules, 1984, namely :—

1. (1) These rules may be called the Delhi Milk Scheme, Junior (Hindi) Translator Recruitment (Amendment) Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Delhi Milk Scheme, Junior (Hindi) Translator Recruitment Rules, 1984 for the entries under column 10 and column 11 the following entries shall respectively be substituted, namely :—

Column 10 : "By transfer on deputation/transfer or by direct recruitment."

Column 11 : "Transfer on deputation/transfer from amongst Central Government officers holding :—

(a) (i) analogous posts, or

(ii) Posts in the pay scale of Rs. 330-560 or equivalent with three years' regular service in the grade, or

(iii) posts in the pay scale of Rs. 260-400 or equivalent with 5 years' regular service in the grade, and

(b) possessing educational and other qualifications laid down in column 7 for direct recruits."

[No. 3/3/80-LD. I]

R. K. ROY CHOUDHURY, Dy. Secy.

FOOT NOTE : The Principal recruitment rules were published in the Gazette of India, Part II, Section 3, sub-section (i) dated the 20th August, 1983 at pages 1882—1884 vide notification of the Government of India in the Ministry of Agriculture (Department of Agriculture & Cooperation) No. G.S.R. 622 dated the 1st August, 1983. No subsequent amendment to the principal recruitment rules for the post was undertaken prior to the present amendment.

## 4. निरहताएँ—बहु व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होने हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा ;

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुमोदित है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5 शिथिल करने की शक्ति—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी बग या प्रबन्ध के व्यक्तियों की बाबत, प्रादेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6 व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे आरक्षणों प्रायु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

## अनुसूची

| पद का नाम  | पद की संख्या  | वर्गीकरण  | वेतनमान                    | चयन पद प्रथवा प्रचयन पद | सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा पेंशन नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुमोदित है या नहीं | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए प्रायु सीमा   |
|--|---|---|----------------------------|-------------------------|--|--|
| 1  | 2   | 3   | 4                          | 5                       | 6  | 7  |
| मुख्य इंजीनियर ग्रेड II  | 6* (1984) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है  | साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ख" अराज-पन्न अनुसूचिदीय | 840-40-1100 व रो. 1200 रु० | चयन                     | नहीं   | 35 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार मरकाती सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।) |
| टिप्पण : प्रायु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख, भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनसे भिन्न जो अंशमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। |   |   |                            |                         |  |  |
| सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य ग्रहताएँ  | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए परीक्षा की अवधि यदि कोई हो विहित प्रायु और शैक्षिक ग्रहताएँ प्रोत्तति व्यक्तियों की वशा में लागू होगी या नहीं। |   |                            |                         |  |  |
|  | 8   |   |                            | 9                       |  | 10   |

## आवश्यक :

प्रायु : नहीं शैक्षिक ग्रहता हां

2 वर्ष

(1) परिवहन मंत्रालय का प्रथम या द्वितीय श्रेणी इंजीनियर (मोटर) के रूप में सक्षमता का प्रमाण-पत्र या मछली पकड़ने वाले जलयान के इंजीनियर के रूप में सक्षमता का प्रमाण-पत्र

(2) बसबी या समकक्ष या केन्द्रीय मातृसकी नाविक और इंजीनियरी प्रशिक्षण संस्थान में इंजिन ड्राईवर पाठ्यक्रम की संतोषजनक समाप्ति

(3) मछली पकड़ने वाले जलयान पर 3 वर्ष का व्यवहारिक अनुभव

टिप्पणी 1—ग्रहताएँ, अन्यथा सुधारित अभ्यर्थियों की वशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती हैं।

| 8   | 9  | 10   |
|---|--|--|
| टिप्पण 2:—अनुभव संबंधी महत्ता (महत्ताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (हैं) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए भारभित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकेंगे।  |  |  |
| भर्ती की पद्धति, भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।   |  | प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा। |
| 11  | 12   |  |
| (1) 33½ % प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकने पर सीधे भर्ती द्वारा।<br>(2) 66½ % सीधी भर्ती द्वारा।   | प्रोन्नति:—<br>(1) ग्रेड में 8 वर्ष की सेवा सहित इंजन ड्राइवर श्रेणी-1<br>(2) उपर्युक्त (1) के न होने पर इंजन ड्राइवर श्रेणी 1 और इंजन ड्राइवर श्रेणी 2 के ग्रेड में 10 वर्ष की संयुक्त नियमित सेवा वाले इंजन ड्राइवर श्रेणी 1 |  |
| यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना   |  | भर्ती में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।  |
| 13  | 14   |  |
| समूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति :<br>निदेशक, समेकित मात्स्यकी परियोजना—अध्यक्ष<br>मात्स्यकी विकास आयुक्त—सदस्य<br>समूह "क" राजपत्रित अधिकारी जिसके तहत संबंधित समूह "ख" अधिकारी को कार्य करता है/कर रहा है—सदस्य<br>टिप्पण. पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियाँ आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी किन्तु, यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति को बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी। | सीधी भर्ती करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।   |  |

[सं० 5-7/82-मत्स्य (प्रशा०)]

एस० बासकुण्णभ, धरार सचिव

New Delhi, the 17th August, 1984

G.S.R. 944.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Integrated Fisheries Project (Group B posts) Recruitment Rules, 1976, in so far as they relate to the post of Chief Engineer, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Chief Engineer in Integrated Fisheries Project, Cochin, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Integrated Fisheries Project (Chief Engineer Grade II) Recruitment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualification etc.—method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule aforesaid.

#### 4. Disqualification.—No person

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if desired that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Savings.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

| Name of the post        | Number of posts  | Classification  | Scale of pay                | Whether selection post or non-selection post | Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972 | Age limit for direct recruits  | Educational and other qualifications required for direct recruits   |
|-------------------------|--|---|-----------------------------|--|---|--|---|
| 1                       | 2  | 3   | 4                           | 5  | 6   | 7  | 8   |
| Chief Engineer Grade II | 6*<br>(1984)<br>*Subject to variation dependent on workload. | General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted Non-Ministerial. | Rs. 840-40-1100-EB-40-1200. | Selection                                    | No  | Not exceeding 35 years (Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).<br>Note : The crucial date for determining the age limit shall be closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). | Essential :<br>(i) Ministry of Transport Certificate of Competency as 1st or 2nd Class Engineers (Motors) or Certificate of Competency as Engineer of Fishing Vessel.<br>(ii) SSLC or equivalent or satisfactory completion of Engine Driver's Course at Central Institute of Fisheries Nautical and Engineering Training.<br>(iii) 3 years' practical experience of fishing vessels.<br>Note 1 :—Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified. |

Note 2 :—The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes, if at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

| Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | Period of probation, if any | Method of recruitment whether by direct recruitment or promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods | In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made   | If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition  | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment  |
|--|-----------------------------|--|---|---|--|
| 9  | 10                          | 11   | 12  | 13  | 14   |
| Age : No<br>Education & qualification : Yes  | 2 years                     | (i) 33% by promotion failing which by direct recruitment.<br>(ii) 66% by direct recruitment.   | Promotion :<br>(i) Engine Driver Class I with 8 years' service in the grade.<br>(ii) Failing (i) above, Engine Driver, Class I with 10 year's combined regular service in the grades of Engine Driver Class I and Engine Driver Class II. | Group 'B' Departmental Promotion Committee The Director, Integrated Fisheries Project—Chairman.<br>Fisheries Development Commissioner—Member.<br>Group A Gazetted Officer under whom the Group B official concerned is to work/working—Member.<br>Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Union Public Service Commissioner or approval. If, however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held. | Consultation with the Union Public Service Commission necessary while making direct recruitment. |

[No. 5-7/82-Fy (Adm.)]

S. BALAKRISHNAN, Under Secy.

नई दिल्ली, 22 अगस्त, 1984

सांका०नि० 945.—राष्ट्रपति संविधान के अनुच्छेद 309 के परलोक द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए केन्द्रीय पशु प्रजनन फार्म, राजपत्रित वर्ग-2 (पशु-प्रानुवंशिक विज्ञानी) भर्ती नियम 1972 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात्—

## 1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ :

(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय पशु प्रजनन फार्म राजपत्रित वर्ग-2 (पशु प्रानुवंशिक विज्ञानी) भर्ती (संशोधन) नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे

## 2. केन्द्रीय पशु प्रजनन फार्म नियम 1972 की अनुसूची में :—

(1) स्तम्भ 4 के अंतर्गत प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी अर्थात् :—

"650-30-740-35-810-व.रो.-35-880-40-1000-व.रो.-40-1200 व."

(2) स्तम्भ 6 के अंतर्गत प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि को रखा जाएगा, अर्थात् :—

"30 वर्ष (केन्द्र सरकार द्वारा जारी किए अनुदेशों अथवा आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए पांच वर्ष तक शिपिंग की जा सकती है)"

[सं० 10-5/83-एस.जी.-2]

टी.प्रार. सेहून, अवर सचिव,

टिप्पण :—मूल धर्ती नियमों के गजट विवरण भारत के राजपत्र के जी.एस.प्रार. 1273 में दिनांक 7 अक्टूबर, 1972 को प्रकाशित हुए थे।

New Delhi, the 22nd August, 1984

G.S.R. 945.—In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Central Cattle Breeding Farm (Gazetted, Class II) (Animal Geneticist) Recruitment Rules, 1972, namely :—

1. (1) These rules may be called the Central Cattle Breeding Farms (Gazetted, Class II) (Animal Geneticist) Recruitment (Amendment) Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.  
2 In Schedule to the Central Cattle Breeding Farms Rules, 1972.

"30 years (Relaxable for Government Servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government)".

[No. 10-5/83-L.D. II]

T R TREHAN, Under Secy

(i) for the entry under column 4, the following entry shall be substituted, namely :—

"Rs 650-30-740-35-810-EB-35 880-40-1000-EB-40-1200".

(ii) for the entry under column 6, the following entry shall be substituted, namely :—

Note : The Gazette particulars of the principal rules were published in the G.S.R. 1273 on 7th October, 1972 of the Gazette of India.

सा.का.नि. 948 राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परस्पर द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, काजू विकास निदेशालय (समूह 'ग' और 'ब') पद भर्ती नियम, 1968 में और सशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्—

1 (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम काजू विकास निदेशालय (समूह "ग" और "ब" पद) भर्ती (सशोधन) नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख की प्रवृत्त होंगे।

2. काजू विकास निदेशालय (समूह "ग" और "ब") पद भर्ती नियम 1968 की अनुसूची में तकनीकी सहायक के पद में सम्मिलित भव संख्या और उसमें संबंधित प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित भव और प्रविष्टियां रखी जायेगी, अर्थात्—

अनुसूची

| 1              | 2   | 3                             | 4                           | 5 |
|----------------|---|-------------------------------|-----------------------------|---|
| 2 तकनीकी सहायक | 4* (1984)   | साधारण केन्द्रीय सेवा समूह ग' | 425-15-500-दो०रो०-15-560-20 |   |
|                | * कार्यभार के आधार पर परि-परिवर्तन किया जा सकता है। | अराजपत्रित प्रलिपिकवर्गीय     | 700 ए०                      |   |

| 6      | 7   | 8   |
|--------|---|---|
| अवधायन | 30 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिए 35 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)।<br>टिप्पणी स्तम्भ 7 में उल्लिखित आयुसीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख, भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उन्हें भिन्न जो अस्थायी और निकोबार द्वीप समूह तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गयी अंतिम तारीख होगी।<br>ऐसे पदों की बाबत जितने नियुक्ति रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाती है, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख प्रत्येक मामले में वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है। | प्रतिवार्य<br>कृषि अभ्यशास्त्र या गणित/सांख्यिकीशास्त्र में स्नातक और काजू से अधिमानत संबंधित तकनीकी विषयों में टिप्पण प्रावण का 3 वर्ष का अनुभव। |

| 9    | 10      | 11   | 12   |
|------|---------|--|--|
| नहीं | दो वर्ष | सोधी भर्ती द्वारा 50 प्रतिशत प्रोशति द्वारा 50 प्रतिशत | निम्नलिखित संशर्तों (काष्ठों) अर्थात्—<br>(1) उच्च श्रेणी लिपिक<br>(2) कठिण गणक (कम्प्यूटर)<br>(3) कठिण आधुनिक में से जो संबंधित श्रेणियों में 5 वर्ष की नियमित सेवा कर चुके हों, अर्थात्। |

| 13   | 14  |
|--|---|
| श्रेणी "ग" विभागीय प्रोशति समिति<br>1 निदेशक, काजू विकास निदेशालय<br>2 उपनिदेशक प्रशासन के भार नायक प्रभारी<br>3 सम्बद्ध प्रभाग का तकनीकी अध्यक्ष उप निदेशक<br>4 केन्द्र सरकार के अन्य कार्यालय से समूह 'क' का एक अधिकारी जो अधिमानत अनुसूचित जाति अनुसूचित/जनजाति का हो | सागू नहीं होता<br>—अध्यक्ष<br>—नायक<br>—सदस्य<br>—सदस्य |

टिप्पण : मूल नियम सरकारी अधिसूचना, कृषि संसाधन, संख्यांक सा.का.नि. 1324 तारीख 13-7-68 के द्वारा भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 3(1) तारीख 13-7-69 के पृष्ठ 1948—57 पर प्रकाशित किए गए थे, और बाद में निम्नलिखित द्वारा संशोधित किए गए हैं।

- (1) भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 3(1) पृष्ठ 25089 पर प्रकाशित सरकारी अधिसूचना संख्यांक सा.का.नि. 1868 तारीख 9-8-68
- (2) भारत के राजपत्र भाग 2, खंड 3(1) पृष्ठ 2726-27 पर प्रकाशित सरकारी अधिसूचना संख्यांक सा.का.नि. 2039 तारीख 23-8-69
- (3) भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 3(1) पृष्ठ 3777 पर प्रकाशित सरकारी अधिसूचना संख्यांक सा.का.नि. 1770, तारीख 10-10-70
- (4) भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 3(1) पृष्ठ 4216-17 पर प्रकाशित सरकारी अधिसूचना संख्यांक सा.का.नि. 1907 तारीख 21-11-70
- (5) भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 3(1) पृष्ठ 2441 पर प्रकाशित सरकारी अधिसूचना संख्यांक सा.का.नि. 951 तारीख 19-6-71
- (6) भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 3(1), पृष्ठ 1745-46 पर प्रकाशित सरकारी अधिसूचना संख्यांक सा.का.नि. 1017, तारीख 10-7-71
- (7) भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 3(1) पृष्ठ 844-45 पर प्रकाशित सरकारी अधिसूचना संख्यांक सा.का.नि. 446, तारीख 24-3-79

[सं. 36-12/80-फ.प्र. 4-18]

आर०डी० मिश्र, अवर सचिव।

G.S.R. 946—In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Kaju Vikas Nideshalaya (Directorate of Cashewnut Development) (Group 'C' and Group 'D' posts) Recruitment Rules, 1968 namely:—

1 (1) These rules may be called the Kaju Vikas Nideshalaya (Directorate of Cashewnut Development) (Group 'C' and Group 'D' posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the official Gazette.

2. In the Schedule to the Kaju Vikas Nideshalaya (Directorate of Cashewnut Development) (Group 'C' and Group 'D' posts) Recruitment Rules, 1968, for item number 2 relating to the post of Technical Assistant and the entries relating thereto, the following item and entries shall be substituted, namely:—

#### SCHEDULE

| 1                      | 2   | 3  | 4   | 5 |
|------------------------|---|--|---|---|
| 2. Technical Assistant | 4* (1984) *Subject to variation dependent on workload.  | General Central Service Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial.  | Rs.425-15-500-EB-15-560-20-700  |   |
| 6                      | 7   | 8  |   |   |
| Non-Selection          | 30 years (Relaxable for Government servants upto 35 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.<br>Note :—The crucial date for determining the age limit mentioned in Column 7 of the Recruitment Rules will be the closing date for the receipt of applications from candidates in India (other than those in the Andaman & Nicobar Islands and Lakshadweep). In respect of posts the appointments to which are made through the employment exchanges, the crucial date for determining the age limit, in each case, be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names. | Essential : Graduate in Agriculture/Economics/Mathematics or Statistics with 3 years experience of noting, drafting in technical matters preferably relating to cashewnut. |   |   |
| 9                      | 10  | 11   | 12  |   |
| No                     | Two years   | Direct Recruitment 50%<br>Promotion 50%.   | Promotion from the cadres of<br>(i) Upper Division Clerks.<br>(ii) Senior Computers<br>(iii) Junior Stenographers with 5 years regular service in the respective grade. |   |
| 13                     | 14  |  |   |   |

#### Departmental Promotion Committee Group 'C'

1. Director, Directorate of Cashewnut Development—Chairman.
2. Deputy Director Incharge of Administration—Member.
3. Technical Head of the Division concerned Deputy Director—Member.
4. A Group 'A' Officer preferably belonging to SC/ST from other Central Government Offices. —Member

Not applicable

Note :—The principal rules were published in the Gazette of India, Part II, Section 3(i), dated 13-7-68 at pages 1948-57 vide Government notification, Ministry of Agriculture, No. GSR 1324, dated 13-7-68, and was subsequently amended by,

- (i) Government notification, No. GSR 1868 dated 9-8-69 published in the Gazette of India, Part II Section 3(i) at pages 2508-9;
- (ii) Government notification, No. GSR 2039 dated 23-8-69 published in the Gazette of India, Part II Section 3(i) at pages 2726-27;
- (iii) Government notification, No. GSR 1770 dated 10-10-70 published in the Gazette of India, Part II Section 3(i) at pages 3777;
- (iv) Government notification, No. GSR 1907 dated 21-11-70 published in the Gazette of India, Part II Section 3(i) at pages 4216-17;
- (v) Government notification, No. GSR 951 dated 19-6-71 published in the Gazette of India Part II Section 3(i) at pages 2441;
- (vi) Government notification No. GSR 1017 dated 10-7-71 published in the Gazette of India, Part II Section 3(i) at pages 2745-46;
- (vii) Government notification, No. GSR 446 dated 24-3-79 published in the Gazette of India, Part II Section 3(i) at pages 844-45.

[No. F. 36-12/80-CA.M IV-18]

R.D. MITTAL, Under Secy.

## पर्यावरण विभाग

नई दिल्ली, 22 अगस्त, 1984

सा०का०नि० 047 —राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, पर्यावरण विभाग के अधीन भारतीय प्राणि विज्ञान सर्वेक्षण में रसायनज्ञ के पदों पर भर्ती पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम भारतीय प्राणि विज्ञान सर्वेक्षण (रसायनज्ञ) भर्ती नियम 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :—उक्त पदों की संख्या उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति प्रायु-सीमा, और अन्य ग्रहणार्हताएं :—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, प्रायु-सीमा, ग्रहणार्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरहताएं :—यह व्यक्ति—

(क) जिम्मे ऐसे व्यक्ति में, जिसका पति या जिगकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिम्मे अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति :—अहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां, वहां, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्याप्ति :—इन नियमों की कोई भी बात, ऐसे आरक्षणों, प्रायु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

## अनुसूची

| पद का नाम  | पदों की संख्या  | वर्गीकरण   | वेतनमान        | न्यूनतम पद आयु या प्रत्येक पद | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए प्रायु-सीमा | सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं |
|--|---|--|----------------|-------------------------------|--|--|
| 1  | 2   | 3  | 4              | 5                             | 6  | 7  |
| रसायनज्ञ   | 2*<br>(1984)<br>*कार्यभार के आधार पर प्रति-वर्तन किया जा सकता है। | साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'क' राजपत्रित अनुसूचितीय  | 700-50-1300 ₹० | लागू नहीं होता                | लागू नहीं होता   | लागू नहीं होता   |
| सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य ग्रहणार्हताएं |   | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक परीक्षा की अपेक्षा, यदि कोई हो प्रायु और शैक्षिक ग्रहणार्हताएं प्रोत्तति व्यक्तियों की वशा में लागू होंगी या नहीं |                |                               |  |  |
| 8  | 9   | 10   |                |                               |  |  |
| लागू नहीं होता   | लागू नहीं होता  | लागू नहीं होता   |                |                               |  |  |



|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| भर्ती को पत्रनि/भर्ती सूत्रे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पदनिर्देशों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता | प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा | यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना | भर्ती करने में किन परिस्थितियों में सब लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा |
|---|---|---|--|

| 11  | 12   | 13             | 14  |
|---|--|----------------|---|
| प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा (जिसमें अल्पकालिक संविदा भी है) । | प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा (जिसमें अल्पकालिक संविदा भी है)<br>केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों/<br>विश्वविद्यालयों/मान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थाओं/लोक उपक्रमों/ग्राम-कारि, कानूनी या स्वशासी संगठनों के ऐसे अधिकारी—<br>(क) (i) जो सृष्टि पद धारण किए हुए हैं, या<br>(ii) जिन्होंने 650-1200 रु० के वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 3 वर्ष सेवा की है, या<br>(iii) जिन्होंने 550—900 रु० के वेतनमान वाले या सम-तुल्य पदों पर 5 वर्ष सेवा की है, या<br>(ख) जिनके पास किसी मान्यता-प्राप्त विश्वविद्यालय की स्नातक में मास्टर की डिग्री या समतुल्य है और जिन्हें अकार्बनिक और कार्बनिक नमूनों के विश्लेषण और अत्याधुनिक विश्लेषक उप-स्करों पर काम करने और उसके अनुरक्षण का अनुभव है।<br>(प्रतिनियुक्ति/संविदा की अवधि, जिसके अंतर्गत उसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य बाहर बाध्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, माध्यमता तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी) । | लागू नहीं होता | जबन प्रत्येक अवसर पर संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से किया जाएगा । |

[सं० 1/49/83-मर्ग० III (जे३)]

जे०पी० लखेर, डेस्क अधिकारी

## DEPARTMENT OF ENVIRONMENT

New Delhi, the 22nd August, 1984

G.S.R. 947.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Chemist in the Zoological Survey of India, under the Department of Environment, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Zoological Survey of India (Chemist) recruitment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

700 GI/84—7

3. Method of recruitment, age limit and other qualifications.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in written and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

| Name of post | No. of post   | Classification   | Scale of pay    | Whether selection post or non-selection post | Age limit for direct recruits | Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972 |
|--------------|---|--|-----------------|--|-------------------------------|--|
| 1            | 2   | 3  | 4               | 5  | 6                             | 7  |
| Chemist      | 2* (1984)<br>*Subject to variation depending on workload. | General Central Service Group 'A' Gazetted Non-Ministerial | Rs. 700-50-1300 | Not applicable                               | Not applicable                | Not applicable   |

| Education and other qualifications required for direct recruits | Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | Period of probation, if any | Method of recruitment, rectt. or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods | Whether by direct rectt. or by promotion or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods |
|---|---|-----------------------------|---|--|
| 8   | 9   | 10                          | 11  |  |
| Not applicable  | Not applicable  | Not applicable              | By transfer on deputation (including short-term contract).  |  |

| In case of rectt. by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made | If a DPC exists, what is its composition | Circumstances in which UPSC is to be consulted in making rectt. |
|--|--|---|
| 12   | 13                                       | 14  |

Transfer on deputation (including short-term contract) :  
Officers under the Central/State Govts./Universities/Recognised Research Institutions/Public Undertakings/Semi-Govt. Statutory or Autonomous Organisations :—

Not applicable

Selection on each occasion shall be made in consultation with the Union Public Service Commission.

- (a) (i) Holding analogous posts; or  
(ii) with 3 years service in posts in the scale of Rs. 650-1200 or equivalent; or  
(iii) with 5 years service in the posts in the scale of Rs. 550-900 or equivalent;  
and  
(b) possessing Master's Degree in Chemistry of a recognised University or equivalent and experience in analysis of inorganic and organic samples and handling and maintenance of sophisticated analytical instruments.

(Period of deputation/contract including period of deputation in another cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years).

## स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय

## (स्वास्थ्य विभाग)

नई दिल्ली, 21 अगस्त, 1984

मा.फा.नि. 948—परिधान के अनुच्छेद 309 के पञ्चुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राष्ट्रपति एतद्वारा स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, नई दिल्ली में अनुसंधान अधिकारी (गलगण्ड) के पद की भर्ती की विधि का विनियमित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने हैं, अर्थात् --

1. सश्रित शीर्षक और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का नाम स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, अनुसंधान अधिकारी (गलगण्ड) भर्ती नियम, 1984 होगा।  
(2) ये सरकारी राजपत्र में प्रकाशित होने की तिथि को प्रदत्त होंगे।
2. संख्या, वर्गीकरण तथा वेतनमान.—पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण तथा वेतनमान वही होंगे जैसा कि अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट है।
3. भर्ती की विधि, आयुसीमा, अर्हताये आदि.—उक्त पदों पर भर्ती की विधि, आयुसीमा, अर्हताये तथा अन्य बातें वही होंगी जैसा कि उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 14 में विनिर्दिष्ट है।

## 4. अर्हता कोई व्यक्ति—

- (क) जो किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह करता/करती है अथवा विवाह की संविदा करता/करती है जिसका पतिया जिसकी पत्नी जीवन हो अथवा  
(ख) जो व्यक्ति एक पति/एक पत्नी के जीवन रहने हुए किसी व्यक्ति के साथ विवाह करता/करती है अथवा विवाह की संविदा करता/करती है, सेवा में नियुक्ति होने का पात्र नहीं है/ होंगा।

परन्तु केन्द्रीय सरकार यह समाधान होने पर कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के दूसरे पक्षकार पर लागू होने वाली स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है, और ऐसा करने के अन्य आधार हैं, किसी भी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन में छूट दे सकती है।

5. छूट देने की शक्ति— यहाँ केन्द्रीय सरकार को यह विचार हो कि छूट देना आवश्यक या उचित है वहाँ वह सब लोक सेवा आयोग के परामर्श से और लिखित कारणों के आधार पर आदेश द्वारा किसी श्रेणी या वर्ग से संबंधित व्यक्तियों को इन नियमों के किसी उपबन्ध से छूट दे सकती है।

6. व्यावृत्ति.— इस संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किये गये आदेशों के अनुसार अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति तथा विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिये जिन आरक्षणों और अन्य रियायतों की व्यवस्था करना अपेक्षित है उन पर इन नियमों की किसी बात का प्रभाव नहीं पड़ेगा।

## अनुसूची

| पद का नाम                 | पदों की संख्या | वर्गीकरण   | वेतनमान  | खयन पद अथवा गैर-खयन पद | सीधे भर्ती वाले उम्मीदवारों के लिए आयुसीमा   | क्या सेवा में जोड़े गए वर्षों का लाभ केन्द्रीय लिपिकीय सेवा (पेशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अन्तर्गत माध्य होगा | सीधी भर्ती वाले उम्मीदवारों से अपेक्षित शैक्षिक तथा अन्य योग्यताएं  |
|---------------------------|----------------|--|--|------------------------|--|---|---|
| 1                         | 2              | 3  | 4  | 5                      | 6  | 7   | 8   |
| अनुसंधान अधिकारी (गलगण्ड) | 1*             | सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह "ख" के राजपत्रित अनुभार इस संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है | 650-30-740-<br>35-810-ब.रो-<br>35-880-40-<br>1000-ब.रो-<br>40-1200 रुपये | खयन                    | 30-वर्ष से अनधिक (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिए 5 वर्ष तक शिथिलनीय) नोट.—<br>आयुसीमा अवधारित करने की निर्णायक तारीख वह होगी जिस अन्तिम तारीख तक भारत | नहीं  | अनिवार्य<br>(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से रसायन विज्ञान/जीव रसायन विज्ञान/छाद्य और पोषण/गृह विज्ञान या गृह अर्थशास्त्र से मास्टर डिग्री जिसमें पोषण (न्यूट्रिशन) एक विशेष विषय हो या समतुल्य योग्यता। |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5  | 6 | 7   | 8 |
|---|---|---|---|--|---|---|---|
|   |   |   |   | के उम्मीदवारों से (उन से भिन्न जो अद्यमान और निकोबार द्वीप समूह और लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन मंगाये जायें। |   | (ii) गलगण्ड नियंत्रण/पोषण में तीन वर्ष का अनुभव।  |   |
|   |   |   |   |  |   | नोट 1 :—  |   |
|   |   |   |   |  |   | सुअर्हित उम्मीदवारों के मामले में संघ लोक सेवा आयोग/सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर अर्हताएं शिथिलनीय हैं।   |   |
|   |   |   |   |  |   | नोट 2 :—  |   |
|   |   |   |   |  |   | अनुसूचित जाति और अम-जानि के उम्मीदवारों के मामलों में संघ लोक सेवा आयोग/सक्षम प्राधिकारी के विवेक पर अनुभव संबंधी अर्हताएं शिथिलनीय हैं यदि चयन की किसी अवस्था में संघ लोक सेवा आयोग/सक्षम प्राधिकारी का यह विचार हो कि इन उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रिक्त पदों को भरने के लिए इन जातियों के अपेक्षित अनुभव रखने वाले उम्मीदवारों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है। |   |
|   |   |   |   |  |   | वांछनीय   |   |
|   |   |   |   |  |   | (i) जन स्वास्थ्य (पोषण) में प्रशिक्षण   |   |
|   |   |   |   |  |   | (ii) गलगण्ड पोषण के क्षेत्रीय सर्वेक्षण करने का अनुभव।  |   |

|   |                          |   |   |  |  |
|---|--------------------------|---|---|--|--|
| क्या सीधी भर्ती के उम्मीदवारों के लिए निर्धारित आयु तथा योग्यताएं पदोन्नति वाले उम्मीदवारों पर भी लागू होगी | परिबीजा अवधि, यदि कोई हो | भर्ती की विधि सीधी भर्ती या पदोन्नति द्वारा अवधि प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न विधियों से भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिफल | यदि पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती होती तो वे ग्रेड जिसमें पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाना है | यदि विभागीय पदोन्नति समिति है तो उस की सरचना क्या है | ये परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती के लिए सब लोक सेवा आयोग का परामर्श लिया जाना है |
|---|--------------------------|---|---|--|--|

| 9  | 10     | 11  | 12  | 13  | 14   |
|--|--------|---|---|---|--|
| आयु : नहीं, शैक्षिक अर्हताएं नहीं, किन्तु किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से बी एस सी की डिग्री अथवा जो जिनमें रसायन विज्ञान एवं मुख्य विषय में हो या समतुल्य योग्यता | 2 वर्ष | पदोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा और इन दोनों के द्वारा न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा | पदोन्नति अपने ग्रेड में तीन वर्ष की नियमित सेवा वाले अनुसंधान अधिकारी (पोषण) और अनुसंधान (पोषण) प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण केन्द्रीय/राज्य सरकारों के अधिकारी जो --<br>(क) (i) समान पदों पर काम कर रहे हों या<br>(ii) 550-800 रुपये वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर तीन वर्ष की सेवा पूरी कर चुके हों या<br>(iii) 425-700 रुपये के वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 8 वर्ष की सेवा पूरी कर चुके हैं<br>(ख) सीधी भर्ती के लिए कालम आठ में दी गई शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखते हों।<br>(पोषक वर्ग के वे विभागीय अधिकारी जो पदोन्नति की सीधी पक्ति में हैं वे प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति पर नियुक्त किए गए अधिकारी भी पदोन्नति द्वारा की जाने वाली नियुक्ति के पात्र नहीं होंगे। संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से शीघ्र पहले किसी सर्वगं बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।) | समूह 'ख' विभागीय पदोन्नति समिति<br>1 अपर न्याय सेवा महा-निदेशक/उपस्थायी सेवा महा-निदेशक—अध्यक्ष<br>2 निदेशक (प्रशा) और सतर्कता—सदस्य<br>3 महाहकार (पोषण) सदस्य<br>4 उपनिदेशक (प्रशा) (ओ० एण्ड एम०) —सदस्य | सीधी भर्ती करने समय और प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति हेतु किसी अधिकारी का भयन करने समय, सब लोक सेवा आयोग से परामर्श करना जरूरी है।<br>नोट —सीधी भर्ती द्वारा नियुक्त किये गए उम्मीदवारों की पुष्टि पर विचार करने संबंधी विभागीय पदोन्नति समिति का कार्य-वृत्त आयोग को अनुमोदन के लिए भेजा जायेगा। तथापि यदि आयोग इसका अनुमोदन नहीं करता तो सब लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या सदस्य की अध्यक्षता में विभागीय पदोन्नति समिति की बैठक नए सिरे से बुलाई जायेगी। |

## MINISTRY OF HEALTH &amp; FAMILY WELFARE

(Deptt. of Health)

New Delhi, the 21st August, 1984

G.S.R. 948.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of [Research Officer (Goitre)] in the Directorate General of Health Services, New Delhi, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Directorate General of Health Services [Research Officer (Goitre)] Recruitment Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number, Classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the schedule annexed to these rules.

3. Method of Recruitment age limits, qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in column 5 to 14 of the Schedule aforesaid.

4. Disqualifications.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission relax any of the provisions of these rules with respect of any class or category of persons.

6. Savings.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation regarding age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time.

## SCHEDULE

| Name of the post  | No. of post  | Classification   | Scale of pay   | Whether Selection post or non-selection post | Age limit for direct recruits  | Whether benefit of added years of Service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972   |
|---|--|--|--|--|--|--|
| 1   | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| Research Officer (Goitre)   | 1*<br>*Subject to variation dependent on workload. | General Central Service Group 'B'<br>Gazetted Non-Ministerial. | Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200.  | Selection                                    | Not exceeding 30 years.<br>(Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).<br>Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). | No   |
| Educational and other qualifications required for direct recruits   |  |  | Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees                                      |  | Period of probation  | Method of recruitment whether by direct rectt. or by promotion or by deputation/transfer & percentage of vacancies to be filled by various methods |
| 8   |  |  | 9  |  | 10   | 11   |
| Essential :   |  |  | Age : No.  |  | 2 years  | By promotion, failing which by transfer, on deputation and failing both, by direct recruitment.  |
| (i) Master's degree in Chemistry/Bio-Chemistry/Food & Nutrition/Home Science or Home Economics with specialisation in Nutrition from a recognised University or equivalent. |  |  | Educational Qualification : No, but must possess B.Sc. degree with Chemistry as one of the main subjects of a recognised University or equivalent. |  |  |  |

8

- (ii) 3 years' experience in goitre control/nutrition.

## Notes :

1. Qualifications are relaxable at the discretion of the U.P.S.C. in case of candidates otherwise well qualified.
2. The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the U.P.S.C. in the case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the U.P.S.C. is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

## Desirable :

- (i) Training in Public Health (Nutrition).
- (ii) Experience in conducting goitre/nutrition/field surveys.

| In case of rectt. by promotion/deputation/transfer grades from which promotion/deputation/transfer to be made  | If a DPC exists, what is its composition   | Circumstances in which U.P.S.C. is to be consulted in making rectt.   |
|--|--|---|
| 12   | 13   | 14  |
| <p>Promotion :</p> <p>Research Assistant (Nutrition) and Investigator (Nutrition) with 3 years regular service in the grade.</p> <p>Transfer on deputation :</p> <p>Officers under the Central/State Governments.</p> <p>(a) (i) holding analogous posts; or</p> <p>(ii) with 3 years service in posts in the scale of Rs. 550-900 or equivalent or</p> <p>(iii) with 8 years' service in posts in the scale of Rs. 425-700 or equivalent; and</p> <p>(b) possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits in Col. 8.</p> <p>(The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years).</p> | <p>Group 'B' DPC :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Additional DGHS/Deputy DGHS—Chairman.</li> <li>2. Director (A&amp;V)—Member.</li> <li>3. Adviser (Nutrition)—Member.</li> <li>4. Deputy Director (Admn. O&amp;M)—Member.</li> </ol> | <p>Consultation with the U.P.S.C. necessary while making direct recruitment and selecting an officer for appointment on deputation.</p> <p>Note : The proceedings of the DPC relating to the confirmation of a direct recruit shall be sent to the Commission for approval. If, however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of the DPC to be presided over by the Chairman or a Member of the UPSC shall be held.</p> |

## सूचना और पसारण मंत्रालय

नई दिल्ली, 20 जुलाई, 1984

सा० का० नि० 949.—राष्ट्रपति, मूल नियमों के नियम 45 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करने हुए, भारत सरकार के वित्त विभाग के पत्र संख्या 104 सी० एम० आर० तारीख 4 फरवरी, 1972 के साथ जारी किए गए अनुपूरक नियमों का और संपोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाने हैं अर्थात्:—

उक्त नियमों के भाग 8 में अनु० नि० 317 के पश्चात् निम्नलिखित शीर्षक अन्तःस्थापित किया जाएगा, अर्थात्:—

“खंड 27 न”

अनु० नि० 317-26-न-1 (1) संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ—इस खंड में नियमों का संक्षिप्त नाम आकाशवाणी (आवाधिक क्वार्टरों का आबंटन) नियम, 1983 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

अनु० नि० 317-26-न-2 परिभाषाएं—इन नियमों में जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो:

(क) “आबंटन” से इन नियमों के उपबंधों के अनुसार क्वार्टरों के अधिभोग में रखने के लिए अनुज्ञप्ति देना अभिप्रेत है;

(ख) “आबंटन वर्ष” से पहले जनवरी को प्रारम्भ होने वाला वर्ष या ऐसी अन्य अवधि अभिप्रेत है जो मॉनिटोरिंग द्वारा अधिसूचित की जाए;

(ग) “कठिन स्थान” से इन नियमों से उपा-बद्ध पहली अनुसूची में विनिर्दिष्ट स्थान अभिप्रेत है जिनके अंतर्गत कोई अन्य स्थान भी है जो राष्ट्रपति द्वारा अधि-सूचित किए जाएं,

(घ) “मॉनिटोरिंग” से आकाशवाणी का मॉनिटोरिंग अभिप्रेत है;

(ङ) “उपलब्धियों” से वह अर्थ अभिप्रेत है जो मूल नियम 45-ग में उसका है, किन्तु प्रतिकारात्मक भत्ता इसके अन्तर्गत नहीं है। स्टाफ कर्मचारियों के लिए फीस का वही अर्थ है जो वेतन का है;

स्पष्टीकरण: ऐसे किसी अधिकारी के मामले में जो निवृत्तनाधीन है आबंटन वर्ष के जिसमें उसे निर्लेखित किया जाता है प्रथम दिन को ही गई उपलब्धियां या यदि उसे आबंटन वर्ष के पहले दिन निर्लेखित किया जाता है तो उसके द्वारा इस तारीख से ठीक पहले की गई उपलब्धियां मानी जाएंगी;

(च) “कुटुम्ब” से अभिप्रेत है यथास्थिति पत्नी या पति और संतान, मौतेनी संतान वेध रूप से वत्सक की गई संतान माता-पिता, भाई या बहनें जो सामान्यतया अधिकारी के साथ निवास करते हैं और उस पर आश्रित हैं,

(छ) “सरकार” से जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो, केन्द्रीय सरकार अभिप्रेत है।

(ज) “कार्यालय का प्रधान” से आकाशवाणी या आकाशवाणी के किसी अधीनस्थ कार्यालय की बाह्य वित्तीय शक्तियों का प्रत्यावाहन नियम, 1978 के नियम 14 के अधीन कार्यालय के प्रधान के रूप में घोषित अधिकारी अभिप्रेत है;

(झ) किसी अधिकारी या उसके कुटुम्ब के किसी सदस्य के संबंध में “मकान” से ऐसा भवन या उसका कोई भाग अभिप्रेत है जिसका उपयोग निवास-स्थान के प्रयोजन के लिए किया जा रहा है और जो स्थानीय नगर पालिका या किसी लगे हुई नगर पालिका की अधिकारिता के भीतर स्थित है।

स्पष्टीकरण:—कोई भवन जिनके किसी भाग का उपयोग निवास के प्रयोजनों के लिए किया जा रहा है, इस खंड के प्रयोजनों के लिए इस भवन के होने हुए भी मकान समझा जाएगा कि उसके किसी भाग को निवासी प्रयोजनों के लिए उपयोग में लाया जा रहा है;

(ञ) “अनुज्ञप्ति फीस” इन नियमों के अधीन आबंटित क्वार्टरों के संबंध में मूल नियमों के उपबंधों के अनुसार प्रतिभास देय धनराशि अभिप्रेत है। ऐसे सरकारी सेवक की दशा में जो स्वयं या उसके कुटुम्ब का कोई सदस्य किसी मकान का स्वामी है या सरकारी क्वार्टरों के आबंटन के पश्चात् अपनी इयूटी के स्थान पर किसी मकान का स्वामी हो जाता है अनुज्ञप्ति फीस, समय-समय पर जारी किए गए सरकारी आदेशों के अनुसार होगी।

(ट) किसी अधिकारी के संबंध में “कुटुम्ब का सदस्य” से यथा-स्थिति अधिकारी की पत्नी या पति या उस पर आश्रित संतान अभिप्रेत है;

(ठ) “नगरपालिका” के अन्तर्गत कोई नगर निगम कोई नगरपालिका समिति या बोर्ड टाउन एरिया समिति नोटोकाइड एरिया समिति और छावनी बोर्ड हैं;

(ड) “लगे हुई नगरपालिका” से ऐसी नगरपालिका अभिप्रेत है जो किसी स्थानीय नगरपालिका से लगे हुई है।

(ड) किसी अधिकारी के संबंध में “स्थानीय नगरपालिका” से ऐसी नगरपालिका अभिप्रेत है जिसकी अधिकारिता में उसका कार्यालय अवस्थित है—

(ण) “अधिकारी” से आकाशवाणी के कर्मचारियों का कोई सदस्य अभिप्रेत है जिसके अन्तर्गत नियमित स्टाफ कर्मकार भी है;

(त) किसी अधिकारी की क्वार्टरों के संबंध में जिसके लिए वह पात्र है “पूर्विकता तारीख”

अनु. नि. 317-26-न-7 के उपबंधों के अधीन से वह पूर्वतन तारीख अभिप्रेत है जब से वह छुट्टी की अवधि के सिवाय केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार के अधीन पद पर या अन्यत्र सेवा पर या किसी स्टाफ बनाकर के रूप में किंगो विनिर्दिष्ट टाइम अवधि किसी उच्चतर टाइम से सूसंगत उपलब्धियां लगातार लेता रहा है:



परन्तु टाइप क टाइप ख टाइप ग या टाइप घ क्वार्टर के संबंध में, वह तारीख, जब से अधिकारी केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार के (जिसमें ग्रन्थाल सेवा की अवधिया भी हैं)। अधीन निम्नतर सेवा में है उन टाइप के लिए उनकी पूर्णता तारीख होगी:—

परन्तु यह और कि जहां दो या अधिक अधिकारियों की पूर्णता तारीख एक ही है वहां उनके बीच ज्येष्ठता उपनधियों की रकम से अवधारित की जाएगी। अधिक उपनधियों प्राप्त करने वाले अधिकारी को कम उपनधिया प्राप्त करने वाले अधिकारी से अग्रता दी जाएगी और जहां उपनधिया समान हैं वहां ज्येष्ठता सेवाकाल की दीर्घता के अनुसार अवधारित की जाएगी।

परन्तु यह और भी कि ऐसे अधिकारियों की बाबत जो स्थानांतरण पर किसी केन्द्र में आते हैं क्वार्टरों का एक पूल आवश्यक सीमा तक और ऐसे नियमों के अन्य उपबंधों का जिनका संबंध शिफ्ट इयूटी स्टॉक पात्रता क्वार्टर रखने की नियायसी आधि से है ध्यान में रखते हुए आरक्षित किया जाएगा।

स्पष्टीकरण—तीसरे परन्तुक में विविष्ट मामलों में स्थानांतरण में किसी केन्द्र (शहर) की प्रभावी तबदीली है, जिसमें आकस्मिक छुट्टी से भिन्न छुट्टी की अवधि को छोड़कर एक वर्ष या उससे अधिक के लिए इयूटी अंतर्निहित है।

(य) “क्वार्टर” से 5-न-4(2) के अधीन स्पष्टीकरण में परिभाषित और दूसरी अनुसूची में विनिर्दिष्ट नियंत्रक प्राधिकारी के प्रशासनिक नियंत्रण के तत्त्वमय अधीन कोई आवासिक निवास स्थान अभिप्रेत है;

(व) “अनुसूची” से इन नियमों में उपाबद्ध कोई अनुसूची अभिप्रेत है;

(घ) “शिफ्ट इयूटी कर्मचारिवृद्ध” से ऐसा कर्मचारिवृद्ध अभिप्रेत है जो मूचना और प्रसारण मंत्रालय के पत्र सं० 12(1)/74ख (क), तारीख 31-12-73 (मस्य समय पर यथासंशोधित) में अस्तविष्ट आदेशों के विविधनों के अनुसार शिफ्ट इयूटी कर रहे हैं और जो इन नियमों से सातवीं अनुसूची के रूप में उपाबद्ध उक्त आदेश में विनिर्दिष्ट प्रवर्गों के हैं;

(ङ) “उप पट्टे पर देना” के अस्तित्व किसी आबंटित द्वारा अपने कुटुम्ब के सदस्यों से भिन्न किसी दूसरे व्यक्ति के साथ उसके द्वारा अनुज्ञप्ति फीम के मंदाय पर या उसके बिना वाम-मुविधा का सहयोग करना;

(च) “टाइप” किसी अधिकारी के संबंध में “टाइप” से निवास-स्थान का यह टाइप अभिप्रेत है जिसका वह अनु. नि. 317-26 न-7 के अधीन पात्र है।

अनु. नि. 317-26 न-3

क्वार्टर के आबंटन के लिए—

(1) पात्रता—दूसरी अनु. नि. के स्तम्भ (1) में विनिर्दिष्ट आकाशवाणी केन्द्रों पर उपलब्ध क्वार्टर उन अनुसूची के स्तम्भ 2 में तत्स्थानी प्रविष्टि में विनिर्दिष्ट नियंत्रक प्राधिकारी के भारसाधन में रहेंगे और आकाशवाणी के उक्त केन्द्रों में कार्य कर रहे सभी अधिकारी आबंटन के पात्र होंगे;

परन्तु यह कि तीसरी अनुसूची में विनिर्दिष्ट उच्च शक्ति प्रेषित क्वार्टर केवल उच्च शक्ति प्रेषित के कर्मचारिवृद्ध को आबंटित किए जाएंगे।

700 CI/84—8

(2) किसी अधिकारी को, जिसकी यथास्थिति, पत्नी या पति को केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या किसी स्थानीय निकाय या किसी पब्लिक सेक्टर उपक्रम द्वारा नियंत्रित किसी अन्य पूल से पहले से ही उसी केन्द्र पर कोई क्वार्टर आबंटित किया गया है, उसे इन नियमों के अधीन कोई क्वार्टर आबंटित नहीं किया जाएगा और यदि किसी अधिकारी जिसे इन नियमों के अधीन कोई क्वार्टर आबंटित किया गया है, ऐसे व्यक्ति में विवाह कर लेता है जिसके पास किसी अन्य पूल की वास-मुविधा का कोई क्वार्टर है तो वह अधिकारी विवाह के एक मास के भीतर, इन नियमों के अधीन उसे आबंटित क्वार्टर को खाली कर देगा/कर देगी;

परन्तु यह कि यदि पति और पत्नी दोनों ही एक ही आकाशवाणी केन्द्र पर कार्य कर रहे हैं जो जिस अधिकारी की बारी पहले आयी वह क्वार्टर के आबंटन का पात्र होगा।

अनु. नि. 317-26 न-4

वास मुविधा का वितरण—

(1) तीसरी अनुसूची के स्तम्भ 2 में विनिर्दिष्ट और उसके स्तम्भ 3 में विनिर्दिष्ट उच्च शक्ति प्रेषित पर क्वार्टर उक्त अनुसूची के स्तम्भ 4 की प्रविष्टि में विनिर्दिष्ट पदों से संबद्ध रहेंगे।

(2) उच्च शक्ति प्रेषित से भिन्न प्रत्येक आकाशवाणी केन्द्र पर किसी अधिकारी की पूर्णता तारीख को ध्यान में रखे बिना जहां कहीं पात्रता टाइप का क्वार्टर उपलब्ध है और जहां कोई क्वार्टर उपलब्ध नहीं है उससे उच्चतर/निम्नतर टाइप का क्वार्टर आबंटन के लिए निम्नलिखित के लिए सुरक्षित किया जाएगा—

(क) नियंत्रक प्राधिकारी को,

(ख) जहां नियंत्रक प्राधिकारी कोई केन्द्र निदेशक या सहायक केन्द्र निदेशक है तब ज्येष्ठतम इंजीनियरी अधिकारी को;

(ग) जहां नियंत्रक प्राधिकारी कोई इंजीनियरी अधिकारी है वहां ज्येष्ठतम कार्यक्रम अधिकारी को;

परन्तु यह कि यदि इस प्रकार सुरक्षित कोई क्वार्टर जिसके कम से कम तीन मास की अवधि के लिए खाली रहने की संभावना है, उसे अनु. नि. 317-26 न-12 के निबंधनों के अनुसार किसी अधिकारी को आबंटित किया जा सकेगा।

स्पष्टीकरण—प्रत्येक आकाशवाणी केन्द्र किसी अधीनस्थ कार्यालय की बाबत नियंत्रक प्राधिकारी दूसरी अनुसूची में यथा विनिर्दिष्ट कार्यालय का प्रधान होगा।

(3) प्रेषण केन्द्रों और राही केन्द्रों पर सुरक्षा गार्डों के लिए विनिर्दिष्ट रूप से बनाए गए क्वार्टर, पद से सम्बद्ध रहेंगे। जहां पदों की संख्या क्वार्टरों की संख्या से अधिक है वहां आबंटन इन नियमों के अनुसार किया जाएगा;

परन्तु यह कि यदि इस प्रकार निश्चित किया गया कोई क्वार्टर जिसके कम से कम तीन मास की अवधि के लिए खाली रहने की संभावना है अनु. नि. 317-26 न-12 के निबंधनों के अनुसार किसी भी अधिकारी को आबंटित किया जा सकेगा।

(4) किसी केन्द्र पर उपलब्ध ग्रेड क्वार्टरों को दो पूलों में वितरित किया जाएगा, अर्थात्:—

(1) “शिफ्ट इयूटी पूल”

(2) “साधारणपूल”

(5) उपरोक्त पैरा 4 के अधीन उपलब्ध क्वार्टरों को 7:3 के अनुपात में शिफ्ट इयूटी पूल और साधारण पूल में वितरित किया जाएगा।

(6) शिफ्ट इयूटी पूल में क्वार्टरों को पूर्विक्ता तारीख के आधार अनु. नि. 317-26-न-2(ह) में यथा परिभाषित शिफ्ट इयूटी स्टाफ को ही आवंटित किया जाएगा।

(7) साधारण पूल में क्वार्टरों को, पूर्विक्ता तारीख के आधार पर आकाशवाणी के कर्मचारियों के सभी अन्य सदस्यों को आवंटित किया जाएगा।

परन्तु यह कि शिफ्ट इयूटी कर्मचारियों पूर्विक्ता तारीख के आधार पर साधारण पूल में से भी क्वार्टरों के आवंटन के लिए हकदार होगा।

(8) शिफ्ट इयूटी पूल में क्वार्टरों के आवंटित होने का बाध्यता के अधीन होंगे कि इयूटी पर बुलाए जाने पर वे उपलब्ध होंगे। शिफ्ट इयूटी कर्मचारियों द्वारा दिए गए आवेदन पत्रों के आधार पर नियंत्रक प्राधिकारी शिफ्ट इयूटी पूल में आवंटन के लिए उपलब्ध क्वार्टरों की संख्या अधिसूचित करेगा। शिफ्ट इयूटी पूल में ऐसे शिफ्ट इयूटी कर्मचारियों को क्वार्टरों का आवंटन उनकी परम्परा पूर्विक्ता की तारीख के आधार पर किया जाएगा।

परन्तु उसी समय पदों के प्रत्येक प्रवर्ग में, जो शिफ्ट इयूटी कर्मचारियों के कर्मचाल में सम्मिलित हैं, उनकी पारस्परिक पूर्विक्ता के होने हुए भी आवंटन किया जाएगा।

(9) किसी ऐसे व्यक्ति को जिसे शिफ्ट इयूटी पूल में से क्वार्टर आवंटित किया जाता है अपनी प्रोन्नति हो जाने पर भी वह उस क्वार्टर को अपने अधिभोग में रख सकेगा, परन्तु यह तब होगा जब इयूटी पर बुलाए जाने के लिए वह उपलब्ध रहता है। बुलाए जाने पर शिफ्ट इयूटी पूल में क्वार्टरों के आवंटितियों द्वारा, इयूटी के पालन के मकसद से, यदि नियंत्रक अधिकारी ऐसा विनिश्चय करे तो वह मान में एक बार और उससे पहले पुनर्विलोकन किया जा सकेगा और उन व्यक्तियों के आवंटन, जिनके बारे में ज्ञात है कि बुलाए जाने पर वे इयूटी पर हाजिर होने में असफल रहे वे नियंत्रक प्राधिकारी द्वारा रद्द किए जा सकेंगे। ऐसे मामलों में रद्दकरण के प्रभावी होने से पहले 15 दिन की सूचना दी जाएगी। ऐसे मामलों में नियंत्रक प्राधिकारी का विनिश्चय अंतिम होगा।

अनु. नि. 26-न-5

(1) आवंटन के लिए रोल्टर को रखना—किसी क्वार्टर के आवंटन के लिए प्रत्येक अधिकारी चौथी अनुसूची में विनिर्दिष्ट प्रारूप में अपनी विशिष्टियां देते हुए संबंधित नियंत्रक प्राधिकारी को आवेदन पत्र देगा। प्रारूप में दी गई उस कार्यालय द्वारा, जिसमें अधिकारी कार्य कर रहा है अधिप्रमाणित की जाएगी। नियंत्रक प्राधिकारी अधिकारियों की "पूर्विक्ता तारीखों" के आधार पर प्रत्येक टाइप की वा सुविधा प्राप्त शिफ्ट इयूटी पूल और साधारण पूल के लिए पृथक् पृथक् रोल्टर तैयार करेगा। ऐसे अधिकारी की जिसकी पूर्विक्ता तारीख पहले है उस अधिकारी से उमर रखा जाएगा जिसकी पूर्विक्ता तारीख पश्चात्तवर्ती है।

(2) शिफ्ट इयूटी पूल और साधारण पूल में क्वार्टरों का आवंटन रोल्टर में किसी व्यक्ति के स्थान के अनुसार किया जाएगा।

(3) उप नियम (1) में विनिर्दिष्ट रोल्टर को अद्यतन रखा जाएगा। किसी केन्द्र पर तत्कालीन किए गए प्रत्येक अधिकारी के लिए यह आवश्यक होगा कि वह अपना कार्यभार सभालने के दो सप्ताह के भीतर चौथी अनुसूची में विनिर्दिष्ट प्रारूप में अपनी विशिष्टियां नियंत्रक प्राधिकारी को प्रस्तुत करे। नियंत्रक प्राधिकारी विशिष्टियां प्राप्त होने पर सुसंगत रोल्टर में आवश्यक परिवर्तन करेगा।

(4) प्रत्येक मास की पहली तारीख को प्रत्येक टाइप की वा सुविधा के लिए रोल्टर में पहले पांच व्यक्तियों के नामों की प्रतीक्षा सूची सभी संबंधित व्यक्तियों की जानकारी के लिए सूचना पट्ट पर संप्रवर्णित की जाएगी।

अनु. नि. 317-26-न-6

(1) आवंटन का स्वीकार न करने पर शास्त्र—किसी भी पद के धारक के बारे में जिसे क्वार्टर आवंटित किया गया है यह समझा जाएगा कि उसकी पदावधि के दौरान क्वार्टर उसके अधिभोग में है और वह तब तक आवंटन रद्द नहीं कर दिया जाता है उसके लिए अनुज्ञति फग देने के लिए बायीं है।

(2) ऐसे मामलों में जब आवंटन (रोल्टर के आधार पर) नियंत्रक अधिकारी द्वारा किया गया है अस्वीकार कर दिया जाता है या स्वीकार किए जाने के पश्चात् क्वार्टर अग्रिमपित कर दिया जाता है तब वह अधिकारी क्वार्टर के आवंटन की तारीख में निम्नलिखित शक्तियों के लिए बायीं होगा —

(i) उसे एक वर्ष की अवधि के लिए क्वार्टर के आवंटन से विवर्जित किया जाएगा।

(ii) उस अवधि के लिए जिसके लिए वह वास सुविधा के और आवंटन से विवर्जित रहता है मकान किराया पत्ता अनुज्ञेय नहीं होगा।

परन्तु यह कि विवर्जित अधिकारी का नाम विवर्जित अवधि की समाप्ति के पश्चात् रोल्टर में बना रहेगा।

परन्तु यह और कि इस उप नियम के उपबन्ध ऐसे व्यक्तियों की बाबत लागू नहीं होंगे जिन्हें किसी विनिर्दिष्ट अवधि के लिए इनके प्रवर्तन से छूट देने वाला साधारण या विशेष आदेश केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किया जाता है।

स्पष्टीकरण : जब संबंधित अधिकारी का केन्द्र में स्थानान्तरण हो जाता है तब इन नियम के अधीन शक्तियां प्रभावी नहीं रहेगी।

अनु. नि. 26-न-7

(1) क्वार्टरों का वर्गीकरण—इस नियमों के अधीन जैसा अन्यथा उपबोधित है उसके सिवाय कोई अधिकारी नीचे दशित सारणी में क्वार्टरों के टाइप का पात्र होगा।

सारणी

| क्वार्टरों की टाइप | अधिकारी का प्रवर्ग या उसके उस मास की पहली तारीख को उपगणित जिससे आवंटन किया जाता है |
|--------------------|--|
| (क)                | 260 रु से कम   |
| (ख)                | 500 रु से कम किन्तु 260 रु से कम नहीं  |
| (ग)                | 1000 रु से कम किन्तु 500 रु से कम नहीं   |
| (घ)                | 1500 रु से कम किन्तु 1000 रु से कम नहीं  |
| (ङ)                | 1500 रु और उससे ऊपर  |

(2) सभी क्वार्टर उप नियम (1) में वर्णित टाइप के अधीन वर्गीकृत किए जाएंगे।

(3) जब कोई कर्मचारी अपनी उपबन्धियों में वृद्धि के कारण किसी उच्चतर टाइप के क्वार्टर का हकदार हो जाता है, तब उसे निम्नले टाइप के क्वार्टर को, ऐसे समय तक रखने के लिए अनुज्ञा दी जाएगी जब उसे उच्चतर टाइप का क्वार्टर आवंटित किया जाता है। यदि उक्त आवंटित अपनी उपबन्धियों में वृद्धि पर, उस आवंटित उच्चतर टाइप स्थान में जाने के लिए इंकार कर देता है तो वह, निम्नले टाइप में रखने पर भी उच्चतर टाइप क्वार्टर के लिए अनज्ञति फीस का संधाय करने का बायीं होगा।

अनु. नि. 317-26-न-8 अनुज्ञप्ति फीस से संबंधित उपबंध- जब किसी क्वार्टर का आबंटन कर दिया गया है तब, अनुज्ञप्ति फीस के सदाय का दायित्व, अधिभाग की तारीख या, आबंटन प्राप्त करने की तारीख से आठवें दिन से, जो भी पहले हो, प्रारम्भ होगा।

अनु. नि. 317-26-न-9

(1) क्वार्टर रखने की अवधि किसी अधिकारी का आबंटित कोई क्वार्टर नीचे मारणी के स्तम्भ 1 में विनिर्दिष्ट किसी घटना के घटित होने पर, उसके स्तम्भ 2 में विनिर्दिष्ट अवधि के लिए रखा जा सकेगा, परन्तु वह तब जब कि, क्वार्टर की अधिकारी या उसके कुटुम्ब के सदस्यों के लिए वास्तविक उपयोग के लिए आवश्यकता है, परन्तु यह कि न-4 के उप-नियम (1), में वर्णित उच्च शक्ति प्रेषियों या आकाशवाणी केन्द्रों पर पदों से उनको छोड़कर जा नियम न-4 के उप-नियम (2) में वर्णित उच्च शक्ति प्रेषियों या नियम न-4 के उपनियम (3) में वर्णित प्रेषण या ग्राहो केन्द्रों पर सुरक्षा गार्डों के पदों के हैं सर्वाधिक क्वार्टरों की बाबत उन विनिर्दिष्ट मामलों के सिद्धांत जिनके लिए कारण लेखबद्ध किए जायेंगे सरकार किसी अधिकारी का, मूल नियमों के अधीन मानक अनुज्ञप्ति फीस के दुगुने के सदाय पर अधिकारी के स्थानान्तरण की तारीख से एक मास से अनधिक अवधि के लिए क्वार्टर रखने के लिए अनुज्ञा दे सकेगी। नीचे संलग्न मारणी के (I) से (IV), (VII) (X) और (XI) में जैसा दिया है उस रूप में क्वार्टर रखना अनुज्ञेय नहीं होगा।

मारणी

| घटनाएं  | क्वार्टरों को रखने के अनुज्ञेय अवधि |
|---|-------------------------------------|
| (1)   | (2)                                 |
| (1) पदत्याग पदच्युति या सेवा से हटाया जाना, सेवा का पर्यवसान अथवा अनुज्ञा के बिना अप्राधिकृत स्थिति | 1 मास                               |
| (2) सेवा-निवृत्ति या सेवानिवृत्ति   | 2 मास                               |
| (3) आबंटित की मृत्यु  | 4 मास                               |
| (4) केंद्र से बाहर किसी स्थान पर स्थानान्तरण  | 2 मास                               |
| (5) भारत में अन्त्य सेवा पर जाना  | 2 मास                               |
| (6) भारत में अस्थायी स्थानान्तरण  | 4 मास                               |

(1)

(2)

(7) भारत से बाहर किसी स्थान को स्थानान्तरण 4 मास

(8) छुट्टी (जो निवृत्ति छुट्टी की अवधि पर्यन्त किन्तु चार मास से अधिक पूर्व छुट्टी अस्वीकृत छुट्टी, सेवात छुट्टी, चिकित्सीय छुट्टी या अध्ययन छुट्टी से भिन्न है) प्रसूति छुट्टी।

प्रसूति छुट्टी की अवधि पर्यन्त और 5 मास की अधिकतम सीमा के अधीन रहते हुए, इसके अनुक्रम में मंजूर की गई छुट्टी।

(9) निवृत्ति पूर्व छुट्टी या मूल नियम 85 के अधीन मंजूर की गई अस्वीकृत या ऐसे सरकारी सेवक को जो मूल नियम 56(ज) के अधीन सेवा निवृत्त होता है।

मंजूर की गई उपाजित छुट्टी चार मास की अधिकतम सीमा के अधीन रहने हुए जिसके अंतर्गत सेवा सेवानिवृत्त की वशा में अनुज्ञेय अवधि है, पूरे असीतन वेतन पर छुट्टी की पूर्ण अवधि पर्यन्त !

(10) भारत में या भारत से बाहर अध्ययन छुट्टी (क) यदि किसी अधिकारी के अधिभाग में ऐसी वस्तु सुविधा है जिसका वह हकदार है या पूरी अध्ययन छुट्टी की अवधि के लिए

(ख) यदि अधिकारी के अधिभाग में ऐसी वास सुविधा है जिसका वह हकदार है तो अध्ययन छुट्टी की अवधि के लिए किन्तु छह मास से अधिक नहीं परन्तु यह कि यहाँ अध्ययन छुट्टी के प्रारंभ की तारीख से छह मास की समाप्ति पर, यदि वह ऐसा चाहता है उस टाइटप में जिसका वह हकदार है, एक टाइटप नीचे की अनुकल्प वास सुविधा आबंटित की जा सकेगी।

(11) भारत से बाहर प्रति-नियुक्ति छह मास से अनधिक अवधि।

(12) चिकित्सीय आधार छुट्टी की संपूर्ण अवधि। पर छुट्टी

(13) प्रशिक्षण के लिए प्रशिक्षण की संपूर्ण अवधि। जाने पर

(2) पूर्वोक्त मारणी के स्तम्भ 2 में वर्णित अवधि की समाप्ति पर क्वार्टरों का आबंटन स्वतः रहूँ हो जाएगा।

(1) जहाँ कोई अधिकारी वेतन और भत्तों के बिना चिकित्सीय छुट्टी पर है वहाँ वह न-9, उप-नियम (1) के नीचे मारणी के

मव (12) के अधीन रियायत के कारण क्वार्टर रख सकेगा परन्तु यह तब जबकि वह ऐसे क्वार्टर के लिए अनुज्ञप्ति फीस, प्रतिमा नकद भेजता है और जहाँ वह ऐसी अनुज्ञप्ति फीस दो मास से अधिक की अवधि के लिए भेजने में असफल रहता है वहाँ आबंटन रद्द हो जाएगा।

अनु. नि० 317-26-न-10  
आबंटन रद्द होने के पश्चात् क्वार्टर में अति-वास करने।

जहाँ इन नियमों से किसी उपबंध के अधीन आबंटन रद्द हो गया है या रद्द किया गया जाता है; और क्वार्टर ऐसे अधिकारी के, जिसको आबंटन किया गया था या किसी ऐसे व्यक्ति का जो उसकी मर्फत बाधा करता है, अधिभोग में रहता है या अधिभोग में रह रहा है, तो ऐसा अधिकारी, ऐसी शास्त्रिक दर पर, ओ समय समय पर अवधारित की जाए, अनुज्ञप्ति फीस का संदाय करने का दायी होगा। क्वार्टर का खाली कब्जा अधि-प्राप्त करने के लिए नियंत्रक प्राधिकारी शास्त्रिक किराए के उद्ग्रहण के अतिरिक्त सरकारी स्थान (अप्राधिकृत अधिभोगियों की बेखुशी) अधिनियम, 1971 के अधीन खाली कराने की कार्यवाहियाँ भी कर सकेगा।

परन्तु महाप्रदेशक विशेष मामलों में और संतान की शिक्षा या वृद्धि के किसी सवस्य का गंभीर क्षेमारी के कारणों में, जो लेखबद्ध किए जाएंगे, किसी अधिकारी को, मूल नियम 45 के अधीन मानक अनुज्ञप्ति फीस को दोगुना संदाय करने पर, किसी क्वार्टर के अनु. नि. 317-26-न-9 के अधीन अनुज्ञाप अवधि के पश्चात् 6 मास में अतिरिक्त की अवधि के लिए रखने के लिए अनुज्ञाप कर सकेगा।

अनु. नि. 317-26-न-11  
क्वार्टरों को उप पट्टे पर देना।

वह अधिकारी जिसे कोई क्वार्टर आवंटित किया गया है जिसके अन्तर्गत इसमें सलग्न उपभूह भी है किसी व्यक्ति को पूर्णतः वा भागत उप पट्टे पर नहीं देगा। एक ही स्थान पर तैनात और इन नियमों के अधीन क्वार्टर के आबंटन के लिए पात्र आकाणवाणी के कर्मचारियों के साथ क्वार्टर का सहभोग करना अनुज्ञेय है। परन्तु यह तब जब कि नियंत्रक प्राधिकारी से इस संबंध में विवेकानुज्ञा अति-प्राप्त कर ली गई है। यदि कोई आवंटित, नियंत्रक प्राधिकारी की पूर्व अनुज्ञा के बिना किसी क्वार्टर को उप पट्टे पर देता है या क्वार्टर का किसी अन्य के साथ सहभोग करता है तो उसे 5 दिन के भीतर स्पष्ट करने के लिए एक कारण बताओ सूचना की तारीख की जाएगी उसको किया गया आबंटन क्यों न रद्द कर दिया जाए। यदि आवंटित दायर दिया गया स्पष्टीकरण समाधानप्रद नहीं है तो, आबंटन, नियंत्रक प्राधिकारी द्वारा, अप्राधिकृत रूप में उप पट्टे पर देने या

सहभोग की तारीख से रद्द किया जा सकेगा। आवंटितों से अनुज्ञप्ति फीस, रद्द करने की तारीख से शास्त्रिक दर पर प्रभारित की जाएगी। इस विषय में नियंत्रक प्राधिकारी का विनिश्चय अंतिम होगा।

अनु. नि. 317-26-न-12 विशेष शर्तों के अधीन उच्चतर निवृत्ती टाइट के क्वार्टर का आबंटन—जब कोई क्वार्टर रिक्त हो जाता है और रोस्टर में कोई पात्र व्यक्ति नहीं है तो, नियंत्रक प्राधिकारी यदि उसका समाधान हो जाता है, कि क्वार्टर के कम से कम 3 मास की अवधि तक खाली रहने की संभावना है तो, वह किसी अधिकारी, या एक से अधिक अधिकारियों को, जो क्वार्टर के लिए हकदार है, क्वार्टर का प्रस्ताव कर सकेगा। अधिकारी निम्नलिखित शर्तों के अधीन होंगे :

1. क्वार्टर तब खाली कर दिया जाएगा जब रोस्टर में कोई पात्र व्यक्ति, उसके लिए आवेदन करता है। ऐसे आवंटितों (आवंटितों) को क्वार्टर खाली करने के लिए 10 दिन की सूचना दी जाएगी।
2. अधिकारी क्वार्टर को म. नि. 45 के अधीन मानक अनुज्ञप्ति फीस का संदाय करेगा यदि उसके अधिभोग में, क्वार्टर, उसके उस टाइट से उच्चतर टाइट का है जिसका वह हकदार है और यदि अधिकारी को उस के उस टाइट से जिसका वह हकदार है निवृत्ति टाइट का क्वार्टर आवंटित किया जाता है तो अनुज्ञप्ति फीस, उसकी उपलाब्धियों का 10 प्रतिशत या म. नि. 45-क के अधीन मानक अनुज्ञप्ति फीस इनमें से जो भी कम हो, वसूल की जाएगी यदि उच्चतर टाइट का कोई क्वार्टर। सहभोग करने के आधार पर, एक में अधिक अधिकारी को, आवंटित किया जाता है तो, वसूल की जाने वाली अनुज्ञप्ति फीस प्रत्येक सहयोगी को उपलाब्धियों का 10 प्रतिशत होगी, जिनकी मासिक उपलाब्धियाँ एक साथ मिलाकर अनु. नि. 31-7-26-न-7 के नीचे, सारणी में उस टाइट के क्वार्टर के लिए विहित दैनिक परिसीमा में काम नहीं होगी।
3. आवंटित कोई अप्राधिकृत सरचना खड़ी नहीं करेगा/करेगी।
4. ऐसा आबंटन आवंटितों/आवंटितियों को, अनुकूल वास-सुविधा का कोई अधिकार प्रदान नहीं करेगा।
5. इस नियम के अधीन क्वार्टरों के आबंटन के, हकदार टाइट के लिए उस रोस्टर में अधिकारी की पूर्णता तारीख में विहित नहीं पड़ेगा।

अनु० नि० 217-26-न-13

क्वाटर् का परिवर्तन और पारस्परिक विनियम—ऐसा अधिकारी, जिसे कोई क्वाटर् आवंटित किया गया है, उसी टाइप के क्वाटर् के परिवर्तन के लिए आवेदन कर सकेगा और उसे परिवर्तन अनुज्ञात किया जाएगा:

परन्तु अधिकारी को आवंटित क्वाटर् की टाइप की वास्तव उसी केन्द्र में एक बार के अतिरिक्त के लिए परिवर्तन अनुज्ञात किया जाएगा:

परन्तु यह और कि क्वाटर्ओं के परिवर्तन का एक रीस्टर बनाए रखा जाएगा और नई रिक्तियों के आवंटन में, उनको प्राथमिकता दी जाती है, जिन्होंने परिवर्तन के लिए आवेदन किया है।

- (2) ऐसे अधिकारी जिनको, इन नियमों के अधीन उसी टाइप के क्वाटर् आवंटित किए गए हैं अपने क्वाटर्ओं के पारस्परिक विनियम के लिए अनुज्ञा के लिए आवेदन कर सकेगा। यदि व्यक्तिगत रूप से यह प्रत्याशित है कि दोनों अधिकारी, ऐसे विनियम के अनुमोदन की तारीख से उसी केन्द्र में कर्तव्य पर और पारस्परिक रूप से विनियम किए गए क्वाटर्ओं में कम से कम छह मास के लिए रहेंगे, तो नियंत्रक प्राधिकारी पारस्परिक परिवर्तन की अनुज्ञा दे सकेगा।

अनु० नि० 317-26-न-14

कठिन स्थान—इन नियमों में किसी बात के होते हुए भी, किसी कठिन स्थान पर क्रिप्ट इयूटी पूल और साधारण पूल में क्वाटर्ओं के आवंटन में, उन अधिकारियों को प्राथमिकता दी जाएगी, जो उस स्थान पर अन्य स्थानों से स्थानान्तरण पर आए और किसी स्थानीय भर्ती किए गए अधिकारी, को, किसी क्वाटर् का आवंटन तब किया जाएगा, जब क्वाटर्ओं की टाइप के सुसंगत रीस्टर में ऐसे कोई अधिकारी नहीं है, जो उस केन्द्र में बाहर से स्थानान्तरण पर आए हैं।

अनु० नि० 317-26-न-15

प्रकीर्ण उपबन्ध—(1) ऐसे अधिकारी से जिसे कोई क्वाटर् आवंटित किया गया है, जब वह क्वाटर् को अधिभोग में लेता है, या क्वाटर् को खाली करता है, पाँचवी अनुसूची में विनिर्दिष्ट प्रकरणों में यथास्थिति अधिभोग रिपोर्ट या खाली करने की रिपोर्ट पर हस्ताक्षर करने की अपेक्षा की जाएगी। ऐसा आवंटित जो, अस्थायी कर्मचारी है, आकाशवाणी में नियोजित किसी स्थायी सरकारी कर्मचारी की आवंटित क्वाटर् को अधिभाग में लेते समय छठी अनुसूची में विनिर्दिष्ट प्रकरण में प्रतिभूति देगा। अनुकल्पित क्वाटर् की वास्तव अनुज्ञप्ति फीस, प्रतिमास उससे अधिक में नकद वसूल की जाएगी, और ऐसा निक्षेप, जिसकी राशि नियंत्रक प्राधिकारी द्वारा अवधारित की जाएगी, रज और विद्युत प्रभारों के संवाय के लिए अवधान राशि के रूप में लिया

जाएगा: परन्तु यह कि नियंत्रक प्राधिकारी निक्षेप की राशि में, आवंटितों की सुविधाओं को उपभोग करने की प्रवृत्ति के आधार पर, जैसा समय समय पर, आवश्यक हो, परिवर्तन करने के लिए सशक्त होगा। जिसमें कि निक्षेप के रूप में उद्ग्रहित राशि की वास्तव सरकार को कोई हानि न हो।

- (2) ऐसा अधिकारी जिसको कोई क्वाटर् आवंटित किया गया है, क्वाटर् और परिसर को, नियंत्रक प्राधिकारी के समाधान प्रद रूप में, स्वच्छ और साफ बर्तन में बनाए रखेगा।

- (3) ऐसा अधिकारी जिसको कोई क्वाटर् आवंटित किया गया है परिसर में नियंत्रक प्राधिकारी की सहमति से ही कोई पेड़ काट गिराने या काटने की अनुज्ञा नहीं देगा।

- (4) यदि कोई अधिकारी जिसे कोई क्वाटर् आवंटित किया गया है नियमों या आवंटन की शर्तों का उल्लंघन करता है, या स्वयं क्वाटर् का उपयोग करता है, या अन्य अनुज्ञाप्राप्तियों को ओभर पट्टा करता है या क्वाटर्ओं या प्रांगण का उपयोग करने देता है जो अनुपयुक्त समझा जाता है तो, नियंत्रक प्राधिकारी

(क) आवंटन रद्द कर सकेगा, और

(ख) उसे विनिर्दिष्ट अवधि के लिए क्वाटर् के आवंटन के लिए अपात्र घोषित कर सकेगा।

- (5) सरकार अपने को इन नियमों के अधीन प्रदत्त शक्तियों या कृत्यों का, महानिदेशक या उसके नियंत्रणाधीन किसी अधिकारी को ऐसी शर्तों के अधीन रहते हुए, जिन्हें वह अधिरोपित करना उपयुक्त समझे, प्रत्ययोजित कर सकेगी।

- (6) इन नियमों के उपबन्ध को शिथिल करने की शक्तियाँ, सरकार में निहित हैं जो वह लेखबद्ध किए जाने वाले कारणों से, कर सकेगी।

- (7) यदि इन नियमों के निर्बंधन के बारे में कोई प्रश्न उत्पन्न होता है तो उसे विनिश्चय के लिए सरकार को निर्दिष्ट किया जाएगा।

अनु० नि० 317-16-न-16

- (ii) निरसन—इन नियमों के प्रारम्भ होने पर उच्च शक्ति प्रेषित स्थल आकाशवाणी केंद्रों के रूप दिल्ली में आवासीय क्वाटर्ओं के आवंटन के लिए नियम, जो उच्च शक्ति प्रेषितों और अन्य केन्द्रों में प्रवृत्त हैं, निरसित हो जाएंगी और इस प्रकार निरसित नियमों के अधीन किया गया कोई आदेश या की गई कार्यवाही, इन नियमों के तत्स्थानी उपबन्धों के अधीन ही गई समझी जाएगी।

[फा० सं० ही० 11014/45/73-ए० एंड सी०]

इक्याल कृष्ण, अवसर सचिव

| पहली अनुसूची<br>[नियम 2 (ग) देखें]<br>कठिन स्थानों की सूची |            | क्र० सं० | केन्द्र       | नियंत्रक प्राधिकारी                     |
|--|------------|----------|---------------|---|
| क्रम सं०   | स्थान      |          |               |   |
| 1.   | ऐजवाल      | 25.      | गोरखपुर       | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, गोरखपुर       |
| 2.   | अगरतला     | 26.      | गुलबर्ग       | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, गुलबर्ग       |
| 3.   | डिब्रूगढ़  | 27.      | गान्धियार     | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, गान्धियार     |
| 4.   | इम्फाल     | 28.      | हैदराबाद      | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, हैदराबाद      |
| 5.   | कोहिमा     | 29.      | इकाल          | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, इकाल          |
| 6.   | लेह        | 30.      | जबलपुर        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, जबलपुर        |
| 7.   | पासीघाट    | 31.      | जगदलपुर       | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, जगदलपुर       |
| 8.   | रवांग      | 32.      | जयपुर         | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, जयपुर         |
| 9.   | तेज        | 33.      | जलगाँव        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, जलगाँव        |
| 10.  | छतरपुर     | 34.      | जम्मू         | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, जम्मू         |
| 11.  | अम्बिकापुर | 35.      | जोधपुर        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, जोधपुर        |
| 12.  | जगदलपुर    | 36.      | कानपुर        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, कानपुर        |
| 13.  | जैपुर      | 37.      | कोहिमा        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, कोहिमा        |
|  |            | 38.      | कुसियाग       | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, कुसियाग       |
|  |            | 39.      | लेह           | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, लेह           |
|  |            | 40.      | लखनऊ          | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, लखनऊ          |
|  |            | 41.      | मद्रास        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, मद्रास        |
|  |            | 42.      | मंगलौर        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, मंगलौर        |
|  |            | 43.      | मैसूर         | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, मैसूर         |
|  |            | 44.      | नागपुर        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, नागपुर        |
|  |            | 45.      | नजीबाबाद      | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, नजीबाबाद      |
|  |            | 46.      | पणजी          | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, पणजी          |
|  |            | 47.      | परभणी         | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, परभणी         |
|  |            | 48.      | पासीघाट       | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, पासीघाट       |
|  |            | 49.      | पटना          | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, पटना          |
|  |            | 50.      | पाण्डिचेरी    | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, पाण्डिचेरी    |
|  |            | 51.      | पुणे          | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, पुणे          |
|  |            | 52.      | पोर्टब्लेयर   | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, पोर्टब्लेयर   |
|  |            | 53.      | रायपुर        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, रायपुर        |
|  |            | 54.      | राजकोट        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, राजकोट        |
|  |            | 55.      | रामपुर        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, रामपुर        |
|  |            | 56.      | रांची         | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, रांची         |
|  |            | 57.      | रत्नागिरि     | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, रत्नागिरि     |
|  |            | 58.      | रावा          | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, रावा          |
|  |            | 59.      | राहुतक        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, राहुतक        |
|  |            | 60.      | सम्बलपुर      | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, सम्बलपुर      |
|  |            | 61.      | सांगली        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, सांगली        |
|  |            | 62.      | शिलांग        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, शिलांग        |
|  |            | 63.      | सिनधूर        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, सिनधूर        |
|  |            | 64.      | सिलीगुड़ी     | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, सिलीगुड़ी     |
|  |            | 65.      | शिमला         | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, शिमला         |
|  |            | 66.      | श्रीनगर       | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, श्रीनगर       |
|  |            | 67.      | तबग           | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, तबग           |
|  |            | 68.      | तेज           | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, तेज           |
|  |            | 69.      | तिरुचिरापल्ली | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, तिरुचिरापल्ली |
|  |            | 70.      | तिरुनेलवेली   | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, तिरुनेलवेली   |

## दूसरी अनुसूची

[नियम 4(2) देखें]

नियंत्रक प्राधिकारी की सूची

| क्रम सं० | केन्द्र    | नियंत्रक प्राधिकारी                  |
|----------|------------|--------------------------------------|
| 1.       | अगरतला     | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, अगरतला     |
| 2.       | अहमदाबाद   | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, अहमदाबाद   |
| 3.       | ऐजवाल      | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, ऐजवाल      |
| 4.       | अजमेर      | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, अजमेर      |
| 5.       | अम्बिकापुर | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, अम्बिकापुर |
| 6.       | औरंगाबाद   | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, औरंगाबाद   |
| 7.       | बंगलौर     | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, बंगलौर     |
| 8.       | भागलपुर    | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, भागलपुर    |
| 9.       | भोपाल      | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, भोपाल      |
| 10.      | भुवनेश्वर  | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, भुवनेश्वर  |
| 11.      | भुज        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, भुज        |
| 12.      | बीकानेर    | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, बीकानेर    |
| 13.      | मुम्बई     | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, मुम्बई     |
| 14.      | कलकत्ता    | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, कलकत्ता    |
| 15.      | कालीकट     | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, कालीकट     |
| 16.      | छतरपुर     | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, छतरपुर     |
| 17.      | कोयम्बटूर  | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, कोयम्बटूर  |
| 18.      | कुड्डपा    | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, कुड्डपा    |
| 19.      | कटक        | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, कटक        |
| 20.      | दरभंगा     | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, दरभंगा     |
| 21.      | धारवाड     | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, धारवाड     |
| 22.      | डिब्रूगढ़  | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, डिब्रूगढ़  |
| 23.      | गंगटोक     | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, गंगटोक     |
| 24.      | गोहाटी     | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, गोहाटी     |

| क्रम सं० | केन्द्र  | नियंत्रण प्राधिकार                                       | क्रम सं० | केन्द्र                    | 1  | 2   | 3 | 4 |
|----------|--|--|----------|----------------------------|--|---|---|---|
| 71       | भिक्षुर  | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, भिक्षुर                        | 2        | उच्च शक्ति प्रेषित राजकोट  | टाईप जिसके लिए हकदार है जिसके न हो सकने पर अन्य टाईप I क्वार्टर टाईप जिसके लिए वह हकदार है जिसके न हो सकने पर अन्य टाईप 2 क्वार्टर | अधीक्षण इजीनियर केन्द्रीय इजीनियर (दो पद) |   |   |
| 72       | त्रिवेन्द्रम   | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, त्रिवेन्द्रम                   | 3        | टाईप शक्ति प्रेषित खामपुर  | टाईप जिसके लिए हकदार है जिसके न हो सकने पर अन्य टाईप I क्वार्टर टाईप जिसके लिए हकदार है जिसके न हो सकने पर अन्य टाईप I क्वार्टर    | अधीक्षण इजीनियर केन्द्र इजीनियर           |   |   |
| 73       | उदयपुर   | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, उदयपुर                         | 4        | उच्च शक्ति प्रेषित किण्जवे | टाईप जिसके लिए हकदार है जिसके न हो सकने पर अन्य टाईप I क्वार्टर  | अधीक्षण इजीनियर                           |   |   |
| 74       | बदोदरा   | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, बदोदरा                         | 5        | उच्च शक्ति प्रेषित अवाही   | टाईप जिसके लिए हकदार है जिसके न हो सकने पर अन्य टाईप I क्वार्टर टाईप जिसके लिए हकदार है जिसके न हो सकने पर अन्य टाईप 2 क्वार्टर    | अधीक्षण इजीनियर केन्द्र इजीनियर           |   |   |
| 75       | वाराणसी  | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, वाराणसी                        | 6        | उच्च शक्ति प्रेषित मलाह    | टाईप जिसके लिए हकदार है जिसके न हो सकने पर अन्य टाईप 2 क्वार्टर  | अधीक्षण इजीनियर और केन्द्र इजीनियर        |   |   |
| 76       | विजयवाड़ा  | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, विजयवाड़ा                      | 7        | उच्च शक्ति प्रेषित बिनमूरा | टाईप जिसके लिए हकदार है जिसके न हो सकने पर अन्य टाईप 3 क्वार्टर  | अधीक्षण इजीनियर और केन्द्र इजीनियर        |   |   |
| 77       | विशाखापट्टनम   | आकाशवाणी कार्यालय प्रधान, विशाखापट्टनम                   | 8        | उच्च शक्ति प्रेषित गौराया  | टाईप जिसके लिए हकदार है जिसके न हो सकने पर अन्य टाईप 1 क्वार्टर  | अधीक्षण इजीनियर (दो पद)                   |   |   |
| 78       | आकाशवाणी, नई दिल्ली के प्रसारण केन्द्र में क्वार्टर          | प्रशासन उपनिदेशक (एच) आकाशवाणी महा-निदेशालय नई दिल्ली    |          |                            |  |   |   |   |
| 79       | मुख्य इजीनियर (घार एच डी) नई दिल्ली के कार्यालय में क्वार्टर | मुख्य इजीनियर (घार एच डी), आकाशवाणी, नई दिल्ली           |          |                            |  |   |   |   |
| 80       | उच्च शक्ति प्रेषित आकाशवाणी, अलीगढ़                          | उच्च शक्ति प्रेषित का कार्यालय प्रधान, आकाशवाणी, अलीगढ़  |          |                            |  |   |   |   |
| 81       | उच्च शक्ति प्रेषित अलेप्पी                                   | उच्च शक्ति प्रेषित का कार्यालय प्रधान, आकाशवाणी, अलेप्पी |          |                            |  |   |   |   |
| 82       | उच्च शक्ति प्रेषित अवाही                                     | उच्च शक्ति प्रेषित का कार्यालय प्रधान, आकाशवाणी, अवाही   |          |                            |  |   |   |   |
| 83       | उच्च शक्ति प्रेषित बिनमूरा                                   | उच्च शक्ति प्रेषित का कार्यालय प्रधान, आकाशवाणी, बिनमूरा |          |                            |  |   |   |   |
| 84       | उच्च शक्ति प्रेषित गौराया                                    | उच्च शक्ति प्रेषित का कार्यालय प्रधान, आकाशवाणी, गौराया  |          |                            |  |   |   |   |
| 85       | उच्च शक्ति प्रेषित खामपुर                                    | उच्च शक्ति प्रेषित का कार्यालय प्रधान, आकाशवाणी, खामपुर  |          |                            |  |   |   |   |
| 86       | उच्च शक्ति प्रेषित किण्जवे                                   | उच्च शक्ति प्रेषित का कार्यालय प्रधान, आकाशवाणी, किण्जवे |          |                            |  |   |   |   |
| 87       | उच्च शक्ति प्रेषित मलाह                                      | उच्च शक्ति प्रेषित का कार्यालय प्रधान, आकाशवाणी, मलाह    |          |                            |  |   |   |   |
| 88       | उच्च शक्ति प्रेषित राजकोट                                    | उच्च शक्ति प्रेषित का कार्यालय प्रधान, आकाशवाणी, राजकोट  |          |                            |  |   |   |   |

बीपी अनुसूची  
[नियम 5(1) और (3) देखें]

## नौसरी अनुसूची

[नियम 4(1) देखें]

| क्रम सं० | उच्च शक्ति प्रेषित         | क्वार्टर की टाईप   | सम्बद्ध पद              |
|----------|----------------------------|--|-------------------------|
| 1        | 2                          | 3  | 4                       |
| 1        | उच्च शक्ति प्रेषित, अलीगढ़ | टाईप जिसके लिए हकदार है। जिसके न हो सकने पर अन्य टाईप I क्वार्टर | अधीक्षण इजीनियर         |
|          |                            | जिसके लिए हकदार है जिसके न हो सकने पर अन्य टाईप 2 क्वार्टर       | केन्द्र इजीनियर (दो पद) |

## बीपी अनुसूची

[नियम 5(1) और (3) देखें]

दो प्रतियो में भरा जाए

|              |   |
|--------------|---|
| 1            | अधिकारी का नाम  |
| 2            | पदनाम   |
| 3            | कार्यालय जहां तैनात है  |
| 4            | स्थायी या अस्थायी   |
| 5            | वर्तमान उपलब्धियां  |
| 6            | क्वार्टर का टाईप जिसके लिए हकदार है   |
| 7            | तारीख जब से लगातार सरकारी नियोजन में है                                       |
| 8            | क्या शिफ्ट ड्यूटी करता है   |
| 9            | स्थानांतरणों की विशिष्टियां जिनके अन्तर्गत वर्तमान स्थान से स्थानांतरण भी है। |
| स्थान का नाम | तैनाती की अवधि से तक  |

## बीषणा

## प्ररूप-2

मैं प्रमाणित करता हूँ कि मैंने क्वाटर्न के आबंटन को शासित करने वाले नियम पढ़ लिए हैं और मैं घोषणा करता हूँ कि मेरे द्वारा उपर दी गई विशिष्टियाँ सही हैं तथा मुझे आबंटित किया जाने वाला या पहले ही आबंटित किया गया आबंटन इन नियमों, तथा उनके परभावार्थी संशोधनों के यदि कोई हो अधीन होगा। मैं यह भी प्रमाणित करता हूँ कि मेरी वर्तमान तैनाती के स्थान या स्थानीय या साथ लगी हुई नगर-पालिका में मेरे या मेरे कुटुम्ब के किसी सदस्य के नाम में कोई मकान नहीं है।

स्थान :

अधिकारी के हस्ताक्षर

तारीख

स्थानीयता से केंद्र (नगर) का प्रभावी परिवर्तन अभिप्रेत है जिसे प्रशासनिक छुट्टी से निरत छुट्टी की अवधि को छोड़कर एक वर्ष या उससे अधिक की अवधि के लिए कर्तव्य प्रदर्शित है।

(अधिकारी के प्रशासनिक कार्यालय द्वारा भरा जाए)

नाम

तारीख

नियंत्रण पानी कानि ————— को अग्रप्रेषित अधिपानी द्वारा कथित तथा प्रमाणित कर लिए गए हैं और सही हैं।

हस्ताक्षर

पदनाम

पावक, अनुसूची

[नियम 15 (1) देखें]

प्ररूप-1

अधिभोग रिपोर्ट :

1. आबंटन की तारीख :
2. सेवक के क्वाटर्न सहित क्वाटर्न :  
स :
3. नाम :
4. पदनाम :
5. अधिभोग प्राप्त करने की तारीख :
6. मकान में लगाए गए विद्युत के पंखों की संख्या :
7. मकान में फिट किए गए लाईट फ्लूइडों की संख्या :
8. साकेट और प्लगों की संख्या :
9. मकान में अन्य फिक्स्चरों की सूची, जैसे वाशबेसिन डबल्यू सी जालियाँ आदि :
10. विद्युत मीटर की रीडिंग :
11. पानी के मीटर की रीडिंग :

मैं समझता हूँ कि जब तक मैं इस क्वाटर्न में रहूँगा मैं क्वाटर्न को होने वाली किसी हानि या नुकसान के लिए व्यक्तिगत रूप से उत्तरदायी रहूँगा।

अधिभोगी के हस्ताक्षर

स्थान :

तारीख :

खाली करने की रिपोर्ट

1. आबंटन की तारीख :
2. नौकर के क्वाटर्न सहित क्वाटर्न सं० :
3. नाम :
4. पदनाम :
5. खाली करने की तारीख :
6. मकान में लगाए गये विद्युत के पंखों की संख्या :
7. मकान में लगाए गये लाइट फ्लूइडों की संख्या :
8. मकान में अन्य फिक्स्चरों की सूची जैसे वाशबेसिन डबल्यू सी जालियाँ आदि विद्युत :
9. विद्युत मीटर की रीडिंग :
10. पानी के मीटर की रीडिंग :

खाली करने वाले के हस्ताक्षर

स्थान

तारीख :

छटवीं अनुसूची

प्रतिभू बंधनपत्र

मैं, श्री ————— जो श्री ————— का पुत्र और इस समय ————— में ————— के रूप में नियोजित हूँ श्री ————— द्वारा उस निवास स्थान के मांग में, जो सरकार ने उसे अब आबंटित किया है तथा ऐसे अन्य निवास स्थान अनिश्चित या मुविधा, अनिश्चित सेवक क्वाटर्नों या गैरेजों के लिये, जो सरकार उसे समय समय पर आबंटित करें अनुज्ञप्ति फीस और अन्य देय रकमों का भारत के राष्ट्रपति को (जिन्हें इसमें आगे "सरकार" कहा गया है और जिसके अंतर्गत उनके उत्तरवर्ती और समनुदेशाति भी हैं) संवाय किये जाने के लिये प्रतिभू होता हूँ (इसके अन्तर्गत मेरे वारिस, निगमावक और प्रशासक भी हैं)।

मैं, अर्थात् प्रतिभू उस समय तक जब तक उसका कच्चा सरकार को परिष्कृत नहीं कर दिया जाता तब तक हानि और नुकसान के लिये सरकार को क्षतिपूर्ति करूँगा। मैं, अर्थात् प्रतिभू सरकार द्वारा मांग की जाने पर तुरंत तथा आपत्ति किये बिना किसी भी रकमों का सरकार का संदाय करने का बचनबंद करता हूँ जो सरकार का उधार बताया गये रूप में देय हो। मैं करार करता हूँ कि सरकार उक्त रकमों को मुझे रंदय बेतन में से वसूल करने के लिये स्वतंत्र होगी (और सरकार इसके द्वारा ऐसा करने के लिये अप्रतिबंधात्मक रूप से प्राधिकृत होगी)। इस प्रकार वसूल की जाने वाली रकम के बारे में सरकार का विनिश्चय अंतिम होगा।

मैंने जो वाच्यताएं स्वीकार की हैं वे सरकार द्वारा समय वाच्यताएं या उक्त श्री ————— (आबंटितों का नाम) से प्रति अन्य उदारता वरों जाने के कारण या किसी भी अन्य विषय या पर ऐसी बात से न तो उन्मोचिन होगी और न प्रभावित होंगी, जिनका प्रतिभुओं से संबंधित विधि के अधीन प्रभाव यदि वह उपबन्ध न होता तो मुझे मेरे ऐसे शायित्व से निवृत्त करना होता।

यह प्रत्याभूति न तो मेरी मृत्यु से उन्मोचित होगी और न ही मैं सरकार को विजित महमति के बिना तब तक किसी भी समय उसका प्रतिसंहरण कर सकूँगा जब तक ऐसे किसी निवास-स्थान सेवक क्वाटर्न या गैरेज का जो आबंटितों के अधिभोग में है खाली कच्चा सरकार को परिवर्तन नहीं कर दिया जाता है।

परन्तु यह प्रत्याभूति उस तारीख से तथ्यतः समाप्त हो जायेगी जिस तारीख को श्री ————— को भारत सरकार की किसी सेवा में स्थायी या स्थायीत घोषित किया जाता है।



सरकार ने स्वीकार कर लिया है कि इस दस्तावेज पर जो भी स्टाम्प शुल्क देना होगा उसे सरकार देगी।

नई दिल्ली में आज तारीख -----को उक्त ----- ने इस पर हस्ताक्षर किये और परिदान किया।

साक्षी के हस्ताक्षर ----- (प्रतिभू के हस्ताक्षर)

उक्तका पता ----- पदनाम ----- और उक्तका व्यवसाय -----  
----- कार्यालय जिसमें संलग्न है

प्रमाणित किया जाता है कि उक्त प्रतिभू स्थाई सरकारी सेवक है  
उसकी आयु ----- है और उक्तका वेतन ----- रु० है।

उस विभागाध्यक्ष के हस्ताक्षर जिसके कार्यालय  
में प्रतिभू नियोजित है

कार्यालय स्टाम्प

मातृका अनुमति

[नियम 2(घ) देखें]

शिफ्ट ड्युटी कर्मचारिवृन्द:

1. कार्यक्रम कर्मचारिवृन्द

(1) प्रेषण अधिनामक

2. सम्पादकीय कर्मचारिवृन्द :

(2) उपसम्पादक

(3) मनीटर (विदेशी भाषा)

3. इंजीनियरी कर्मचारिवृन्द :

(4) ज्येष्ठ इंजीनियर सहायक

(5) इंजीनियरी सहायक

(6) तकनीकी (ज्येष्ठ)

(7) तकनीकी

(8) डीजल इंजन चालक

(9) टेलीमाइन प्रापरेटर

(10) रेडियो तकनीकी

4. अनुसंधानीय और प्रकीर्ण कर्मचारिवृन्द :

(11) समाचार सेवा प्रभाग में प्राणुलिपिक

(12) समाचार सेवा प्रभाग में लिपिक श्रेणी-2

(13) मोटर चालक

(14) टेलिप्रिन्टर आपरेटर

(15) परिवहन सहायक

(16) स्टूडियो परिचर

(17) स्टूडियो परिचर

(18) टेलीकॉम परिचर / आपरेटर

(19) स्टूडियो अधिनामक

(20) क्लीनर/मददगार

(21) खलाशी

(22) फराश

(23) सफाईवाला

(24) खपरासी

(25) गैजेटेड प्रापरेटर

(26) शफतरी

समाचार सेवा प्रभाग में

## MINISTRY OF INFORMATION & BROADCASTING

New Delhi, the 20th July, 1984

G.S.R. 949.—In exercise of the powers conferred by rule 45 of the Fundamental Rules, the President hereby makes the following rules further to amend the Supplementary Rules issued with the Government of India, Finance Department's letter No. 104-CSR, dated the 4th February, 1982, namely:—

In part VIII of the said Rules, after S.R. 317 the following heading namely:—"Division XXVI-T" shall be inserted.

S.R. 317—XXVI-T-1

1. Short title and commencement.—The rules in this Division may be called the All India Radio (Allotment of Residential Quarters) Rules, 1983.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

S.R. 317—XXVI-T-2

2. Definitions.—In these rules unless the context otherwise requires:—

(a) "Allotment" means the grant of licence to occupy a quarter in accordance with the provisions of these rules;

(b) "Allotment year" means the year beginning on the 1st January or such other period as may be notified by the Director General;

(c) "Difficult Places" means places specified in the First Schedule annexed to these rules and include any other places as may be notified by the President;

(d) "Director General" means the Director General, All India Radio;

(e) "Emoluments" means the meaning assigned to it in Fundamental Rule 45-C, but excludes compensatory allowance. For staff artist fee has the same meaning as pay;

Explanation:—In the case of an Officer who is under suspension, the emoluments drawn by him on the first day of the allotment year in which he is placed under suspension, or if he is placed under suspension on the first day of the allotment year, the emoluments drawn by him immediately before that date shall be taken as emoluments;

(f) "Family" means wife or husband, as the case may be, and children, step-children, legally adopted children, parents, brothers or sisters as ordinarily reside with and are dependent on the officer;

(g) "Government" means the Central Government unless the context otherwise requires.

(h) "Head of office" means the officer declared as head of office under rule 14 of the Delegation of Financial Power Rules, 1978 in respect of radio station or any subordinate office of the All India Radio;

(i) "House" in relation to an officer or member of his family means a building or part thereof used for residential purposes and situated within the jurisdiction of a local municipality or of any adjoining municipality.

Explanation.—A building, part of which is used for residential purposes, shall be deemed to be a house for the purposes of this clause notwithstanding that any part of it is used for non-residential purposes;

(j) "Licence Fee" means the sum of money payable monthly in accordance with the provisions of the Fundamental Rules in respect of a quarter allotted under these rules, in case of Government servants who or any member of whose family owns a house

or becomes owner of a house after the allotment of the Government quarter at the place of his duty, the licence fee will be as per Government orders issued from time to time.

- (k) "Member of Family" in relation to an officer means the wife or husband, as the case may be or a dependent child of the officer;
- (l) "Municipality" includes a municipal corporation, a municipal committee or board, a town area committee, a notified area committee and a cantonment board.
- (m) "Adjoining Municipality" means any municipality contiguous to a local municipality,
- (n) "Local Municipality" in relation to an officer means the municipality within whose jurisdiction his office is located.
- (o) "Officer" means a member of the staff of the All India Radio including regular staff artistes.
- (p) "Priority Date" of an officer in relation to a type of quarter for which he is eligible under the provisions of S.R. 318-XXVI-T-7, means the earliest date from which he has been continuously drawing emoluments relevant to a particular type or a higher type in a post under the Central Government or a State Government or on foreign service or as a staff artist, except for period of leave :

Provided that in respect of a type A, type B, type C or type D quarter, the date from which the officer has been continuously in service under the Central Government or the State Government (including the periods of foreign service) shall be his priority date for that type :—

Provided further that where the priority dates of two or more officers are the same, seniority among them shall be determined by the amount of emoluments, the officer in receipt of higher emoluments taking precedence over the officer in receipt of lower emoluments, and where the emoluments are equal, by length of service:

Provided also that in respect of officers who come to a station on transfer, a pool of quarters will be reserved to the extent necessary and in keeping with the other provisions of the rules relating to shift duty staff entitlement, concessional period of retention, etc.

Explanation.—In cases referred to in the third proviso, transfer would mean effective change of station (city) involving duty for one year or more excluding periods of leave other than casual leave;

- (q) "Quarter" means any residential accommodation for the time being under the administrative control of Controlling Authority defined in explanation under T-4(2) and specified in the Second Schedule;
- (r) "Schedule" means a Schedule annexed to these rules;
- (s) "Shift Duty Staff" means staff performing shift duty in terms of orders contained in the Ministry of Information and Broadcasting letter No. 12(1)/74-B(A) dated the 31st December, 1973 (as amended from time to time) and belonging to categories specified in the said order, appended to these rules as the Seventh Schedule;
- (t) "Subletting" includes sharing or accommodation by an allottee with any person other than the members of his family with or without payment of licence fee by such other person;
- (u) "Type in relation to an officer" means the type of residence to which he is eligible under S.R. 318—XXVI-T-7.

S.R. 317—XXVI-T-3

1 Eligibility for allotment of a quarter.—The quarters available at All India Radio Stations specified in column 1 of the Second Schedule shall be under the overall charge of the Controlling Authority specified in corresponding entry in

column 2 of that Schedule and all officers working at the All India Radio at the said stations shall be eligible for allotment :

Provided that the quarters at high power transmitters specified in the Third Schedule shall be allotted to the staff of that high power transmitter only.

(2) No officer shall be allotted a quarter under these rules if the wife or the husband, as the case may be, of the officer has already been allotted a quarter at the same station from any other pool controlled by the Central Government or the State Government or a local body or a public sector undertaking and if an officer who has been allotted a quarter under these rules marries a person in possession of a quarter belonging to another pool of accommodation, that officer shall vacate the quarter allotted to him or her under these rules within one month from the date of the marriage :

Provided that if the husband and wife are both working at the same All India Radio Station the Officer whose turn for allotment comes first shall be eligible for allotment of quarter.

S.R. 318-XXVI-T-4

(1) Distribution of accommodation.—At the high power transmitters specified in column 2 of the Third Schedule, quarters specified in column 3 thereof shall stand attached to the posts specified in corresponding entry in column 4 of that Schedule.

(2) At each All India Radio Station other than a High Power Transmitter, irrespective of the priority date of the officer, a quarter of the entitled type where available, and where that is not available, a quarter of a higher/lower type available shall be earmarked for allotment—

- (a) to the Controlling Authority;
- (b) where the Controlling Authority is a station director or assistant station director, to the seniormost engineering officer;
- (c) where the Controlling Authority is an engineering officer to the seniormost programme officer:

Provided that if a quarter so earmarked is likely to remain vacant for a minimum period of three months, it may be allotted to any officer in term of S.R. 318-XXVI-T-12.

Explanation.—The Controlling Authority in respect of each All India Radio Station or any subordinate office will be the Head of Office as specified in the second Schedule.

(3) The quarters at transmitting centres and receiving centres specifically built for the security guards shall stand attached to the post where the number of posts exceeds the number of quarters, the allotment shall be made in accordance with these rules :

Provided that if a quarter so earmarked is likely to remain vacant for a minimum period of 3 months, it may be allotted to any officer in terms of S.R. 317-XXVI-T-12.

(4) The remaining available quarters at a station shall be distributed in two pools, namely :—

- (i) 'Shift Duty Pool'
- (ii) 'General Pool'

(5) The quarters available under para 4 above shall be distributed between the Shift Duty Pool and General Pool in the ratio of 7 : 3.

(6) The quarters in the Shift Duty Pool shall be allotted only to the shift duty staff as defined in S.R. 318-XXVI-T-2(S) on the basis of priority dates

(7) The quarters in the General Pool shall be allotted to all other members of the staff of All India Radio on the basis of priority dates :

Provided that the shift duty staff shall be entitled to quarters in the General Pool also on the basis of priority dates—

(8) Allottees of quarters in the Shift Duty Pool shall be under obligation to make themselves available for duty at call. The Controlling Authority shall notify the number of quarters available for allotment in the Shift Duty Pool on the basis of applications from shift duty staff. The allotment of quarters to these shift duty staff in the Shift Duty Pool will be on the basis of priority dates as among themselves;

Provided at the same time allotment will be made to each category of posts included in the complement of Shift Duty staff notwithstanding their inter-se priority.

(9) A person who is allotted a quarter in the Shift Duty Pool may continue to remain in occupation of that quarter even on promotion provided he continues to make himself available for duty at call. The performance of duty at call by the allottees of quarters in the Shift Duty Pool may be reviewed once in six months and even earlier if the controlling Authority so decides and the allotments of those known to have failed to respond to calls for duty may be cancelled by the Controlling Authority. A notice of 15 days shall be given in such cases before cancellation becomes effective. The decision of the Controlling Authority in such cases shall be final.

#### S.R. 317-XXVI-T-5

(1) Maintenance of roster for allotment.—Every officer eligible for allotment of a quarter shall make an application to the concerned Controlling Authority alongwith his particulars in the form specified in the Fourth Schedule. The information furnished in the form shall be authenticated by the officer in which the officer is working. The Controlling Authority shall, on the basis of the "Priority dates" of the officers draw up separate rosters for Shift Duty Pool and for General Pool in respect of each type of accommodation. An officer with an earlier priority date shall be placed higher in the roster than an officer with later priority date.

(2) Allotment of quarters in the Shift Duty Pool and General Pool will be made in accordance with the place of individual officer on the roster.

(3) The roster referred to in sub rule (1) shall be kept up dated. It shall be necessary for every officer newly posted to a station to furnish within two weeks of assuming charge, his particulars in the form specified in the Fourth Schedule to the Controlling Authority who shall, on receipt of the particulars make the necessary changes in the relevant roster.

(4) A waiting list giving the first five names in the rosters for each type of accommodation shall be displayed on the notice board for the information of all concerned on the first of each month.

#### S.R. 317-XXVI-T-6

(1) Penalties on non acceptance of the allotment.—The incumbent of a post to which a quarter has been attached shall be considered to be in occupation of the quarter during the period of his incumbency and shall be liable to pay licence fee thereon unless the allotment is cancelled.

(2) In cases when the allotment made (on the basis of the roster drawn up) by the Controlling Authority is refused or the quarter is surrendered after accepting, the officer shall be liable to the following penalties from the date of allotment of the quarter :—

(i) He shall be debarred from allotment of quarter for a period of one year,

(ii) The house rent allowance shall not be admissible to him for period he remains debarred from further allotment of accommodation;

Provided that the name of the officers debarred will remain on the roster after the expiry of the debarment period.

Provided further that the provisions of this sub-rule shall not apply to persons in respect of whom a general or special order is issued by Government from time to time exempting them from the operation of this sub-rule for any specified period.

Explanation:—The penalties under this rule shall cease to have effect when the officer concerned is transferred from the Station.

#### S.R. 317-XXVI-T-7

(1) Classification of quarters.—Save as otherwise provided under these rules, an officer shall be eligible for allotment for a quarter of the type shown in the table below :—

| Type of quarters | Category of officer or his monthly emoluments on the first day of the allotment year in which the allotment is made. |
|------------------|--|
| A                | Less than Rs. 260/-  |
| B                | Less than Rs. 500/- but not less than Rs. 260/-  |
| C                | Less than Rs. 1,000/- but not less than Rs. 500/-  |
| D                | Less than Rs. 1,500/- but not less than Rs. 1,000/-  |
| E                | Rs. 1500/- and above.  |

(2) All quarters shall be classified under the types mentioned in sub-rule (1).

(3) When an allottee becomes entitled to a higher type of quarter by virtue of increase in his emoluments, he shall be allowed to retain the quarter of the lower type until such time as a quarter in the higher type is allotted to him. If the said allottee, on increase of his emoluments refuses to shift to the higher type allotted to him, he shall be liable to pay licence fee for higher type of quarter even though he continues to retain lower type.

#### S.R. 317-XXVI-T-8

Provision relating to licence fee.—When an allotment of quarter has been made, the liability for payment of licence fee shall commence from the date of occupation or the eighth day from the date of receipt of the allotment whichever is earlier.

#### S.R. 317-XXVI-T-9

(1) Period of retention of quarter.—A quarter allotted to an officer may be retained on the happening of any of the events specified in column 1 of the Table below for the period specified in the column 2 thereof, provided that the quarter is required for the bona fide use of the officer or members of his family, provided that in respect of quarters attached to the post at high power transmitters cited in sub-rule (1) of rule T-4 or to posts at All India Radio stations, other than those at high power transmitters cited in sub-rule (2) of rule T-4 or to posts of security guards at transmitting or receiving centres cited in sub-rule (3) of rule T-4 except in special cases where for reasons to be recorded in writing the government may allow an officer to retain quarter for a period not exceeding one month from the date of transfer of the officer on payment of twice the standard licence fee under F.R. 45-A, no retention as at (i) to (iv), (vii), (x) and (xi) of the table appended below is permissible.

| Events  | Permissible period for retention of the quarters.  |
|---|--|
| (1)   | (2)  |
| (i) Resignation, dismissal or removal from service, termination of service, or unauthorised absence without permission. | 1 months   |
| (ii) Retirement or terminal leave   | 2 Months   |
| (iii) Death of the allottee   | 4 Months   |
| (iv) Transfer to a Place outside the station  | 3 Months   |
| (v) On proceeding on foreign service in India.  | 2 Months   |
| (vi) Temporary transfer in India.   | 4 Months   |
| (vii) Transfer to a place outside India.  | 4 Months   |
| (viii) Leave (other than leave preparatory to retirement refused leave, terminal leave, medical leave or study leave)   | For the period of leave but not exceeding 4 months |

| 1   | 2   |
|---|---|
| (a) Maternity leave   | For the period of maternity leave plus the leave granted in continuation subject to maximum of 5 months.  |
| (ix) Leave preparatory to retirement or refused leave granted under Fundamental Rule 86 or earned leave granted to Government servant who retires under Fundamental Rule 56(I). | For the full period of leave on full average pay subject to a maximum of 4 months inclusive of the period permissible in the case of retirement.  |
| (x) Study leave in or outside India   | (a) In case the officer is in occupation of accommodation below his entitlement, for entire period of study leave.<br>(b) In case the officer is in occupation of his entitled type of accommodation for the period of study leave but not exceeding 6 months: Provided that where the study leave extends beyond six months, he may be allotted alternative accommodation one type below his entitlement on the expiry of six months, or from the date of commencement of study leave, if he so desires. |
| (xi) Deputation outside India—Period not exceeding 6 months.  |   |
| (xii) Leave on medical grounds—Full period of leave.  |   |
| (xiii) On proceeding for training—Full period of training.  |   |

(2) The allotment of quarters shall automatically stand cancelled on the expiry of the period mentioned in column 2 of the Table aforesaid.

(3) Where an Officer is on medical leave without pay and allowances, he may retain his quarter by virtue of the concession under item (xii) of the Table below T-9 sub-rule (1) provided he remits the licence fee for such quarter in cash every month and where he fails to remit such licence fee for more than two months, the allotment shall stand cancelled.

#### S. R. 317-XXVI-T-10

**Overstay in quarters after cancellation of allotment.**—Where, after an allotment has been cancelled or is to be cancelled under any provisions contained in these rules and the quarter remains or has remained in occupation of the officer to whom it was allotted or of any person claiming through him, such officer shall be liable to pay licence fee at penal rate as may be determined from time to time. To obtain vacant possession of the quarter, the Controlling Authority may, besides levy of penal rent, also undertake eviction proceedings under the Public Premises (Eviction of Unauthorised Occupants) Act 1971 :

Provided that, in special cases and for reasons of education of children or serious sickness of a member of family to be recorded in writing, the Director General may allow an officer to retain a quarter on payment of twice the standard licence fee under Fundamental Rule 45-A for a period not exceeding 6 months beyond the period permitted under S. R. 318-XXVI-T-9.

#### S. R. 318-XXVI-T-11

**Subletting and sharing of quarter.**—The officer to whom a quarter has been allotted shall not sublet it either wholly

or in part including any of the out houses attached to it to any person. However, sharing of quarter with employees of All India Radio posted at the same place and eligible for allotment of quarter under these rules is permissible provided permission of the Controlling Authority in this regard has been obtained in writing. In case an allottee sublets or shares the quarter with another without the prior permission of the Controlling Authority, a show cause notice shall be served on him to explain within 5 days why the allotment made to him shall not be cancelled. If the explanation furnished by the allottee is not satisfactory, the allotment may be cancelled by the Controlling Authority with effect from the date of unauthorised subletting or sharing. The allottee shall be charged licence fee at penal rate from the date of cancellation of the allotment. The decision of the Controlling Authority in the matter shall be final.

#### S. R. 317-XXVI-T-12

**Allotment of higher/lower type of quarter under special conditions.**—When a quarter falls vacant and there is no eligible person on the roster, the Controlling Authority may, if he is satisfied that the quarter is likely to remain vacant for a minimum period of 3 months, offer the quarter to any officer or to more than one officer who is entitled to a quarter. The officer shall be subject to the following conditions :

1. The quarter would be vacated when an eligible person on the roster applies for it. A notice of ten days will be given to such allottee for vacating the quarter.
2. The officer shall pay standard licence fee under FR-45-A of the quarter if the quarter occupied by him is of a type higher than his entitlement and licence fee to be recovered shall be 10 per cent of the emoluments or standard licence fee under F. R. 45-A whichever is less in case the officer is allotted a quarter of a type lower than his entitlement. In case a quarter of higher type is allotted to more than one officer on sharing basis, the licence fee to be recovered shall be 10 per cent of the emoluments from each of the shares whose combined monthly emoluments shall not be less than pay limits specified for that type of quarter in table under S. R. 318-XXVI-T-7.
3. The allottee(s) shall not put up any structures unauthorisedly.
4. Such allotment shall not confer on the allottee(s) any right to alternate accommodation.
5. Allotment of quarters under this rule will not disturb the priority date of the officer in that roster for the entitled type.

#### S. R. 317-XXVI-T-13

**Change and mutual exchange of quarter.**—(1) An officer to whom a quarter has been allotted may apply for and be allowed a change of quarter of the same type :

Provided that not more than one change shall be allowed at the same station in respect of the type of quarter allotted to the officer ;

Provided further that a roster for change of quarters shall be maintained and preference in allotment of new vacancies is given to those who have applied for change.

(2) Officers to whom quarters of the same type have been allotted under these rules may apply for permission to mutually exchange their quarters. The Controlling Authority may grant permission for mutual exchange if both the officers are reasonably expected to be on duty at the station and to reside in their mutually exchanged quarters for at least six months from the date of approval of such exchange.

#### S. R. 317-XXVI-T-14

**Difficult-stations.**—Notwithstanding anything contained in these rules, in the allotment of quarters in the Shift Duty Pool and General Pool at a difficult place, preference shall be given to those who have come on transfer to that place from other stations and allotment of a quarter to a locally recruited officer shall be made only if, in the relevant roster for the type of quarters, there are no officers who have come to the station on transfer from outside.

S.R. 317-XXVI-T-15

Miscellaneous provisions.—(1) The officer to whom a quarter has been allotted shall be required, when he occupies or when he vacates the quarter, to sign the occupation report or vacation report as the case may be in the forms specified in the Fifth Schedule. An allottee who is a temporary employee, shall furnish surety of a permanent Government servant employed in the All India Radio in the form specified in the Sixth Schedule at the time of occupying the quarter allotted to him. Alternatively licence fee in respect of the quarter shall be recovered from him in cash in advance every month and a deposit, the amount of which is to be determined by the Controlling Authority shall be taken as caution money for payment of water and electric charges:

Provided that the Controlling Authority shall be empowered to vary the amount of deposit as may be necessary from time to time depending on the tendency of the allottee to use the facilities, so that the Government does not suffer any loss in respect of the amount levied as deposit.

(2) The officer to whom a quarter has been allotted shall maintain the quarter and the premises in a clean and tidy condition to the satisfaction of the Controlling Authority.

(3) The officer to whom a quarter has been allotted shall not permit trees on the premises to be felled or lopped, save with the consent of the Controlling Authority.

(4) If an officer to whom a quarter has been allotted commits any breach of rules or conditions of allotment or misbehaves himself or causes annoyance to other licencees or uses the quarter or the compound to be used for any purpose which is considered improper, the Controlling Authority may :—

(a) cancel the allotment, and

(b) declare him ineligible for allotment of a quarter for any specified period.

(5) Government may delegate any of the powers or functions conferred upon it under these rules to the Director General or any officer under his control subject to such conditions as it may deem fit to impose.

(6) The powers to relax the provisions of any of these rules vest in Government which may do so for reasons to be recorded in writing.

(7) If any question arises as to the interpretation of these rules, it shall be referred to the Government for decision.

S. R. 317-XXVI-T-16

Repeal.—With the commencement of these rules, the Rules for allotment of residential quarters at high power transmitters site, All India Radio, Kingsway-Delhi which are in force at high power transmitters and other stations shall stand repealed and any order made or action taken under the rules so repealed shall be deemed to have been made or taken under the corresponding provisions of these rules.

[F. No. D-11014/45/73-A&G]  
IQBAL KRISHAN, Under Secy.

## THE FIRST SCHEDULE

[See rule 2 (c)]

## LIST OF DIFFICULT PLACES

| S. No.         | Place |
|----------------|-------|
| 1. Alzwal      |       |
| 2. Agartala    |       |
| 3. Dibrugarh   |       |
| 4. Imphal      |       |
| 5. Kohima      |       |
| 6. Leh         |       |
| 7. Pasighat    |       |
| 8. Tawang      |       |
| 9. Tezu        |       |
| 10. Chattarpur |       |
| 11. Ambikapur  |       |
| 12. Jagdalpur  |       |
| 13. Jeypore.   |       |

## THE SECOND SCHEDULE

[See rule 4(2)]

## LIST OF CONTROLLING AUTHORITY

| S. No.          | Station | Controlling authority                         |
|-----------------|---------|---|
| 1               | 2       | 3   |
| 1. Agartala     |         | Head of Office of Radio Station, Agartala     |
| 2. Ahmedabad    |         | Head of Office of Radio Station, Ahmedabad.   |
| 3. Aizwal       |         | Head of Office of Radio Station, Aizwal       |
| 4. Ajmer        |         | Head of Office of Radio Station, Ajmer.       |
| 5. Ambikapur    |         | Head of office of Radio Station, Ambikapur.   |
| 6. Aurangabad   |         | Head of Office of Radio Station, Aurangabad   |
| 7. Bangalore    |         | Head of Office of Radio Station, Bangalore.   |
| 8. Bhagalpur    |         | Head of Office of Radio Station, Bhagalpur    |
| 9. Bhopal       |         | Head of Office of Radio Station, Bhopal       |
| 10. Bhubaneswar |         | Head of Office of Radio Station, Bhubaneswar. |
| 11. Bhub        |         | Head of Office of Radio Station, Bhub.        |
| 12. Bikaner     |         | Head of Office of Radio Station, Bikaner      |
| 13. Bombay      |         | Head of Office of Radio Station, Bombay       |
| 14. Calcutta    |         | Head of Office of Radio Station, Calcutta.    |
| 15. Calicut     |         | Head of Office of Radio Station, Calicut      |
| 16. Chattarpur  |         | Head of Office of Radio Station, Chattarpur   |
| 17. Coimbatore  |         | Head of Office of Radio Station, Coimbatore   |
| 18. Cuddapah    |         | Head of Office of Radio Station, Cuddapah     |
| 19. Cuttack     |         | Head of Office of Radio Station, Cuttack      |
| 20. Darbhanga   |         | Head of Office of Radio Station, Darbhanga    |
| 21. Dharwar     |         | Head of Office of Radio Station, Dharwar      |
| 22. Dibrugarh   |         | Head of Office of Radio Station, Dibrugarh    |
| 23. Gangtok     |         | Head of Office of Radio Station, Gangtok      |
| 24. Gauhati     |         | Head of Office of Radio Station, Gauhati.     |
| 25. Gorakhpur   |         | Head of Office of Radio Station, Gorakhpur    |
| 26. Gu'barga    |         | Head of Office of Radio Station, Gulbarga     |
| 27. Gwalior     |         | Head of Office of Radio Station, Gwalior      |
| 28. Hyderabad   |         | Head of Office of Radio Station, Hyderabad    |
| 29. Imphal      |         | Head of Office of Radio Station, Imphal.      |
| 30. Jabalpur    |         | Head of Office of Radio Station, Jabalpur.    |
| 31. Jagdalpur   |         | Head of Office of Radio Station, Jagdalpur.   |
| 32. Jaipur      |         | Head of Office of Radio Station, Jaipur.      |
| 33. Jalgaon     |         | Head of Office of Radio Station, Jalgaon      |
| 34. Jammu       |         | Head of Office of Radio Station, Jammu.       |
| 35. Jodhpur     |         | Head of Office of Radio Station, Jodhpur.     |
| 36. Kanpur      |         | Head of Office of Radio Station, Kanpur.      |
| 37. Kohima      |         | Head of Office of Radio Station, Kohima.      |
| 38. Kurseong    |         | Head of Office of Radio Station, Kurseong.    |
| 39. Leh         |         | Head of Office of Radio Station, Leh          |
| 40. Lucknow     |         | Head of Office of Radio Station, Lucknow.     |
| 41. Madras      |         | Head of Office of Radio Station, Madras.      |
| 42. Mangalore   |         | Head of Office of Radio Station, Mangalore.   |
| 43. Mysore      |         | Head of Office of Radio Station, Mysore.      |
| 44. Nagpur      |         | Head of Office of Radio Station, Nagpur       |
| 45. Najibabad   |         | Head of Office of Radio Station, Najibabad    |
| 46. Patna       |         | Head of Office of Radio Station, Patna        |

| 1   | 2  | 3 |
|---|--|---|
| 47. Parbhani  | Head of Office of Radio Station, Parbhani  |   |
| 48. Passighat   | Head of Office of Radio Station, Passighat   |   |
| 49. Patna   | Head of Office of Radio Station, Patna   |   |
| 50. Pondicherry   | Head of Office of Radio Station, Pondicherry   |   |
| 51. Pune  | Head of Office of Radio Station, Pune  |   |
| 52. Port Blair  | Head of Office of Radio Station, Port Blair  |   |
| 53. Raipur  | Head of Office of Radio Station, Raipur  |   |
| 54. Rajkot  | Head of Office of Radio Station, Rajkot  |   |
| 55. Rampur  | Head of Office of Radio Station, Rampur  |   |
| 56. Ranchi  | Head of Office of Radio Station, Ranchi  |   |
| 57. Ratnagiri   | Head of Office of Radio Station, Ratnagiri   |   |
| 58. Rewa  | Head of Office of Radio Station, Rewa  |   |
| 59. Rohtak  | Head of Office of Radio Station, Rohtak  |   |
| 60. Sambalpur   | Head of Office of Radio Station, Sambalpur   |   |
| 61. Sangli  | Head of Office of Radio Station, Sangli  |   |
| 62. Shillong  | Head of Office of Radio Station, Shillong  |   |
| 63. Silchar   | Head of Office of Radio Station, Silchar   |   |
| 64. Siliguri  | Head of Office of Radio Station, Siliguri  |   |
| 65. Simla   | Head of Office of Radio Station, Simla   |   |
| 66. Srinagar  | Head of Office of Radio Station, Srinagar  |   |
| 67. Tawang  | Head of Office of Radio Station, Tawang  |   |
| 68. Tezu  | Head of Office of Radio Station, Tezu  |   |
| 69. Trichurapalli   | Head of Office of Radio Station, Trichurapalli   |   |
| 70. Tirunelveli   | Head of Office of Radio Station, Tirunelveli   |   |
| 71. Trichur   | Head of Office of Radio Station, Trichur   |   |
| 72. Trivandrum  | Head of Office of Radio Station, Trivandrum  |   |
| 73. Udaipur   | Head of Office of Radio Station, Udaipur   |   |
| 74. Vadodra   | Head of Office of Radio Station, Vadodra   |   |
| 75. Varanasi  | Head of Office of Radio Station, Varanasi  |   |
| 76. Vijayawada  | Head of Office of Radio Station, Vijayawada  |   |
| 77. Visakhapatnam   | Head of Office of Radio Station, Visakhapatnam   |   |
| 78. Quarters at Broadcasting House All India Radio New Delhi.             | Deputy Director of Administration (H), Directorate General, All India Radio New Delhi. |   |
| 79. Quarters at Office of Chief Engineer (R&D) All India Radio New Delhi. | Chief Engineer (R&D) All India Radio, New Delhi.                                       |   |
| 80. High Power Transmitters Aligarh.                                      | Head of Office of High Power Transmitters, All India Radio, Aligarh.                   |   |
| 81. High Power Transmitters Alleppey                                      | Head of Office of High Power Transmitters, All India Radio, Alleppey.                  |   |
| 82. High Power Transmitters Avadi   | Head of Office of High Power Transmitters, All India Radio, Avadi.                     |   |
| 83. High Power Transmitters Chinsurah.                                    | Head of Office of High Power Transmitters, All India Radio, Chinsurah.                 |   |
| 84. High Power Transmitter, Goraya.                                       | Head of Office of High Power Transmitters, All India Radio, Goraya.                    |   |

| 1                                    | 2  | 3 |
|--------------------------------------|--|---|
| 85. High Power Transmitter, Khampur. | Head of Office of High Power Transmitter, AIR, Khampur.            |   |
| 86. High Power Transmitter, Kingsway | Head of Office of High Power Transmitters, Kingsway.               |   |
| 87. High Power Transmitters, Malad   | Head of Office of High Power Transmitter, All India Radio, Malad.  |   |
| 88. High Power Transmitter, Rajkot   | Head of Office of High Power Transmitter, All India Radio, Rajkot. |   |

## THE THIRD SCHEDULE

[See rule 4(1)]

| S. No. | High Power Transmitters           | Type of quarters                               | Post to which attached.                                |
|--------|-----------------------------------|--|--|
| 1      | 2                                 | 3  | 4  |
| 1.     | High Power Transmitter Aligarh    | Entitled type failing which another type 1 Qr. | Superintending Engineer                                |
|        |                                   | Entitled type failing which another type 2 Qr. | Station Engineer (2 posts)                             |
| 2.     | High Power Transmitters Rajkot    | Entitled type failing which another type 1 Qr. | Superintending Engineer                                |
|        |                                   | Entitled type failing which another type 2 Qr. | Station Engineer (2 Posts)                             |
| 3.     | High Power Transmitter Khampur.   | Entitled type failing which another type 1 Qr. | Superintending Engineer                                |
|        |                                   | Entitled type failing which another type 1 Qr. | Station Engineer                                       |
| 4.     | High Power Transmitters Kingsway  | Entitled type failing which another type 1 Qr. | Superintending Engineer                                |
| 5.     | High Power Transmitters Avadi     | Entitled type failing which another type 1 Qr. | Superintending Engineer                                |
|        |                                   | Entitled type failing which another type 1 Qr. | Station Engineer                                       |
| 6.     | High Power Transmitters Malad     | Entitled type failing which another type 2 Qr. | Superintending Engineer & Station Engineer.            |
| 7.     | High Power Transmitters Chinsurah | Entitled type failing which another type 3 Qr. | Superintending Engineer and Station Engineer (2 posts) |
| 8.     | High Power Transmitters Goraya    | Entitled type failing which another type 1 Qr. | Superintending Engineer                                |

## THE FOURTH SCHEDULE

[See rule 5(1) &amp; (3)]

## TO BE COMPLETED IN DUPLICATE

1. Name of Officer.
2. Designation
3. Office to which posted.
4. Whether permanent or temporary
5. Present emoluments.
6. Type of quarter to which entitled.
7. Date from which in continuous Government employment.
8. Whether performing 'shift duty'.
9. Particulars of \*transfers including the transfer to the present station.

| Name of station | Period of posting |    |
|-----------------|-------------------|----|
|                 | From              | To |

## DECLARATION

I certify that I have read the rules governing the allotment of quarters and declare that the particulars given by me above are correct and that the allotment to be made to me or already made shall be subject to these rules and subsequent amendment, if any, thereto. I also certify that I do not own a house in my name or in the name of any member of my family at the place of my present posting or within the limits of the local or adjoining municipality.

Place\_\_\_\_\_

Date\_\_\_\_\_

Signature of the Officer.

\*"Transfer", means effective change of station (city) involving duty for one year or more excluding period of leave other than casual leave.

(TO BE COMPLETED BY THE OFFICERS' ADMINISTRATIVE OFFICER)

No.\_\_\_\_\_

Date\_\_\_\_\_

Forwarded to the Controlling Authority\_\_\_\_\_.  
The facts stated by the officer above have been verified and are correct.

Signature\_\_\_\_\_

Designation\_\_\_\_\_

## THE FIFTH SCHEDULE

[See rule 15(1)]

## FORM 1

## OCCUPATION REPORT

1. Date of allotment.
2. Quarter number with servant's quarter.
3. Name
4. Designation.
5. Date of occupation.
6. Number of electric fans fitted in the house.
7. Number of light points fitted in the house.
8. Number of sockets and plugs

9. List of other fixtures in the house, viz. wash basins W.C.'s gratings etc.
10. Electric meter reading.
11. Water meter reading.

I understand that as long as I remain in occupation of this quarters, I shall be held personally responsible for any loss or damage to the quarters.

Place\_\_\_\_\_

Date\_\_\_\_\_

Signature of occupant.

## THE SIXTH SCHEDULE

[See rule 15(1)]

## (SURETY BOND)

I, Shri\_\_\_\_\_son of Shri\_\_\_\_\_at present employed as \_\_\_\_\_in the\_\_\_\_\_hereby stand surety (which expression shall include my heirs, executor and administrators) to the President of India (hereinafter called "the Government" which expression includes his successors and assigns) for payment by Shri\_\_\_\_\_of licence fee and other dues in respect of the residence now allotted to him by Government as also for any residence additional accommodation extra servant quarters or garages that may be allotted to him from time to time by the Government.

I, the surety, shall indemnify the Government against all loss and damages until delivery of vacant possession of the same is made to the Government. I, the surety, hereby undertake to pay the Government forthwith on demand by the Government and without demur all such sums as may be due to the Government as aforesaid and I hereby agree that the Government shall be at liberty (and be hereby irrevocably authorised to do so) to recover the said sums from the salary payable to me and the decision of the Government as to the amount to be recovered shall be final.

The obligations undertaken by me shall not be discharged or in any way affected by an extension of time or any other indulgence granted by the Government to the said Shri (name of the allottee) \_\_\_\_\_or by any other matter or thing whatsoever which under the law relating to sureties would but for this provision have the effect of so releasing me\_\_\_\_\_from my such liability.

This guarantee shall not be discharged by my death nor shall it be revocable by me at any time except with the consent in writing of the Government until the delivery of vacant possession of any such residence, servant quarter or garage which is in occupation of the allottee to the Government.

Provided however that this guarantee shall ipso-facto terminate from the date Shri\_\_\_\_\_is declared permanent or quasi-permanent in any service in the Government of India.

The Government have agreed to bear the stamp duty, if any, for this documents.

Date\_\_\_\_\_

at New Delhi to the day of —19 (Signature of Surety)

Signature Address and occupation of \_\_\_\_\_ Designation\_\_\_\_\_  
witness \_\_\_\_\_ Office to which attached.

Certified that the above surety is a permanent Government servant. He is\_\_\_\_\_years of age and his pay is\_\_\_\_\_per month.

Signature of the Head of the Department of the Office in which the surety is employed.

Office Stamp

## FORM II

## VACATION REPORT

1. Date of allotment.
2. Quarter number with servant's quarters.
3. Name
4. Designation
5. Date of vacation.
6. Number of electric fans fitted in the house.
7. Number of light points fitted in the house.
8. List of other fixtures in the houses, viz., wash basins, W. C's gratings etc.
9. Electric metre reading.
10. Water meter reading.

Place.....

Signature of vacator.

Date.....

## THE SEVENTH SCHEDULE

(See rule 12)

## Shift duty staff

## I. Programme staff

- (1) Transmission executives.

## II. Editorial staff

- (2) Sub-editors

- (3) Monitors (foreign languages)

## III. Engineering staff

- (4) Senior engineering assistants.
- (5) Engineering assistants.
- (6) Technicians (Senior)
- (7) Technicians.
- (8) Diesel engine drivers
- (9) Telecine operators
- (10) Radio technicians

## IV. Ministerial and miscellaneous staff

- (11) Stenographers in News Services Division.
- (12) Clerks Grade II -do-
- (13) Motor drivers
- (14) Teleprinter operators
- (15) Transport assistants
- (16) Studio attendants
- (17) Studio guards
- (18) Telephone attendants or operators
- (19) Studio executives
- (20) Cleaners/helpers
- (21) Khallasia
- (22) Farashes
- (23) Sweepers
- (24) Pcons
- (25) Gestetner operators
- (26) Daftries

in news service Division.

## नौवहन और परिवहन मंत्रालय

(पत्तन पक्ष)

गुडि पक्ष

नई दिल्ली, 23 अगस्त, 1984

सा.का.नि.—950 भारत सरकार में नौवहन और परिवहन मंत्रालय (पत्तन पक्ष) की अभिसूचना सं० सा.का.नि. 34 (अ) दिनांक 13 जनवरी, 1984 की जिसका प्रकाशन भारत के राजपत्र के भाग II खंड 3 उप खंड (i) में दिनांक 12 जनवरी, 1984 को हुआ था उसी पंक्ति में धारा "धारा 34 के द्वारा" के स्थान पर "धारा 34 और 35 (3) के द्वारा" रख जायेंगे।

[प्राप्त सं० पी० डब्ल्यू/पी. जी. आर/6/83]

धानस मैथ्यू, अवसर सचिव

## MINISTRY OF SHIPPING AND TRANSPORT

(Ports Wing)

## CORRIGENDUM

New Delhi, the 23rd August, 1984

G.S.R. 950.—In the order of the Govt. of India in the Ministry of Shipping and Transport (Ports Wing) No. GSR. 34(E) dated 13th January, 1984, published

in the Gazette of India, Part II, Section 3, Sub-section (i) dated 3rd January, 1984, in the second line, for the words and figures "by section-34". The words and figures "by sections 34 and 35 (3)" may be substituted.

[File No. PW/PGR/6183]

THOMAS MATHEW, Under Secy.

(Shipping Wing)

(MERCHANT SHIPPING)

New Delhi, the 17th August, 1984

## CORRIGENDUM

G.S.R. 951.—In the notification of the Government of India, Ministry of Shipping & Transport (Shipping Wing), No. G.S.R. 977, dated the 3rd December, 1983, published in the Gazette of India, Part II, Section 3, Sub-section (i), dated the 17th December, 1983, at page 2863,—

(i) in the Table, for the words "The Govt. Polytechnic of Karwar", read "The Government Polytechnic, Karwar";

(ii) in the Note, for "3118", read "311".

[No.SW/5MSR(7)/83-MA]

S. SYNGHAL, Under Secy.



## रेल मंत्रालय

(रेलवे बोर्ड)

नई दिल्ली, 13 अगस्त, 1984

सा का नि 952—सर्विशन के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करने हुए राष्ट्रपति एतद्वारा भारतीय रेलों के डीजल (इंजन) पुर्जा कारखाना पटियाला में रबड़ टेक्नोलॉजिस्ट की भर्ती की पद्धति का विनियमित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्,—

1. रीटायन नाम तथा प्रारम्भ.—(1) ये नियम भारतीय रेल के डीजल (इंजन) पुर्जा कारखाना, पटियाला में रबड़ टेक्नोलॉजिस्ट (समूह 'क' पत्र) भर्ती नियम 1984 कहलायेंगे।

(2) ये सरकारी राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. पदों की संख्या, वर्गीकरण तथा वेतनमान.—उल्लिखित पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण तथा उनका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों के साथ संलग्न अनुसूची के कालम 2 से 4 में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि—भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं तथा उक्त पद से संबंधित अन्य बातें वह होंगी जो उक्त अनुसूची के कालम 5 से 13 में विनिर्दिष्ट है।

4. अर्हताएं—कोई भी व्यक्ति—

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से, जिसका/जिसकी पति/पत्नी जीवित हो, विवाह किया हो या विवाह की संविदा की हो,

(ख) जिसने एक पति/पत्नी को रहते हुए, किसी व्यक्ति से विवाह किया हो या विवाह की संविदा की हो, उक्त पद पर नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा।

वर्णन कि केन्द्रीय सरकार, यदि वह इस बात से संतुष्ट हो कि ऐसे व्यक्ति तथा विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू होने वाली स्वयं विधि के अंतर्गत ऐसा विवाह अनुमेय है तथा ऐसा करने के अन्य कारण भी हैं, किसी व्यक्ति को इस नियम से छूट दे सकता है।

5. छूट देने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की राय में ऐसा करना आवश्यक या कालोचित हो तो वह इसके कारणों को लिखित रूप में दर्ज करते हुए तथा संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से इन नियमों के किसी उपबन्ध से किसी श्रेणी या वर्ग के व्यक्तियों को छूट देने का आदेश दे सकती है।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों में दिये गये उपबन्धों का इस संबंध में केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों तथा अन्य विशेष कोटियों के व्यक्तियों के लिए अपेक्षित आरक्षणों तथा अन्य रियाजनों पर कोई प्रातिकूल प्रभाव नहीं पड़ेगा।

## अनुसूची

| पद का नाम | पदों की संख्या | वर्गीकरण | वेतनमान | चयन पद है अथवा नियंत्रण पद | सीनियर भर्ती वाले उम्मीदवारों के लिए आयुसीमा | क्या भारतीय रेल स्थापना संहिता जिल्द II के नियम 2423-क (सीएसआर 404ख) के अंतर्गत सेवा के अतिरिक्त वर्षों का लाभ स्वीकार्य है। |
|-----------|----------------|----------|---------|----------------------------|--|--|
|-----------|----------------|----------|---------|----------------------------|--|--|

| 1                  | 2  | 3                       | 4                              | 5              | 6   | 6क  |
|--------------------|--|-------------------------|--------------------------------|----------------|---|-----|
| रबड़ टेक्नोलॉजिस्ट | 1*<br>(1984)<br>*कार्यभार पर आधारित परिवर्तन के अध्ययन | समूह 'क'<br>गैर-लिपिकीय | 1100-50-1500-<br>60-1800 रुपये | लागू नहीं होता | 40 वर्ष से अधिक नहीं।<br>(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों के लिए 5 वर्ष तक शिथिलनीय) | हां |

## टिप्पणी :

आयु सीमा निर्धारित करने के लिए निर्णायक तिथि वह होगी जो भारत में रहने वाले उम्मीदवारों (अजमान एवं निकोबार द्वीप और लक्षद्वीप के उम्मीदवारों से भिन्न) से आवेदन प्राप्ति के लिए अंतिम तिथि हो।

|   |  |                              |  |
|---|--|------------------------------|--|
| सीधी भर्ती वालों के लिए शैक्षिक तथा अन्य अर्हताएँ | क्या सीधा भर्ती वाले उम्मीदवारों के लिए निर्धारित आयु-सीमा तथा शैक्षिक अर्हताएँ पदावधि वाले उम्मीदवारों पर भी लागू होंगी | परिष्कार की अवधि, यदि कोई हो | भर्ती की विधि—सीधी भर्ती द्वारा या परीक्षा द्वारा या प्रतिनिधित्व/स्थानान्तरण द्वारा, तथा विभिन्न विधियों से भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिभूत |
|---|--|------------------------------|--|

7

8

9

10

आवश्यक

लाग नहीं होता

एक वर्ष

सीधी भर्ती द्वारा।

- (1) मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय की स्थापित शास्त्र में स्नातकोत्तर डिग्री अथवा समकक्ष,

अथवा

किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय में पानिसर/रबड टेक्नोलॉजी में डिग्री या समकक्ष।

- (2) किसी प्रतिष्ठित संगठन में प्राकृतिक रबड तथा सिंथेटिक इलास्टोमर का उपयोग करने हुए रबड और रबड धातुबद्ध पुर्जों के अभिकल्प और विनिर्माण का 7 वर्ष का अनुभव।

टिप्पणी 1.—अन्यथा अर्हता प्राप्त उम्मीदवारों के मामले में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अर्हता शिथिलनीय है।

टिप्पणी 2.—यदि चयन के किसी चरण पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय हो कि अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति के लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए इन समुदायों में अपेक्षित अनुभव रखने वाले उम्मीदवारों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है तो अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति से संबंधित उम्मीदवारों के मामले में अर्हता में संघ लोक सेवा आयोग के विवेक पर अनुभव संबंधी अर्हता शिथिलनीय है।

वांछनीय —

- (1) रबड और सिंथेटिक इलास्टोमर जैसे नियोप्रोन, ब्रिटोन, मिथिलोन मिट्रील रबड आदि, का उपयोग करने हुए नुसखा का मिश्रण करने और तैयार करने का ज्ञान।
- (2) छल्ले, डायफ्राम, सील, गार्केट, मूक ग्लास, माँचा के अभिकल्प आदि के विनिर्माण का अनुभव।

यदि पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण द्वारा भर्ती होनी हो तो वे ग्रेड जिनमें पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरण किया जाना है।

यदि कोई विभागीय पदोन्नति समिति हो तो उसकी सरचना क्या है ?

परिस्थितियों जिनमें भर्ती के लिए सश लोक सेवा आयोग का परामर्श लिया जाना है।

| 11             | 12             | 13   |
|----------------|----------------|--|
| लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | सीधे भर्ती करने समय सश लोक सेवा आयोग से परामर्श आवश्यक है। |

[सं 83/ई० (जी०आर० 1 14/1)]

आर० रामनाथन, सयुक्त सचिव एवं राज० प० भर्ती

## MINISTRY OF RAILWAYS

(Railway Board)

New Delhi, the 13th August, 1984

G.S.R. 952.—In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to Rubber Technologist, Diesel Component Works, Patiala of the Indian Railways, namely :—

1. Short title and commencement.—These rules may be called The Indian Railways Diesel Component Works, Patiala, Rubber Technologist (Group A post) Recruitment Rules, 1984.

(ii) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number, Classification and Scales of pay.—The number of posts, their classification and scale of pay attached thereto shall be as specified in Columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualification etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in Columns 5 to 13 of the said Schedule.

4. Disqualification.—No person (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or (b) who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said posts,

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any Class or Category of persons.

6. Savings.—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

### SCHEDULE

| Name of post        | No. of posts  | Classification             | Scale of pay              | Whether Selection post or non-selection post | Age limit for direct recruits   | Whether benefit of added years of service admissible under rule 2423A (CSR 404B) of the Indian Railway Establishment Code Volume II. |
|---------------------|---|----------------------------|---------------------------|--|---|--|
| 1                   | 2   | 3                          | 4                         | 5  | 6   | 7  |
| Rubber Technologist | 1*<br>(1984)<br>*Subject to variation dependent on work-load. | Group 'A' Non-Ministerial. | Rs. 1100-50-1500-60-1800. | Not applicable                               | Not exceeding 40 years.<br>(Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).<br>Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep) | Yes  |

| Educational and other qualifications required for direct recruits   | Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | Period of probation, if any | Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods |
|---|---|-----------------------------|---|
| 7   | 8   | 9                           | 10  |
| <b>Essential :</b><br>(i) Master's degree in Chemistry of a recognised University or equivalent OR Degree in polymer/Rubber Technology from a recognised University or equivalent.<br>(ii) 7 years' experience in design and manufacture of rubber and rubber metal bonded components using natural rubber and synthetic elastomers in a reputed organisation.  | Not applicable  | One year                    | By direct recruitment.  |
| <b>Note :</b><br>1. Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.<br>2. The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the scheduled castes and scheduled tribes if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them. |   |                             |   |
| <b>Desirable :</b><br>(i) Knowledge in compounding and preparation of receipes using natural rubber and synthetic elastomers like neoprene, victron, silicone, nitrile rubber etc.<br>(ii) Experience in manufacturing of rings, diaphragms, scales, gaskets, silent blocks, design of moulds etc.  |   |                             |   |

| In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made | If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment  |
|---|--|--|
| 11  | 12   | 13   |
| Not applicable  | Not applicable   | Consultation with the Union Public Service Commission necessary while making direct recruitment. |

**श्रम और पुनर्वासि मंत्रालय**

(पुनर्वासि विभाग)

नई दिल्ली, 18 अगस्त, 1984

सां० कां० नि० 953.—संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राष्ट्रपति इसके द्वारा दण्डकारण्य परि (स्वास्थ्य संगठन) समूह "ग" और समूह "घ" पर भर्ती नियम 1973 में और संशोधन करते हुए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्—

- (1) यह नियम दण्डकारण्य परियोजना (स्वास्थ्य संगठन) समूह "ग" और समूह "घ" पर, भर्ती (संशोधन) नियम, 1984 कहलायेगे।
- (2) ये सरकारी राजपत्र में प्रकाशन होने की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. दण्डकारण्य परियोजना (स्वास्थ्य संगठन) समूह "ग" और समूह "घ" पर, भर्ती नियम, 1973 की अनुसूची में बरिष्ठ मलेरिया निरीक्षक के पद में सम्बंधित मद 4 तथा उससे संबंधित प्रविष्टियों के लिए निम्न मद्र तथा प्रविष्टियाँ प्रतिस्थापित की जाएंगी, अर्थात्—

**अनुसूची**

| 1                          | 2   | 3   | 4  | 5               | 6  | 7  | 8 |
|----------------------------|---|---|--|-----------------|--|--|---|
| "4 बरिष्ठ मलेरिया निरीक्षक | 3   | सामान्य केन्द्रीय सेवा समूह "ग" अराज्यपत्रित अतिरिक्त वर्गीय  | 330-10-380-300-12-500-2000-15-560 रुपये  | चयन             | 18 से 30 वर्ष (i) मैट्रिक अथवा समकक्ष (ii) मलेरिया रोग विज्ञान में प्रशिक्षण | मैट्रिक अथवा समकक्ष आयु—नहीं योग्यता—हां |   |
| 9                          | 10  | 11  | 12   | 13              |  |  |   |
| 2 वर्ष                     | पदोन्नति द्वारा, उसके न होने पर प्रतिनियुक्ति पर तथा दोनों के न होने पर सीधे भर्ती द्वारा | पदोन्नति : अवकाश निरीक्षकों की लक्ष सहायकों (260-400 रु०) और प्रयोगशाला सहायक (260-400 रु०) में से, जिनकी अपने क्षेत्र में आठ वर्ष की नियमित सेवा हो और जो कालम-7 में निर्धारित योग्यताएं रखते हों।<br>प्रतिनियुक्ति : केन्द्रीय सरकार अथवा राज्य सरकार के अधीन समकक्ष पदों पर कार्य कर रहे अधिकारी (प्रतिनियुक्ति को अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी)। | समूह 'ग' विभागीय पदोन्नति समिति :<br>1. मुख्य शिक्षितता अधिकारी—अध्यक्ष<br>2. मुख्य प्रशासक प्रतिनिधि—सदस्य<br>3. अन्य कोई अधिकारी—सदस्य | लागू नहीं होता" |  |  |   |

[सं० 11(2) 84-प्रशा-III]

रमेश कुमार टंडन, उपसचिव

टिप्पणी : मूल नियम अधिमूचना संख्या सां० कां० नि० 1421 दिनांक 29-12-73 द्वारा पृष्ठ 2573-2579 पर प्रकाशित किए गए थे। बाद में अधिमूचना संख्या (i) सां० कां० नि० 1545, दिनांक 30-10-1976, पृष्ठ 2694 (ii) संख्या सां० कां० नि० 917, दिनांक 13-9-1980, पृष्ठ 2006, (iii) संख्या सां० कां० नि० 357, दिनांक 4-4-1981, पृष्ठ 908 (iv) संख्या सां० कां० नि० 653, दिनांक 3-9-1983, पृष्ठ 1958-59 पर, संशोधित किए गए। भारत के राजपत्र का भाग II खंड (3) उपखंड (i)।

**MINISTRY OF LABOUR AND REHABILITATION**

(Department of Rehabilitation)

New Delhi, the 18th August, 1984

G. S. R. 953.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Dandakaranya Project (Health Organisation) Group 'C' and Group 'D' posts, Recruitment Rules, 1973, namely:—

- (1) These rules may be called the Dandakaranya Project (Health Organisation) Group 'C' and Group 'D' posts, Recruitment (Amendment) Rules, 1984.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the official Gazette.

2. In the Schedule to the Dandakaranya Project (Health Organisation), Group 'C' and Group 'D' posts, Recruitment Rules, 1973, for item 4, relating to the post of Senior Malaria Inspector and the entries relating thereto, the following item and entries shall be substituted, namely:—

## SCHEDULE

| 1                            | 2          | 3  | 4  | 5   | 6               | 7   |
|------------------------------|------------|--|--|---|-----------------|---|
| "4. Senior Malaria Inspector | 3          | General Central Service Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial.                  | Rs. 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560.  | Selection.  | 18—30 years.    | (i) Matric or equivalent.<br>(ii) Training in Malaria |
| 8                            | 9          | 10   | 11   | 12  | 13              |   |
| Age. No Qualification. Yes   | Two Years. | By promotion failing which by deputation and failing both by direct recruitment. | Promotion:<br>From amongst Surveillance Inspector/Field Assistants (Rs. 260-400) and Laboratory Assistant(Rs. 260-400) with eight years regular service in the grade and possessing qualifications prescribed in column 7.<br>Deputation:<br>Officials holding analogous posts under the Central Government or State Government.<br>(Period of deputation ordinarily not exceeding three years). | Group C Departmental Promotion Committee:<br>1. Chief Medical Officer—Chairman.<br>2. A representative of Chief Administrator—Member.<br>3. Any other officer—Member. | Not applicable. |   |

[No. 11(2)/84—Admn.III]

R.K. TANDON, Dy. Secy.

## Foot Note:—

Principal Rules published vide Notification No. GSR 1421 dated 29-12-73, pp. 2573-2579. Subsequently amended by Notification (i) No. GSR 1545 dated 30-10-1976 page 2694, (ii) No. GSR 947 dated 13-9-1980 page 2006, (iii) No. GSR 357 dated 4-1-1981 page 908, (iv) GSR 653 dated 3-9-1983 pages 1958-59. Gazette of India Part II Section (3) Sub-Section (i).

## (अम विभाग)

नई दिल्ली 22 अगस्त, 1984

सांका०मि० 954.—केन्द्रीय सरकार कर्मचारी भविष्य निधि और प्रकीर्ण उपबन्ध अधिनियम 1952 (1952 का 19) की धारा 7 की उपधारा (1) के साथ पठित धारा 5 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए कर्मचारी भविष्य निधि स्कीम 1952 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित स्कीम बनाती है, अर्थात्:—

1 (1) इस स्कीम का संक्षिप्त नाम कर्मचारी भविष्य निधि (संशोधन) स्कीम 1984 है।

(2) यह राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होगी।

2 कर्मचारी भविष्य निधि स्कीम 1952 में पैरा 68ख में—

(1) "अग्रिम" शब्द के स्थान पर जहाँ जहाँ वह आया है "प्रत्या-हरण" शब्द रखा जाएगा,

(2) पैरा 68ख के उप पैरा (1) के खण्ड (ख) में "किन्तु ऐसा गृह प्लेट जिसे क्रय किया जाता है जो नया और जिसमें निवास न किया गया हो," शब्दों को हटा दिया जायेगा;

(3) उप पैरा (1) के नीचे स्पष्टीकरण 2 को हटा दिया जाएगा।

(4) उप पैरा (1) के खण्ड (ग) में "जहाँ रखने के लिए" शब्दों के पश्चात् "या उपर्युक्त खण्ड (क) और (ख) के अधीन सदस्य और पति या पत्नी के संयुक्त नाम में गृह/प्लेट के क्रय के लिए" शब्द जोड़े जायेंगे;

(5) उप पैरा (6) में "उप पैरा (7) में" शब्दों और अक के स्थान पर "उप पैरा (7) और (7क) में" शब्द और अक रखे जायेंगे,

(6) उप पैरा (7) के पश्चात् निम्नलिखित नया उप पैरा अतः स्थापित किया जाएगा अर्थात्:—

7क. किसी सदस्य का नए आवेदन की तारीख का उपर्युक्त पैरा (2) के अधीन अनुज्ञेय अग्रिम की रकम और अग्रिम की उस रकम के बीच जो 3-10-1981 के पूर्ववर्ती 6 वर्षों के दौरान किसी समय किसी सदस्य द्वारा इस पैरा के अधीन निकाली गई थी अन्तर्ग की रकम के समतुल्य एक और अग्रिम ऐसे सदस्य को मंजूर किया जा सकेगा (1) जिसने अग्रिम का पहले निवास स्थल कम करने के लिए उपभोग किया था और अब इस प्रकार क्रय की गई भूमि पर निवास गृह का सन्निर्माण करना चाहता है या (2) जिसने ऊपर उप पैरा (1) के खण्ड (क) में यथानिर्दिष्ट किसी अधिवर्षण से गृह प्लेट के आर्बिटन/क्रय हेतु आरम्भिक सदाय करने के लिए अग्रिम का पहले उपभोग किया था और अब इस प्रकार क्रय किए गए गृह/प्लेट का पूर्ण स्थापित प्राप्त करने के लिए, सब्यवहार को पूरा करने के लिए अग्रिम का उपभोग करना चाहता है या (3) जिसने गृह के सन्निर्माण के लिए अग्रिम का पहले उपभोग किया था किन्तु वह निधि की कमी के कारण समय पर सन्निर्माण पूरा नहीं कर सका";

(7) उप पैरा (7) में "छह मास" शब्दों के स्थान पर "बारह मास" शब्द रखे जायेंगे।

[फा म एम-70012/1/84-पी एफ II]

ए०के० भट्टरग, अधर सचिव

पादटिप्पण: स्कीम का पैरा 68ख सांका०मि० 549(अ) तारीख 3 अक्टूबर 1981 द्वारा अतःस्थापित किया गया था और तत्पश्चात् उसका सांका०मि० 419 तारीख 31 मई, 1983 द्वारा संशोधन किया गया।

(Department of Labour)

New Delhi, the 22nd August, 1984

(7) in sub-paragraph (7) for the words, "six months", the words, "twelve months", shall be substituted.

[F. No. S-70012/1/84-PF-II]

A. K. BHATTARAI, Under Secy.

Foot Note : Paragraph 68B of the Scheme was inserted vide GSR 549 (E) dated the 3rd October, 1981 and was subsequently amended, vide GSR 449 dated the 31st May, 1983.

नई दिल्ली, 27 अगस्त, 1984

सांका०नि० 955.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, श्रम कल्याण संगठन, श्रम मंत्रालय (समूह "क" और समूह "ख" पद) भर्ती नियम, 1979 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1 (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम श्रम कल्याण संगठन, श्रम मंत्रालय (समूह "क" और समूह "ख" पद) भर्ती (संशोधन) नियम, 1984 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2 श्रम कल्याण संगठन श्रम मंत्रालय (समूह "क" और समूह "ख" पद) भर्ती नियम, 1979 की अनुसूची में,—

(i) सहायक कल्याण आयुक्त के पद से संबंधित क्रम संख्यांक 5 के सामने, स्तंभ 6 में प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—  
35 वर्ष से अधिक नहीं।

(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए 3 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)

टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख, भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों में (उनमें भिन्न जो अन्तर्मान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी।

(ii) कल्याण आयुक्त के पद से संबंधित क्रम संख्यांक 6 के सामने स्तंभ 6 में प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—  
30 वर्ष से अधिक नहीं।

(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)

टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख, भारत में रहने वाले अभ्यर्थियों से (उनमें भिन्न जो अन्तर्मान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी।

पाठ-टिप्पण : मूल नियम, भारत के राजपत्र, भाग II, खण्ड 3 उप-खण्ड (i) में 20-1-79 को उनकी सा का.नि. सं 108 द्वारा प्रकाशित किए गए थे।

[सं. ए-12018/02/1983-इच्छा एक]

कृष्ण राजेन्द्र सिंह अवर सचिव

G.S.R. 954.—In exercise of the powers conferred by section 5, read with sub-section (1) of section 7 of the Employees' Provident Funds and Miscellaneous Provisions Act 1952 (19 of 1952), the Central Government hereby makes the following scheme further to amend the Employees' Provident Funds Scheme 1952, namely :—

1. (1) This scheme may be called the Employees' Provident Funds (Amendment) Scheme 1984.

(2) It shall come into force on the date of publication in the Official Gazette.

2. In the Employees' Provident Funds Scheme 1952, in paragraph 68-B

(1) for the word 'advance' wherever it occurs, the word 'withdrawal', shall be substituted;

(2) in clause (b) of sub-paragraph (1) of Paragraph 68-B, the words, "provided the said house/flat to be purchased is new and unlivd one", shall be deleted;

(3) Explanation 2 below sub-paragraph (1) shall be deleted;

(4) in clause (c) of sub-paragraph (1), after the words "on such site", the words, "or for purchase of a house/flat in the joint name of the member and the spouse under clause (a) and (b) above", shall be added;

(5) in sub-paragraph (6), for the words and figure, "in sub-paragraph (7), the words and figures, "in sub-paragraphs (7) and (7A)" shall be substituted;

(6) after sub-paragraph (7), the following new sub-paragraph shall be inserted, namely :—

"7A. A further advance equivalent to the amount of difference between the amount of advance admissible to a member under sub-paragraph (2) above as on the date of fresh application and the amount of advance that was drawn by a member under this Paragraph any time during 6 years preceding 3-10-81, may be granted to such a member (i) who had availed the earlier advance for purchase of a dwelling site and has now proposed to construct a dwelling house on the land so purchased or (ii) who had availed the earlier advance for making initial payment towards the allotment/purchase of a house/flat from any agency as referred to in clause (a) of sub-paragraph (1) above and has now proposed to avail an advance for completing the transaction to get the sole ownership of the house/flat so purchased or (iii) who had availed the earlier advance for construction of a house but could not complete the construction in the time due to lack of funds.";

New Delhi, the 27th August, 1984

G.S.R. 955.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Labour Welfare Organisation, Ministry of Labour (Group 'A' and Group 'B' posts) Recruitment Rules, 1979, namely :—

1. (1) These rules may be called the Labour Welfare Organisation, Ministry of Labour (Group 'A' and Group 'B' posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1984.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Labour Welfare Organisation, Ministry of Labour (Group 'A' and Group 'B' posts) Recruitment Rules, 1979 :—

(i) against serial number 5 relating to the post of Assistant Welfare Commissioner, in column 6, for the

entry, the following entry shall be substituted, namely :—

“Not exceeding 35 years (Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government)” ;

(ii) against serial number 6 relating to the post of Welfare Administrator, in column 6, for the entry, the following entry shall be substituted, namely :—

“Not exceeding 30 years (Relaxable for Government Servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government)”.

Foot Note.—The principal rules were published in Part II Section 3 Sub-section (i) of the Gazette of India on 20-1-79 vide their GSR No. 108.

[No. A-12018/02/1983-W.I.]

KANWAR RAJINDER SINGH, Under Secy